

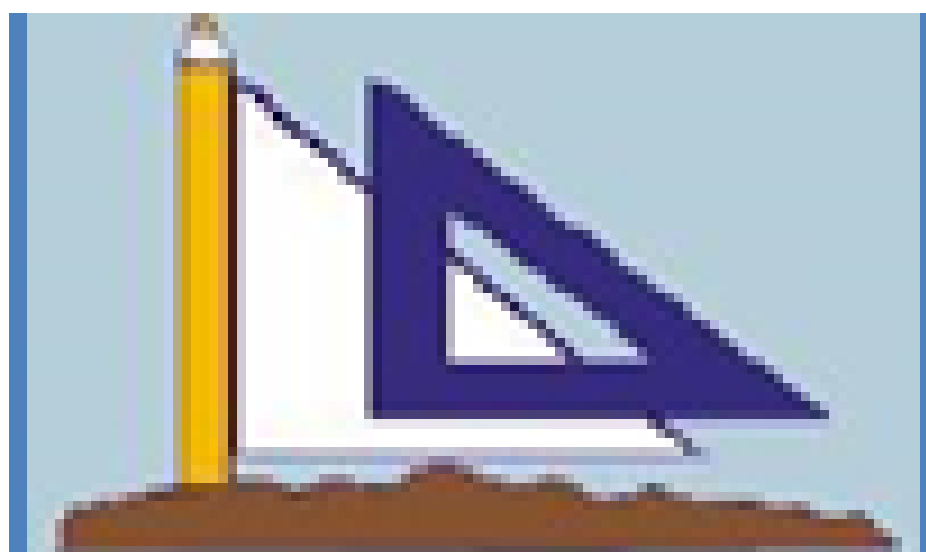


Governo Regional
dos Açores

PAA- 2018-2019



EBS de Velas



PLANO ANUAL DE ATIVIDADES

ESCOLA BÁSICA E SECUNDÁRIA DE VELAS

2018-2019



ÍNDICE

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES	0
I Introdução	4
II Prioridades do Plano Anual de Atividades	6
1. Órgãos de Administração e de Gestão:	8
1.1. Assembleia de Escola:	8
1.2. Conselho Executivo:	9
1.2.1. Plano de Ação: Conselho Executivo	11
1.3. Conselho Administrativo (CA)	18
2. População Escolar	19
3. Recursos Materiais	21
IV Planos de Ação das Estruturas de Gestão Intermédia	22
1. Departamentos Curriculares	23
Plano de Ação: Departamento Curricular da Educação Pré-Escolar	23
Plano de Ação: Departamento Curricular de Português	57
Plano de Ação: Departamento Curricular de Línguas Estrangeiras	60
Plano de Ação: Departamento Curricular de Ciências Sociais e Humanas	65
Plano de Ação: Departamento Curricular de Matemática e Novas Tecnologias	81
2. Conselho de Diretores de Turma	90
2.1. Plano de Ação: Conselho de Diretores de Turma do Ensino Básico	90
2.2. Conselho de Diretores de Turma do Ensino Secundário	92
3. Coordenação dos Cursos Profissionais/PROFIJ	95
Plano de Ação: Coordenação dos cursos de formação profissional no âmbito do PROFIJ II, tipo 2 e PROFIJ IV, tipo 4.	95
4. Núcleo de Educação Especial	98
Plano de Ação: Núcleo de Educação Especial	98
5. Serviço de Psicologia e Orientação	109
Plano de Ação: Serviço de Psicologia e Orientação da Escola (SPO)	109
6. Gabinete de Pedagogia Social	114
Plano de Ação: Gabinete de Pedagogia Social	114
7. Equipa Multidisciplinar de Apoio Sócio Educativo	117
Plano de Ação: Equipa Multidisciplinar de Apoio Socioeducativo	117



8. Projetos	122
8.2. Plano de Ação: Mediateca/Página Web	123
9. Provas de Aferição	124
Plano de Ação: Provas de Aferição	124
10. Saúde em Meio Escolar	125
11. Biblioteca Escolar	132
12. Desporto Escolar	135
Plano de Ação: Coordenação do Desporto Escolar	135
13. PAA	137
Plano de Ação: Comissão para a dinamização do Plano Anual de Atividades	137
14. Eco Escola	138
Plano de Ação: Coordenação do Programa Eco-Escolas e Clube Eco-Escola	138
15. Associação de Pais	143
16. Associação de Estudantes	144
17. Planos de Ação das Áreas de Complemento Curricular – 1º CEB	150
17.1. Plano de Ação: Atividades Desportivas Escolares	150
17.2. Plano de Ação: Clube de Xadrez – 1º, 2º e 3ºCiclo	155
17.3. Plano de Ação: Oficina da Leitura	158
17.4. Plano de Ação: Oficina das Artes	160
17.5. Plano de Ação: Jogos Matemáticos	162
17.6. Plano de Ação: Oficina da Música – 1º/2º anos	164
18. Planos de Ação das Áreas de Complemento Curricular – 2º/3º CEB	166
18.1. Plano de Ação: Oficina de Português	166
18.3. Plano de Ação: Oficina de Matemática	171
18.4. Plano de Ação: Oficina de Físico Química	174
18.5. Plano de Ação: Oficina das Línguas	177
18.6. Plano de Ação: CLUBE DE MÚSICA	179
18.7. Plano de Ação: Clube de Proteção Civil	182
18.8. Atividades Desportivas Escolares	186
18.8.1 Plano de Ação: Atividades Desportivas Escolares – (2 º CICLO)	186
18.9. Atividades Desportivas Escolares	188
18.9.1 Plano de Ação: Atividades Desportivas Escolares – (1 º CICLO)	188
18.9.2. Plano de Ação: Atividades Desportivas Escolares (3º CICLO)	190



Governo Regional
dos Açores

PAA- 2018-2019



EBS de Velas

18.10. Plano de Ação: Coordenação do Programa Eco-Escolas e Clube Eco-Escola	Erro!	Marcador	não
definido.			
18.11. Plano de Ação: Clube de LATIM			193
V Formação Profissional da Unidade Orgânica			195
VI Avaliação do Plano Anual de Atividades			196
VII Disposições Finais			197



I Introdução

O Plano Anual de Atividades, adiante designado de PAA, constitui-se como o documento orientador da atividade escolar ao longo de um ano letivo e visa concretizar as prioridades definidas no projeto educativo de escola (PEE), no plano do ProSucesso e as opções aprovadas no projeto curricular de escola (PCE), para o ensino básico, bem como as orientações da unidade orgânica para o ensino secundário nos termos definidos na legislação em vigor, nomeadamente objetivos/competências/aprendizagens essenciais, conteúdos definidos nos programas, priorizados através das metas curriculares ou de aprendizagem e com a sua aplicabilidade às necessidades da escola, através das metodologias consideradas mais adequadas; assume-se como um instrumento essencial de planeamento dos diferentes órgãos de administração e gestão da unidade orgânica, permitindo a tomada de decisões em função dos resultados que se pretendem atingir.

O PAA delinea o trabalho a ser desenvolvido na unidade orgânica, onde constam objetivos, formas de organização, programação, implementação e monitorização das atividades, inventariação dos recursos envolvidos e avaliação. É um documento aberto, com alguma capacidade de atualização em função de algumas condicionantes de ordem financeira, cultural ou conjuntural.

Pretende-se, assim, com o presente PAA, dar cumprimento às seguintes finalidades estabelecidas no PEE que se encontra em vigor:

- ▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar;
- ▶ Formar para a cidadania;
- ▶ Fomentar a ligação à comunidade.

Simultaneamente, o PAA define estratégias e metas para que os objetivos da unidade orgânica possam ser alcançados:

1. Promover os mecanismos de avaliação das aprendizagens dos alunos, com especial destaque no ensino básico, privilegiando-se o caráter formativo da avaliação;
2. Melhorar os resultados das provas de avaliação externa, comparativamente aos resultados do ano letivo transato (provas finais de terceiro ciclo e exames finais nacionais);
3. Aplicar as Provas de Aferição;
4. Continuar os projetos do plano do ProSucesso da EBS de Velas, nos três focos de intervenção: reforço da carga horária (Português e Matemática), manutenção da área de apoio ao estudo (1ºCEB), aplicabilidade das metodologias operacionalizadas pelo Professor DA, dos planos de acompanhamento aos docentes do 1º CEB, promoção da literacia com especial ênfase na EPE e 1º CEB.



5. Combater a indisciplina, através das normas previstas no código de conduta, bem como a correta e imediata aplicação das medidas disciplinares preventivas/ de integração e sancionatórias previstas no estatuto do aluno dos ensinos básico e secundário. O gabinete de pedagogia social, o SPO e a mediação entre pares são intervenientes fundamentais neste processo.

6. Incentivar os alunos a responsabilizarem-se nas tarefas curriculares e extracurriculares, de forma a criar um bom ambiente de convívio e de cidadania.

7. Promover ao longo do ensino básico uma correta orientação vocacional que permita aos alunos opções mais assertivas no prosseguimento de estudos no ensino secundário.

8. Proceder à recuperação de alunos e a sua integração no currículo regular, embora salvaguardando a existência de percursos alternativos para alunos que se encontrem em situação de abandono escolar precoce, com insucesso escolar repetido no ensino básico e em risco de exclusão social.

9. Promover diferentes opções formativas no ensino básico e secundário (ensino regular e ensino de cariz profissionalizante).

10. Aplicar as respostas educativas adequadas aos alunos com necessidades educativas especiais.

11. Envolver os encarregados de educação/pais a participarem ativamente nas atividades dos seus educandos.

O PAA resulta das propostas de atividades que as várias estruturas internas da escola apresentaram, as quais se encontram organizadas em **quadros síntese**, com o objetivo de tornar mais clara a informação e respeitando as orientações pré estabelecidas que preveem a intervenção nas seguintes áreas:

✚ Área Organizacional

✚ Área Pedagógica:

- ▶ Âmbito Curricular
- ▶ Âmbito Extra – Curricular

✚ Área Administrativa, Financeira e Patrimonial

Este plano inclui no seu corpo mecanismos de avaliação que permitem saber até que ponto os objetivos propostos vão sendo alcançados, tornando-se um elemento orientador da ação. A avaliação é essencialmente formativa, com caráter periodal e final numa lógica de autoavaliação e funciona como parte integrante do processo ensino – aprendizagem dos alunos e da unidade orgânica.



II Prioridades do Plano Anual de Atividades

Pretende-se com o plano anual de atividades (PAA), dar cumprimento ao projeto educativo de escola (P.E.E), daí que as prioridades a prosseguir são os que constam do P.E.E, do plano do ProSucesso, acrescidas das linhas de orientação estratégica para a ação do Conselho Executivo (CE), nomeadamente:

1. Educar para a cidadania.
2. Proporcionar a todos os alunos aulas com a necessária qualidade científica e pedagógica em ambiente educativo adequado.
3. Reduzir o insucesso escolar, com a implementação/continuação de diversos projetos no âmbito do ProSucesso: crédito horário, oficina da leitura, das línguas e da matemática, ações específicas que promovam a literacia da leitura (Ler+ no 1º CEB), professor DA, À Descoberta da Ciência, Brincar, Crescer e Descobrir, incluindo o alargamento do projeto “Era uma vez” na Educação Pré Escolar, com o objetivo de desenvolver as competências sociais e a literacia.
 - Combater ou minimizar o absentismo, a desmotivação, o insucesso e o comportamento disruptivo, o Gabinete de Mediação, onde decorre a **mediação entre pares** que tem como principais objetivos: prevenir o insucesso escolar/educativo, Promover a participação ativa de todos os intervenientes educativos, apoiar os jovens no sentido de desenvolverem capacidades de prevenção de conflitos com os outros, assinalar atempadamente situações de risco para as poder resolver, promover o sucesso das relações interpessoais e, assim, contribuir para a instauração de um clima de bem-estar em todo o espaço escolar, desenvolver estratégias de inserção eficaz na comunidade, estabelecer parcerias com todos os agentes educativos.
4. Operacionalizar o PCE do EB nos termos previsto na legislação regional (CREB, programas e metas curriculares e de aprendizagem e aprendizagens essenciais).
5. Operacionalizar as planificações do ES, tendo em conta as aprendizagens essenciais previstas para o 10º ano.
6. Acompanhar com os DC o cumprimento rigoroso das planificações do EB e do ES, bem como a preparação conjunta de materiais pedagógicos, instrumentos de avaliação para se promover um forte trabalho cooperativo a desenvolver na componente não letiva de escola de trabalho sem alunos.
7. Promover atividades diversas que contribuam para a formação pessoal e social dos alunos.
8. Proporcionar aos alunos os apoios educativos e as atividades de complemento curricular necessárias ao desenvolvimento do processo ensino-aprendizagem.
9. Promover o acesso às novas tecnologias de informação e de comunicação.



10. Melhorar os resultados dos mecanismos de avaliação sumativa externa (provas finais de ciclo e exames nacionais do ES).

11. Acompanhar a implementação das provas de aferição do 2º ano (Expressões Artísticas e Físico Motoras, Português e Estudo do Meio, Matemática e Estudo do Meio), do 5º ano (Matemática e Ciências Naturais, História e Geografia de Portugal) e do 8º ano (Português, História e Geografia).

12. Incentivar o envolvimento dos encarregados de educação no processo educativo e promover a sua participação na escola.

13. Responder às necessidades educativas especiais de determinados alunos, através da adoção de respostas educativas adequadas às problemáticas de cada aluno. (PCA, DOV e Centro de Apoio Pedagógico)

14. Proporcionar a grupos específicos e limitado de alunos a recuperação da escolaridade e o abandono escolar precoce, através da implementação/continuação dos programas de formação profissional, na modalidade de Profij e de curso profissional, contribuindo assim para o aumento do sucesso educativo desses alunos.

15. Flexibilizar as práticas de ensino, adequando-as às necessidades dos alunos cujo Português é língua não materna e mobilizando os seus conhecimentos linguísticos e outros, de modo a facilitar o acesso ao currículo comum dos alunos;

16. Implementar as estratégias definidas no projeto de saúde escolar, com especial destaque para o gabinete de apoio e promoção da saúde.

17. Reforçar a atuação da escola como espaço cultural, formativo e informativo.



III Caracterização da EB/S de Velas

A Escola Básica e Secundária de Velas é composta por todos os estabelecimentos de ensino da educação pré-escolar e dos ensinos básicos e secundário, incluindo os cursos do PROFIJ II Tipo II e tipo IV, a educação especial e ainda a educação extraescolar do concelho das Velas.

1. Órgãos de Administração e de Gestão:

1.1. Assembleia de Escola:

É o órgão responsável pela definição das linhas orientadoras da atividade da unidade orgânica, encontrando-se, nele representado, toda a comunidade educativa, nomeadamente: pessoal docente e não docente, representantes dos pais e encarregados de educação, dos alunos, da autarquia local e das atividades de caráter cultural, desportivo e ambiental com relevo para o PEE.



1.2. Conselho Executivo:

É o órgão de administração e gestão da unidade orgânica nas áreas pedagógica, cultural, administrativa, financeira e patrimonial.

Área: Organizacional

ÁREA	OBJETIVOS
Organizacional	▶ Cumprir as competências definidas no art.º 68º do DLR nº13/2013/A, de 30 de agosto e no regulamento interno. ▶ Fornecer indicações sobre o funcionamento da escola. ▶ Definir critérios e regras de utilização dos espaços e instalações escolares e nomear os coordenadores de instalações necessários e autorizar a cedência dos mesmos. ▶ Conceder equivalências de estudos nacionais ou realizados no estrangeiro. ▶ Gerir os apoios socioeducativos. ▶ Promover atividades formativas acreditadas e não acreditadas no âmbito da EBS de Velas, entidade formadora. ▶ Promover a estabilização do pessoal não docente. ▶ Elaborar o plano de distribuição do serviço docente. ▶ Distribuir o serviço não docente. ▶ Reunir com o pessoal administrativo e de apoio educativo pelo menos duas vezes no ano. ▶ Avaliar o desempenho do pessoal docente nos termos estipulados no E.C.D na R.A.A ▶ Avaliar o desempenho do pessoal não docente nos termos estipulados no SIADAPRA ▶ Refletir sobre a segurança na escola adquirindo uma cultura de segurança. ▶ Aplicar as medidas de autoproteção definidas nos termos da legislação em vigor. ▶ Fiscalizar os transportes escolares, nomeadamente as chegadas, partidas e lotação dos autocarros. ▶ Colaborar com o Município das Velas na definição das prioridades de intervenção nos edifícios escolares da autarquia, através da realização de vistorias comuns e periódicas. ▶ Visitar os núcleos escolares do 1º Ciclo do Ensino Básico uma vez por trimestre. ▶ Representar a unidade orgânica em atividades e festividades do concelho. ▶ Promover práticas continuadas de autoavaliação da escola e refletir sobre as suas conclusões; ▶ Estabelecer protocolos e acordos de cooperação com outras instituições de ensino e organizações:



ÁREA	OBJETIVOS
Organizacional	• Casa de Repouso João Inácio de Sousa: formação em contexto de trabalho (FCT) nos cursos de formação profissional, DOV e integração na equipa multidisciplinar de apoio socioeducativo. • Instituto de Santa Catarina: formação em contexto de trabalho (FCT) nos cursos formação profissional, e integração na equipa multidisciplinar de apoio socioeducativo. • Santa Casa da Misericórdia das Velas: formação em contexto de trabalho (FCT) nos cursos formação profissional e integração na equipa multidisciplinar de apoio socioeducativo. • CAO das Velas: protocolo de cooperação para a dinamização de atividades comuns e formação em contexto de trabalho (FCT) nos cursos formação profissional e DOV. • Tribunal da comarca de Velas: contribuir para a formação dos alunos no plano da cidadania e na preparação para a inserção no mercado de trabalho. • Comissão de Proteção de Crianças e Jovens do Concelho de Velas: integração de um elemento da unidade orgânica, bem como apoio do gabinete de SPO nos termos definidos pelo CE. • PSP – Projeto Escola Segura. • Bombeiros Voluntários das Velas – Plano de Evacuação e de Emergência. • Centro de Saúde de Velas – Saúde em Meio Escolar, integração na equipa multidisciplinar de apoio socioeducativo e na equipa de intervenção precoce. • Instituto de Ação Social – Plano de Combate à Exclusão Social e integração na equipa multidisciplinar de apoio socioeducativo. • Centro de Atividades Ocupacionais da Calheta/Velas – apoio a alunos com NEE. • Núcleo Local de Inserção: integração de um elemento da unidade orgânica. • Organismos públicos e empresas locais: formação em contexto de trabalho (FCT) nos cursos formação profissional.



1.2.1. Plano de Ação: Conselho Executivo

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
▶ Combater o insucesso escolar ▶ Envolver os encarregados de educação na vida escolar ▶ Combater a indisciplina	▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área pedagógica: ▶ Operacionalizar o projeto curricular de escola e programas definidos a nível nacional e regional. ▶ Dar continuidade e acompanhar o ProSucesso da EBS de Velas.	▶ Emissão de parecer sobre a proposta de revisão do projeto curricular de escola emanadas do conselho pedagógico. ▶ Colaboração com os departamentos curriculares e conselho pedagógico na aplicação dos currículos em vigor e das metas de aprendizagem/ curriculares. ▶ Fomentação da articulação vertical entre ciclos, com especial destaque entre o 1º, 2º e 3º ciclos; ▶ Acompanhamento das reuniões de CN/CT ▶ Acompanhamento das turmas alvo do projeto Fénix ▶ Apresentação do ProSucesso da EBS de Velas (reformulado); ▶ Constituição da nova equipa do ProSucesso; ▶ Monitorização dos projetos do ProSucesso em colaboração com a equipa coordenadora; ▶ Avaliação periodal e anual dos projetos do ProSucesso em colaboração com a equipa coordenadora; ▶ Divulgação externa dos projetos e respetivas atividades.	▶ Ao longo do ano letivo ▶ Ao longo do ano letivo ▶ Início do ano letivo. ▶ Ao longo do ano letivo	▶ Conselho Pedagógico (CP) ▶ Departamentos Curriculares ▶ Conselhos de Núcleo Turma / Conselhos de Diretores de Turma. ▶ Conselho Pedagógico (CP) ▶ Departamentos Curriculares ▶ SPO ▶ DA ▶ Tatal ▶ DOV e PCA ▶ Oficinas



▶ Planificar os Apoios Educativos: ▶ Organizar as atividades de complemento curricular. ▶ Organizar e gerir as modalidades de Educação Especial ▶ Divulgar os critérios de avaliação.	▶ Elaboração do projeto do apoio educativo, ouvido o conselho pedagógico. ▶ Determinação dos recursos a disponibilizar para a execução do projeto de apoio educativo, de acordo com as necessidades diagnosticadas. ▶ Organização e acompanhamento do funcionamento das diferentes modalidades de apoio educativo. ▶ Definição dos apoios educativos necessários aos alunos com PLNM (se for o caso). ▶ Definição, organização, acompanhamento e avaliação das atividades de complemento curricular. ▶ Acompanhamento do alargamento do horário da Educação Pré-Escolar. ▶ Acompanhamento do alargamento do horário do 1º Ciclo do Ensino Básico da EB1/JI das Velas ▶ Aprovação do Programa de Educação Especial ▶ Definição das respostas educativas destinadas a suprir as NEE. ▶ Criação das turmas DOV e PCA	▶ Ao longo do ano letivo ▶ Ao longo do ano letivo ▶ Ao longo do ano letivo ▶ Ao longo do ano letivo	▶ Biblioteca Escolar ▶ Entre pares ▶ Outros ▶ Conselho Pedagógico ▶ Departamentos Curriculares ▶ Serviços Especializados de Apoio Educativo ▶ Conselhos de Turma ▶ Clubes / Oficinas/ADE ▶ Departamentos Curriculares ▶ Conselho Pedagógico ▶ Núcleo de Educação Especial (NEE) ▶ Serviço de Psicologia e Orientação (SPO) ▶ Conselho Pedagógico ▶ Conselho Executivo
--	--	--	--



PAA – 2018- 2019



▶ Homologar documentos e formulários de avaliação ▶ Coordenar o processo de avaliação sumativa e homologar os resultados da avaliação final de período/ano/ciclo ▶ Prevenir o insucesso escolar ▶ Contribuir para o aumento do sucesso educativo dos alunos com percursos escolares irregulares	▶ Divulgação dos critérios de avaliação aos alunos e encarregados de educação, através da página da Internet da unidade orgânica; ▶ Homologação de documentos e formulários de avaliação, após aprovação do Conselho Pedagógico. ▶ Elaboração do calendário das reuniões de avaliação. ▶ Elaboração, conjuntamente, com o conselho pedagógico dos documentos orientadores da avaliação final de período/ano/ciclo. ▶ Verificação e homologação de todos os documentos produzidos pelos conselhos de núcleo/turma no âmbito da avaliação final de período/ano/ciclo. ▶ Análise das propostas emanadas dos CT/CN ▶ Homologação das retenções. ▶ Aprovação, acompanhamento e avaliação das medidas definidas pelos CT/CN para a prevenção do insucesso escolar, em consonância com os projetos do ProSucesso. ▶ Análise dos resultados da avaliação das aprendizagens. ▶ Definição em função dos resultados da avaliação, dos resultados dos instrumentos de avaliação externa e em colaboração com o CP de metodologias, estratégias e recursos adequados às necessidades dos alunos e que possibilitem promover o sucesso dos mesmos.	▶ Ao longo do ano letivo ▶ 1º, 2º e 3º período letivos ▶ Ao longo do ano letivo	▶ Conselho Executivo ▶ Conselho Pedagógico ▶ Equipa de verificação nomeada pelo Conselho Executivo (CE) ▶ Conselho Executivo ▶ Conselho Pedagógico ▶ Conselho Executivo ▶ Profij, cursos profissionais. ▶ CE ▶ CT, CP e CE
---	--	--	---



▶ Organizar e coordenar as provas de avaliação externa. ▶ Promover atividades de informação e orientação escolar dos alunos. ▶ Envolver os EE no processo educativo.	▶ Criação cursos de formação profissional que permitam dar uma resposta diferenciada a alunos com insucesso escolar repetido e que pretendem uma via de ensino de cariz profissionalizante; ▶ Acompanhamento permanente do funcionamento, organização e avaliação das turmas de formação profissional. ▶ Apoio à ação técnico - pedagógica dos docentes que integram essas turmas. ▶ Identificação dos alunos com PLNM nos termos definidos pelo MEC e homologação dos planos de integração curricular para os mesmos. ▶ Produção, organização e divulgação de todo o material de apoio à realização das provas de avaliação externa. ▶ Coordenação das reuniões de trabalho com as equipas responsáveis pelas provas de avaliação externa. ▶ Reunião geral de professores. ▶ Análise das Informações-prova, das provas a nível de escola/provas de equivalência à frequência para ratificação do conselho pedagógico. ▶ Dinamização em colaboração com o Serviço de Psicologia e Orientação (SPO) de programas de orientação vocacional para os alunos do 3º CEB e ES. ▶ Divulgação de informações aos alunos sobre as provas de avaliação externa e o acesso ao ensino superior. ▶ Divulgação dos cursos das escolas profissionais e das instituições de ensino superior.	▶ Ao longo do ano letivo ▶ Ao longo do ano letivo. ▶ Ao longo do ano letivo	▶ CE ▶ Professores das disciplinas envolvidas e Secretariado de exames ▶ SPO ▶ Diretores de Turma (DT) ▶ Alunos ▶ Associação de Estudantes ▶ Assembleia de Escola ▶ Conselho Pedagógico ▶ Conselhos de Turma ▶ Equipa Multidisciplinar de Apoio Socioeducativo
--	---	---	---



► Combater a indisciplina. <u>Área Cultural / Desportiva:</u> ► Promover exposições, conferências, debates e seminários. ► Manter uma presença atualizada na Internet.	► Participação ativa dos encarregados de educação (EE) / associação de pais nas diferentes estruturas da unidade orgânica e na prossecução do plano do ProSucesso. ► Colaboração dos EE em iniciativas que visem melhorar a qualidade da escola e em ações motivadoras da aprendizagem e da assiduidade dos alunos. (debates, conferências, comemorações festivas). ► Melhoria do funcionamento interno dos diferentes órgãos e estruturas promovendo a interligação dos mesmos. ► Promoção na escola de uma cultura de rigor e de exigência assumida e praticada por toda a comunidade escolar ► Promoção do programa de tutoria (TUTAL). ► Aplicação de medidas educativas disciplinares às infrações cometidas nos termos da legislação em vigor e considerando as normas patentes no código de conduta. ► Aplicação de medidas pelo gabinete de pedagogia social e do SPO. ► Apoio à organização e participação em atividades formativas, exposições, seminários, debates e conferências propostas pelos órgãos de gestão e administração da escola, estruturas de gestão intermédia e outros.	► Ao longo do ano letivo ► Ao longo do ano letivo ► Ao longo do ano letivo	► Associação de Pais ► Conselho Pedagógico ► Equipa Multidisciplinar de Apoio SocioEducativo ► DT ► Pessoal de Apoio Educativo ► Conselho Pedagógico ► Departamentos Curriculares ► SPO/NEE ► Associação de Pais/Estudantes ► Comissão do PAA ► Mediateca ► Estruturas de Gestão Intermédia / Outros
---	--	---	--



▶ Organizar clubes de natureza cultural ou desportiva, abertos à participação da comunidade educativa. ▶ Promover a atividade física e o desporto. ▶ Promover a biblioteca escolar. ▶ Promover as atividades dos clubes e das oficinas. ▶ Promover atividades em áreas relevantes para o cidadão. ▶ Dinamizar as atividades de encerramento de período/semestre.	▶ Atualização da página da internet da escola ▶ Divulgação de todas as iniciativas da unidade orgânica através da página da internet. ▶ Sensibilização para a necessidade de todas as estruturas da unidade orgânica produzirem materiais a disponibilizar na página. ▶ Apoio às modalidades e atividades do clube desportivo escolar. ▶ Dinamização de novas modalidades do clube desportivo escolar. ▶ Apoio a eventos de natureza desportiva. ▶ Apoio às atividades desportivas escolares. ▶ Disponibilização das instalações desportivas à comunidade ▶ Dinamização dos projetos da biblioteca escolar, em colaboração com a coordenação da biblioteca e no âmbito dos projetos do ProSucesso. ▶ Apresentação das atividades dos clubes e das oficinas à comunidade. ▶ Dinamização de atividades desportivas junto da comunidade. ▶ Colaboração em iniciativas desenvolvidas nas áreas da educação ambiental, rodoviária, empreendedorismo, consumo, igualdade de oportunidades, solidariedade, media, dimensão europeia da educação, sustentabilidade e educação para a saúde em meio escolar. ▶ Sensibilização da comunidade escolar para a importância de organizar e participar nas atividades de encerramento de período / semestre.	▶ Ao longo do ano letivo ▶ Ao longo do ano letivo ▶ Ao longo do ano letivo ▶ Ao longo do ano letivo ▶ Ao longo do ano letivo	▶ Clube Desportivo Escolar ▶ Atividades Desportivas Escolares (ADE) ▶ Serviço de Desporto de S. Jorge ▶ Biblioteca escolar ▶ Clubes/Oficinas ▶ ADE ▶ Todas as estruturas da unidade orgânica. ▶ Eco Escola ▶ Ecoteca de S. Jorge ▶ Equipa da Saúde em meio escolar ▶ Ass. Pais / Estudantes ▶ Comissão do P.A.A
---	---	--	--



PAA – 2018- 2019



▶ PAA	▶ Calendarização e organização das atividades de final de período e semestre. ▶ Calendarização e organização das atividades no âmbito da EBS de Velas: escola dinâmica. ▶ Elaboração do PAA e submete-lo à aprovação dos órgãos competente.		▶ Ao longo do ano letivo
-------	---	--	--------------------------



1.3. Conselho Administrativo (CA)

É o órgão deliberativo em matéria administrativa, patrimonial e financeira da unidade orgânica, sendo composto pelo presidente do conselho executivo, por um dos vice-presidentes do conselho executivo, e por um assistente técnico nomeado pelo CE, **o qual reúne ordinariamente uma vez por mês e extraordinariamente sempre que solicitado por um dos seus membros.**

Recursos Financeiros

A escola disponibilizará os recursos financeiros possíveis para o apoio às ações previstas no PAA, através do fundo escolar e do orçamento corrente de escola, mas considerando as dotações orçamentais previstas para o ano económico de 2019.

Quanto às ações de formação do pessoal docente e não docente, apoio a visitas de estudo, intercâmbios, participação em simpósios, congressos, os mesmos serão suportadas pelo fundo escolar, de acordo com as dotações recebidas do orçamento da Região Autónoma dos Açores, tendo sempre em consideração que se torna cada vez mais difícil solucionar as elevadas despesas inerentes a estas participações, atendendo às transferências manifestamente insuficientes.

Orçamentos/Execução Orçamental

Partindo da premissa da gestão por objetivos, serão elaborados pelo Conselho Executivo as propostas de projeto de orçamento corrente de escola e a proposta de projeto do orçamento do fundo escolar para o ano económico de 2018, de acordo com as linhas orientadoras definidas pela Assembleia de Escola e a aprovar em reunião ordinária do Conselho Administrativo.

Atendendo aos objetivos traçados pelos órgãos de gestão da unidade orgânica serão inscritas nas diferentes rubricas mas dependente das transferências a receber, as dotações necessárias para concretizar os objetivos traçados pelo Órgão Executivo patentes neste PAA. Considerando que o orçamento corrente de escola apenas possui autonomia administrativa, o mesmo destinar-se-á essencialmente a suportar as despesas com pessoal e as despesas correntes do funcionamento da unidade orgânica, as quais são elevadas, face às dotações recebidas, nomeadamente **as referentes aos encargos com as instalações e consumíveis** para os muitos e diferentes equipamentos existentes. Competirá ao fundo escolar, órgão dotado de autonomia administrativa e financeira, gerir e fazer face aos encargos de funcionamento dos refeitórios, bufetes e papelaria, reprografia, à execução das políticas da ação social escolar seriamente comprometida com a política de contenção orçamental e à aquisição dos bens e serviços necessários para a unidade orgânica, de acordo com as metas e os objetivos definidos pelos diferentes órgãos de administração e de gestão. Será também preocupação deste órgão a continuação da redução de alguns custos, nomeadamente os das impressões, cópias e consumíveis.



2. População Escolar

No presente ano letivo, a escola serve uma população de 615 alunos distribuídos pelos diferentes estabelecimentos de ensino que compõem esta unidade orgânica:

Alunos do 1º Ciclo e Educação Pré - Escolar 2018/2019

Escolas	Pré-escolar	1º Ciclo			TOTAL
		Anos	Nº Alunos	Total	
EB1 de Urzelina		1º Ano	9	40	40
		2º Ano	13		
		3º Ano	9		
		4º Ano	9		
EB1/JI de Velas	45	1º Ano T 1	21	107	152
		2º Ano T1	31		
		3º Ano T 1	13		
		3º Ano T 2	15		
EB1/JI de Beira		4º Ano T 1	13	23	23
		4º Ano T 2	14		
		2º Ano	11		
		3º Ano	6		
Total	45			170	215

2º/3º CICLOS E ENSINO SECUNDÁRIO

Alunos do 2º /3º Ciclo e Secundário 2018/2019

ANOS			TOTAL
	Anos	Nº Alunos	
PCA			7
DOV			9
PROFIJ OJ			8
PROFIJ OI			7



5º ANO	A	14	47
	B	16	
	C	17	
6º ANO	A	22	45
	B	23	
7º ANO	A	18	48
	B	15	
	C	15	
8º ANO	A	20	38
	B	18	
9º ANO	A	19	40
	B	21	
10º ANO	A	17	67
	B	23	
	C	27	
11º ANO	A	15	39
	B	8	
	C	16	
12º ANO	A	15	37
	B	15	
	C	7	
Total			392

1º CICLO			170
PRÉ - ESCOLAR			45
2º CICLO			92
3º CICLO			126
SECUNDÁRIO			143
PROGRAMAS	31		
TOTAL	607		



3. Recursos Materiais

A Escola Básica e Secundária de Velas disponibiliza diferentes salas específicas que contribuem para o desenvolvimento das atividades previstas no PAA, nomeadamente:

- Auditório;
- Biblioteca/ Centro de Recursos;
- Laboratórios de informática (3);
- Gabinete de Pedagogia Social;
- SPO;
- NEE;
- Gabinete de apoio e promoção da saúde;
- Oficinas;
- Sala de Música;
- Salas de EVT, EV e ET
- Laboratórios de Química e Física;
- Laboratório de Biologia;
- Polivalente desportivo;
- Sala de ginástica;

A Escola Básica e Secundária de Velas disponibiliza diversos recursos materiais específicos para a viabilização deste plano:

- ✚ Computadores e videoprojetores (colocados em todas as salas e escolas do 1º CEB);
- ✚ Quadros interativos;
- ✚ Computadores portáteis;
- ✚ Fotocopiadoras;
- ✚ Scanners;
- ✚ Impressoras;
- ✚ Máquinas fotográficas digitais;
- ✚ Máquinas de filmar digital e analógica;
- ✚ Sistema Wireless
- ✚ Software diverso;
- ✚ Outros.



Governo Regional dos
Açores

PAA – 2018- 2019



EBS de Velas

IV Planos de Ação das Estruturas de Gestão Intermédia



1. Departamentos Curriculares

Plano de Ação: Departamento Curricular da Educação Pré-Escolar

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
<u>Área Organizacional:</u> Promover o bom funcionamento do DC; Partilhar experiências e materiais;	- Área Organizacional: - Realizar periodicamente reuniões de departamento. - Orientar as reuniões para que haja uma discussão viva e participada e com efeitos produtivos. - Acompanhar a integração de novos docentes no departamento. - Promover o bom ambiente e um bom clima de trabalho no departamento. - Incrementar a cooperação no departamento curricular através da partilha de materiais e experiências. - Identificar as necessidades de formação dos docentes do departamento. - Sugerir a aquisição de materiais /recursos para o departamento. - Executar as tarefas de articulação curricular, promovendo a cooperação entre os docentes que integrem o departamento e deste com os restantes departamentos da unidade orgânica.	Ao longo do ano letivo	Educadoras do DC Computador Material de desgaste



Criar <i>dossiers e pastas (formato digital e em papel)</i> de material pedagógico. Área Pedagógica:  Curricular • Desenvolver o gosto pelo livro e pela leitura; • Desenvolver a linguagem oral, nas vertentes compreensiva e expressiva; • Envolver a família na atividade escolar dos seus educandos; • Promover a leitura em família; • Desenvolver o interesse pela escrita, identificando instrumentos que a veiculam, «lendo» histórias	▶ Manter a produção e organização das atas do departamento atualizadas. ▶ Organizar, em <i>dossiers</i> digitais, toda a documentação e legislação recebida e todo o material utilizado no departamento. ▶ Promover a partilha de boas práticas. ▶ Divulgar as orientações fixadas pelo Conselho Executivo e Comissão Coordenadora de Avaliação para que a avaliação seja efetuada com rigor e com respeito pelas normas definidas na lei. ▶ Exercer a competência de avaliador dos membros do Departamento. ▶ Calendarizar em conjunto com o CE a observação das aulas. ▶ Apoiar os docentes do departamento neste processo, nomeadamente na definição de fontes de informação que permitam uma correta avaliação das várias dimensões e domínios da avaliação. Projetos inseridos no Prosucesso: - “LIVROS VIAJANTES - LEITURA EM VAI E VEM” - Leitura em família e preenchimento da ficha de leitura (desenho da história). - “QUEM CONTA UM CONTO ACRESCENTA UM PONTO” - Ilustração de um livro/cartaz/fantoches pelos EE e familiares, tendo em conta histórias trabalhadas na sala e contadas em casa pelos alunos. - “AGORA CONTO EU” - Atividade em parceria com outros departamentos curriculares, outros níveis de ensino e algumas instituições da comunidade (Lar de idosos, CAO e Biblioteca Municipal). Esta atividade desenvolverá competências	Ao longo do ano letivo	Alunos; Pais e E.E; Educadoras do DC; Educadoras e professores dos DC de CFN e MNT; Biblioteca escolar;
--	---	-------------------------------	--



e valorizando-as, como meio de comunicação. • Promover a dinamização da biblioteca. • Desenvolver o conhecimento do impresso; • Despertar e desenvolver a consciência fonológica; • Promover a escrita inventada. • Melhorar a qualidade das aprendizagens; • Promover a interdisciplinaridade; • Melhorar a qualidade das aprendizagens; • Promover a tolerância à diferença; • Envolver os alunos em atividades com a comunidade envolvente; • Desenvolver competências no domínio da matemática; • Desenvolver o raciocínio lógico e matemático e o sentido do número; • Desenvolver a sensibilização às ciências: espírito crítico, o sentido de observação, a capacidade de levantar hipóteses e chegar a conclusões.	nos domínios da literacia e da matemática e ao nível do envolvimento da comunidade escolar. - “UM ESCRITOR VAI À ESCOLA” - Atividade em que será convidado um escritor (Clímaco Ferreira da Cunha ou outro) a vir à escola falar sobre o seu testemunho enquanto escritor. - PROJETO “ERA UMA VEZ” - Projeto a desenvolver com os alunos de 4, 5/6 anos da EBS de Velas, para promoção de competências de Literacia e Socioemocionais. - Exploração oral de histórias; - Exploração, através de jogos, da Literacia Emergente; - Atividades lúdicas na área de FPS (DPS). - PROJETO “MATEMÁTICA PASSO A PASSO” - Projeto a desenvolver com os alunos de 4, 5/6 anos da EBS de Velas, para promoção de competências no domínio da Matemática; - Construção de materiais para exploração dos conteúdos a abordar; - Exploração de histórias, jogos e teatros. - “BRINCAR, CRESCER E DESCOBRIR” - Atividades lúdicas e práticas planeadas pelos departamentos envolvidos e desenvolvidas nas salas de Educação Pré-escolar da EBS das Velas. - “CAIXINHA DO TESOURO” - Atividade em que cada pai, EE ou familiar virá à escola dinamizar uma atividade à sua escolha.		Museu Francisco de Lacerda; Comunidade escolar; Biblioteca digital; Livros; Material de desgaste e de desperdício.
--	---	--	---



- Fomentar na criança hábitos de saúde e de higiene. - Despiste/rastreios vários. - Reforçar a atuação da escola como espaço cultural, formativo e informativo; - Identificar e trabalhar valores de solidariedade e de respeito pelo outro e pela diferença; - Promover o convívio intergeracional. - Divulgar o projecto Prosucesso da EBS de Velas; - Proporcionar um ambiente acolhedor e amigos para os alunos e EE. - Desenvolver o gosto pela música;	OUTROS PROJECTOS: - ATIVIDADES COM A EQUIPA DE SAÚDE EM MEIO ESCOLAR - Ações de sensibilização; - Atividades de expressão plástica; - Rastreios. - PARQUE ESCOLA E ECOMUSEU DE SÃO JORGE - Atividades de expressão plástica; - Sessões de esclarecimento; - Atividades lúdicas diversificadas de acordo com a temática a explorar; - Exploração de histórias. - CAO (Centro de Atividades Ocupacionais) - Atividades de expressão fisicomotora; - Atividades lúdicas diversificadas em colaboração com os utentes do CAO. - DIA DO PROSUCESSO - Distribuir panfletos explicativos aos pais e EE; - Atividades de promoção da leitura (leitura e dramatização de histórias com a participação dos pais e EE). - Conhecimento das instalações; - Atividades no âmbito do ProSucesso DIAS COMEMORATIVOS: - DIA DO IDOSO	Ao longo do ano letivo 14 de Setembro de 2018 01 de outubro de 2018	Alunos; Educadoras do DC; Equipa de SME; Animadoras do Parque Escola e do Ecomuseu; Utentes do CAO; Animadoras do CAO. Materiais variados Educadoras do DC; Alunos; Pais e EE; Material de desgaste.
---	---	--	---



- Desenvolver o sentido estético. - Desenvolver o gosto pela música; - Desenvolver o sentido estético. - Sensibilizar os alunos para os direitos dos animais, a importância e os cuidados a ter com os mesmos. - Promover a educação integral da pessoa humana alertando para a importância de uma alimentação equilibrada; - Promover o envolvimento das famílias na escola; - Fomentar na criança hábitos de saúde e higiene alimentar. - Criar hábitos de poupança na criança; - Promover o consumo por prioridades (distinguir o essencial do supérfluo). - Promover a valorização cultural e cívica da escola;	- Elaboração de lembranças para oferecer aos idosos; - Visita ao Centro de dia e Lar de Idosos João Inácio de Sousa; - Apresentação de canções e lengalengas. - DIA DA MÚSICA - Construção de instrumentos musicais; - Diálogo e registo das preferências musicais; - Audição de diferentes estilos musicais. - DIA DO ANIMAL - Observação e registo sobre os animais de estimação ou outros; “O meu pet vai à escola”; - Lançamento do projeto «Um alimento para o canil» (turma 1). - DIA MUNDIAL DA ALIMENTAÇÃO - Realização de trabalhos no domínio da expressão artística sobre o tema (roda e pirâmide dos alimentos, pinturas, modelagem e desenhos); - Recolha, registo e análise de dados sobre o tema; - Realização de jogos diversos alusivos ao tema; - Confeção de alimentos; - Exploração de histórias, canções, poesias, adivinhas e lengalengas; - Ação de sensibilização e jogos, em parceria com a ESME, dinamizada pela nutricionista; - Realização de experiências com alimentos. - DIA MUNDIAL DA POUPANÇA - Leitura e exploração de uma história alusiva ao tema; - Exploração do tema nos domínios artístico e social.	Primeira semana de outubro 04 de outubro de 2018 Segunda semana de outubro de 2018 Última semana de outubro de 2018	Alunos; Educadoras do DC; Idosos; Materiais de desperdício e de desgaste. Educadoras do DC; Alunos; Instrumentos musicais; Computador; Materiais de desperdício e de desgaste. Educadoras do DC; Alunos; Pais e E.E; Animais de estimação; Materiais de desperdício e de desgaste. Educadoras do DC; Alunos; Pais e E.E; Equipa de Saúde em meio escolar (Dietista); Materiais de desperdício e de desgaste e alimentos. Educadoras do DC; Alunos;
--	--	---	--



• Preservar a tradição; • Promover a interdisciplinaridade; • Reforçar o envolvimento dos pais, encarregados de educação e comunidade local na vida escolar. • Vivenciar os costumes e tradições da localidade; • Conhecer tradições de outros meios; • Alertar para o valor da solidariedade e da amizade. • Promover a dinamização Cultural da Escola; • Despertar para atitudes de partilha, entreajuda, respeito e amizade. • Envolver a comunidade local, os pais e encarregados de educação na vida escolar; • Promover a dinamização cultural da Escola; • Despertar para atitudes de partilha, entreajuda, respeito e amizade;	- PÃO POR DEUS / HALLOWEEN - Percurso pelas ruas da localidade pedir “Pão Por Deus”; - Exploração do tema nos domínios artístico e social (Tradições) - Elaboração de trabalhos no domínio da expressão artística alusivos ao Halloween. - SÃO MARTINHO - Exploração da lenda de São Martinho; - Exploração do tema nos domínios artístico e social (tradições, provérbios...); - Lanche/convívio; - DIA NACIONAL DO PIJAMA - Festa do pijama; - Elaboração de trabalhos no domínio da expressão artística; - Colaboração de todos na casa/mealheiro. - NATAL	3 de outubro e 2 de novembro de 2018 09 de novembro de 2018 20 de novembro de 2018	Materiais de desperdício e de desgaste. Educadoras do DC; Professora de Inglês; Alunos; Comunidade local; Pais e E.E; Assistentes operacionais. Materiais de desperdício e de desgaste. Educadoras do DC; Alunos; Comunidade local; Pais e E.E; Assistentes operacionais. Materiais de desperdício e de desgaste; Alimentos (castanhas). Educadoras do DC; Alunos; Pais e E.E.
--	---	---	--



PAA – 2018- 2019



- Desenvolver competências de Literacia e Socioemocionais. - Envolver os pais, os EE e a comunidade local na vida escolar; - Promover a dinamização Cultural da Escola; - Estimular o espírito de intervenção/participação; - Preservar a tradição.	- Realização de trabalhos no domínio da expressão artística alusivos ao tema; - Elaboração de postais e prendas; - Ornamentação das salas, janelas e espaços da escola; - Exploração de histórias; - Entrega das cartas ao Pai Natal nos correios; - Participação dos pais/EE ou familiares na elaboração de artefactos de Natal; - Convívio de Natal. - DIA DE REIS - Exploração de histórias e canções alusivas ao tema; - Realização de trabalhos no domínio artístico; - Percurso pelas ruas principais da localidade e pelas instituições da vila de Velas, cantando os Reis.	Dezembro de 2018	Educadoras do DC; Docentes que trabalham com a EPE; Alunos; Comunidade local; Pais e E.E; Assistentes operacionais; Materiais de desperdício e de desgaste; Adereços de Natal;
- Identificar sentimentos e emoções; - Valorizar sentimentos de amizade e de autoajuda; - Promover a valorização cultural e cívica da escola; - Desenvolver competências de Literacia e Socioemocionais.	- DIA DOS AMIGOS/AMIGAS - Exploração de histórias sobre a amizade. - Elaboração de trabalhos no domínio da expressão artística alusivos ao tema; - Incentivo à partilha - no dia dos amigos são eles que oferecem o lanche, no dia das amigas são elas que oferecem o lanche - Lanche convívio e desfile; - Participação dos pais e EE trazendo de casa um adereço de carnaval para o desfile.	Início de janeiro de 2019	Educadoras do DC; Docente de Exp. Musical; Alunos; Comunidade local; Pais e E.E; Assistentes operacionais. Materiais de desperdício e de desgaste.
- Promover a valorização cultural do que é nosso. - Promover a dinamização cultural da Escola;	- DIA DOS AMIGOS/AMIGAS - Exploração de histórias sobre a amizade. - Elaboração de trabalhos no domínio da expressão artística alusivos ao tema; - Incentivo à partilha - no dia dos amigos são eles que oferecem o lanche, no dia das amigas são elas que oferecem o lanche - Lanche convívio e desfile; - Participação dos pais e EE trazendo de casa um adereço de carnaval para o desfile.	07 e 14 de fevereiro de 2019	Educadoras do DC; Docentes que trabalham com a EPE; Alunos; Pais e E.E; Materiais de desperdício e de desgaste.



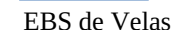
- Desenvolver o espírito criativo e lúdico; - Envolver os pais, os EE e a comunidade local na vida escolar. - Envolver os pais e EE na vida escolar dos alunos; - Promover competências socio emocionais (valor da família, amor paternal); - Desenvolver a Literacia Emergente e a Linguagem. - Reconhecer a necessidade de preservar o ambiente visando uma melhor qualidade de vida; - Sensibilizar a criança para o mundo que a rodeia; - Promover a intervenção da criança no meio natural envolvente; - Alertar a comunidade para as questões ambientais. - Conhecer, explorar e identificar símbolos alusivos à Páscoa; - Promover a dinamização cultural da Escola.	- A ESCOLA VAI AO MUSEU - Visita ao museu da Casa Cunha da Silveira; - Diálogo e registos sobre as visitas. - CARNAVAL - Elaboração das fantasias e/ou adereços; - Elaboração de trabalhos no domínio da expressão artística alusivos ao tema; - Exploração de histórias, poesias, trava-línguas e canções; - Participação no desfile de Carnaval; - Confeção de filhós e/ou outros doces tradicionais desta data; - Matiné e lanche convívio. - DIA DO PAI - Elaboração de lembranças e postais; - Diálogo e registos sobre considerações acerca dos pais. - DIA DA ÁRVORE E DA FLORESTA/DIA DA ÁGUA - Realização de trabalhos diversos, no domínio da expressão artística, sobre a importância das árvores, da natureza em geral e da preservação do meio ambiente; - Exploração de histórias alusivas ao tema; - Plantação de árvores/plantas e concretização de sementeiras;	Durante o 2º período 01 de março de 2019 8 e 9 de fevereiro 19 de março de 2019	Educadoras do DC; Alunos; Técnicos do Museu. Docentes que trabalham com a EPE; Alunos; Pais e E.E; Assistentes operacionais. Materiais de desperdício e de desgaste e outros; Alimentos. Educadoras do DC; Alunos; Materiais de desperdício e de desgaste. Educadoras do DC; Alunos; Técnicos do SF de SJ; Assistentes operacionais.
---	---	---	--



- Desenvolver o sentido estético e poético; - Desenvolver a Literacia Emergente e a Linguagem; - Reforçar a atuação da escola como espaço cultural, formativo e informativo. - Reforçar a atuação da escola como espaço cultural, formativo e informativo; - Trabalhar conceitos sobre a democracia. - Envolver os pais e EE na vida escolar; - Promover competências socio emocionais (valor da família) - Promover competências socio emocionais (valor da família, amor maternal);	- Realização de experiências; - Atividade em parceria com o Serviço Florestal, em local a combinar. - PÁSCOA - Decoração de ovos; - Elaboração de postais e pequenas lembranças para a família; - Elaboração de trabalhos no domínio da expressão artística; - Realização do jogo “Caça aos ovos”; - Participação dos pais e EE na elaboração de “galinhas de páscoa”; - Realização de atividades com outros DC; - Participação na Eucaristia Pascal; - Confeção de folares; - DIA INTERNACIONAL DO LIVRO INFANTIL - Convidar um escritor (Sr. Clímaco Ferreira da Cunha ou outro) para fazer uma palestra aos alunos - Atividade em parceria com a Biblioteca Escolar; - Elaboração de um livro com poesias ou outros textos livres criados e ilustrados pelos alunos. - 25 DE ABRIL - Elaboração e distribuição de cravos com mensagens; - Exploração de histórias alusivas ao tema.	22 de março de 2019 Fim do 2º período letivo 24 Abril de 2018 24 de abril de 2019	Materiais de desperdício e de desgaste; Educadoras do DC; Docentes que trabalham com a EPE; Alunos; Pais e EE; Assistentes operacionais. Materiais de desperdício e de desgaste; Alimentos. Educadoras do DC; Alunos; BE; Materiais de desperdício e de desgaste. Educadoras do DC; Alunos;
--	---	---	---



PAA – 2018- 2019



- Promover a valorização das tradições; - Promover o convívio entre gerações; - Reconhecer e valorizar a ajuda de toda a comunidade; - Envolver os pais, os EE e a comunidade local na vida escolar dos alunos; - Desenvolver a literacia emergente e a linguagem.	- DIA DA FAMÍLIA - Apresentação de canções e teatros (EPE de Velas) - Lanche/convívio com a família dos alunos.	3º Período em data a combinar	Materiais de desperdício e de desgaste.
	- DIA DA MÃE - Exploração de histórias, canções e poesias alusivas ao tema; - Elaboração de um postal e de uma oferta para a mãe; - Diálogo e registos sobre considerações acerca das mães.		Educadoras do DC; Docentes que trabalham com a EPE; Alunos; Assistentes operacionais. Materiais de desperdício e de desgaste; Alimentos.
	- ESPÍRITO SANTO - Pesquisa e registo das tradições relacionadas com as festas do Espírito Santo; - Elaboração de trabalhos no domínio da expressão artística; - Convívio com a comunidade local e visita às Mordomias; - Elaboração de um pequeno altar do Espírito Santo; - Realização de atividades alusivas ao tema com os técnicos do Ecomuseu de São Jorge; - Confeção de bolos de véspera.		Educadoras do DC; Alunos; Materiais de desperdício e de desgaste.
- Promover a dinamização cultural da Escola; - Envolver os pais, os EE e a comunidade local na vida escolar; - Desenvolver o gosto pela pertença a um grupo/Escola.		3 de maio de 2019	
- Promover a dinamização cultural da Escola; - Promover o enriquecimento cultural das crianças através do contacto direto com diversas realidades da Ilha.		Maio e junho de 2019	Educadoras do DC; Alunos; Técnicas do Ecomuseu; Comunidade local; Pais e EE; Assistentes operacionais. Materiais de desperdício e de desgaste; Alimentos.
			Educadoras do DC;



- Promover a dinamização cultural da Escola; - Envolver os pais, os EE e a comunidade local na vida escolar.	- DIA DA CRIANÇA/ESCOLA DINÂMICA - Decoração de t-shirts; - Participação nas atividades do dia da Escola Dinâmica.	31 de maio ou 2 de junho de 2019	Docentes que trabalham com a EPE; Alunos; Pais e EE; Assistentes operacionais Materiais de desperdício e de desgaste;
	- VERÃO - Saídas de campo (a pé) - Morro de Velas, Jardim Botânico, Jardim da República e outros locais; - Saída de campo ao Parque de São Jorge - Ponta de Rosais (12-06-19 transporte para 44 alunos e 7 adultos, saída de Velas às 09:00 horas); -Visita de estudo à Casa do Parque (Norte Grande - Batalha da biodiversidade), ao Museu de São Jorge e a algumas indústrias de Velas e da Calheta (29-05-19 transporte para 44 alunos e 7 adultos, saída de Velas às 09:00 horas).	Maio e junho de 2019	Educadoras do DC; Alunos; Pais e EE; Assistentes operacionais; Técnicas do Parque Escola; Alimentos; Outros.
	- ENCERRAMENTO DO ANO LETIVO/ Festa com entrega de diplomas aos alunos finalistas, atividades diversas e convívio. (Pode vir a ser incluído na festa da família).	Final do Ano Letivo	

Serão realizadas, ao longo do ano, outras atividades com os vários DC da EBS de Velas, de acordo com as solicitações dos mesmos ou de acordo com as temáticas a trabalhar nas turmas da EPE (Ex: Sessão de Filosofia para crianças; Aula de Física e Química para crianças...)



Plano de Ação: Departamento Curricular do 1º Ciclo do Ensino Básico

Plano de Ação: Departamento Curricular do 1º Ciclo do Ensino Básico

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade.	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
-----------	--------------------------	----------------	----------------------



<u>Área Organizacional:</u> • Planificar as atividades a desenvolver anualmente nos termos da legislação e de acordo com as orientações do Conselho Pedagógico (CP) • Desenvolver ações que promovam o correto desempenho dos docentes do 1º ciclo nas diferentes áreas • Fomentar o envolvimento dos docentes do 1º ciclo na gestão do percurso curricular dos alunos	• Produção e fornecimento de fichas de avaliação e outros materiais, em suporte de papel e digital, utilizados nas várias disciplinas. • Realização periódica de reuniões de departamento e lavrar as respetivas atas que serão mantidas em arquivo. • Execução de tarefas de articulação curricular, promovendo a cooperação entre os docentes que integrem o departamento e deste com os restantes departamentos da unidade orgânica. • Sugerir a aquisição/elaboração de materiais /recursos para o departamento. • Sugerir obras de beneficiação das escolas do 1º CEB. • Identificação das necessidades de formação dos docentes que compõem o departamento. • Promover o bom ambiente e um bom clima de trabalho. • Incrementação da cooperação no departamento curricular através da partilha de materiais e experiências. • Participação ativa nas reuniões, de modo a haver uma discussão viva e com efeitos produtivos. • Acompanhamento da integração de novos docentes no departamento. • Acompanhamento do funcionamento dos clubes, oficinas e o desenvolvimento de outras atividades de enriquecimento curricular nas áreas disciplinares do departamento. • Seleção e indicação de manuais para as disciplinas que os professores do departamento lecionam e outro material de apoio às disciplinas.	Ao longo do ano letivo	
--	--	-------------------------------	--



EBS de Velas

<u>Área Pedagógica (CURRICULAR)</u> - Operacionalizar o Projeto Curricular de Escola - Uniformizar os critérios de avaliação por área curricular - Analisar e discutir os resultados da avaliação dos alunos: Testes Intermédios; Provas finais de ciclo; Resultados por período	- Emitir pareceres e apresentar propostas ao Conselho Executivo sobre a distribuição de serviço e carga horária dos docentes que constituem o departamento. - Intervenção no processo de avaliação do pessoal docente nos termos estipulado no E.C.D na R.A.A. - Divulgação das orientações fixadas pelo Conselho Executivo e Comissão Coordenadora de Avaliação para que a avaliação seja efetuada com rigor e com respeito pelas normas definidas na lei. - Exercer pelo coordenador/avaliador a competência de avaliador dos membros do departamento. - Calendarizar conjuntamente com o C.E a observação das aulas. - Reformulação das planificações do ensino básico para integrar o PCE, de acordo com o CREB e as metas curriculares. - Proposta de atividades de enriquecimento curricular. - Proposta e definição dos critérios gerais e específicos de avaliação das várias disciplinas que compõem o departamento curricular de acordo com as orientações do C.P. - Análise dos critérios de avaliação aprovados pelo Conselho Pedagógico. - Análise dos quadros estatísticos dos níveis negativos, obtidos por período, no ensino básico e elaboração do respetivo parecer.	No 1º período Ao longo do ano letivo.	Projeto Curricular de Escola Planificações Critérios específicos de avaliação Atas de departamento Quadros estatísticos de níveis negativos Quadros estatísticos dos resultados dos de provas e testes
--	--	---	--



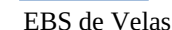
• Criar apoios educativos/estratégias de ensino diversificadas, nomeadamente na área de matemática no âmbito do projeto Prof DA • Organizar instrumentos de avaliação • Promover a articulação curricular entre disciplinas e ciclos de ensino • Promover a qualidade das aprendizagens • Prevenir e reduzir o insucesso escolar dos alunos • Desenvolver projetos diversos que contribuam para promover o sucesso escolar	• Análise dos quadros estatísticos dos níveis obtidos nas provas finais de ciclo, testes intermédios, a nível regional e nacional, de escola e elaboração dos respetivos pareceres. • Proposta da criação de estruturas que permitam ultrapassar as dificuldades diagnosticadas, bem como o desenvolvimento de estratégias de ensino diversificadas na sala de aula. • Entrega de instrumentos de avaliação diagnóstica, formativa e sumativa (em papel ou suporte digital). • Possível participação em atividades propostas, por outras entidades, à escola.	Ao longo do ano letivo. Ao longo do ano letivo Ao longo do ano letivo	Apoio Pedagógico Fichas de avaliação Fichas de trabalho Jogos didáticos Outros Computador Internet
--	---	--	--



• Dar visibilidade aos trabalhos dos alunos nas diferentes áreas • Rentabilizar os recursos humanos e materiais da escola.	• Plano Ler Açores • Projeto Ler + • Plano – Promoção da Leitura		Material de desgaste
<u>Área Pedagógica (EXTRA-CURRICULAR)</u> • Promover as relações interpessoais • Proporcionar às crianças um ambiente acolhedor e amigo • Conhece formas diversas de expressão musical. • Sabe ouvir e representar o som.	REGRESSO ÀS AULAS • Conhecimento das instalações; • Atividades no âmbito do ProSucesso; • Distribuição de um panfleto elucidativo do funcionamento da escola. DIA INTERNACIONAL DA MÚSICA EB1/JI de Urzelina	14 de setembro	Docentes, encarregados de educação, assistentes operacionais e alunos, cartolinas, colas,...



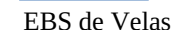
PAA – 2018- 2019



• Compreender sons, ritmos e instrumentos • Promover a educação integral da pessoa humana alertando para a importância de uma alimentação equilibrada • Promover a valorização cultural e cívica da escola • Promover o envolvimento das famílias na escola • Criar na criança hábitos alimentares saudáveis. Promover hábitos de higiene. • Reforço do trabalho interdisciplinar • Dar visibilidade aos trabalhos dos alunos nas diferentes áreas.	DIA MUNDIAL DA ALIMENTAÇÃO EB1/JI de Urzelina EB1/ JI de Beira 3º e 4º anos da EBS de Velas • Elaboração de um instrumento musical. • Exposição/debate sobre as regras básicas para uma alimentação equilibrada; • Pesquisas na Internet; • Elaboração de uma roda de alimentos; • Jogos, dramatizações, poemas, canções – apresentação às restantes turmas; • Realização de trabalhos de expressão plástica alusivos ao tema; • Ação de sensibilização pelo nutricionista da EBS de Velas e confeção de um lanche saudável.		Professores, alunos, assistentes operacionais e materiais diversos
		Data a definir	
		16 de outubro	Professores, alunos, assistentes operacionais, alimentos, computador, internet, Nutricionista da EBS das Velas



PAA – 2018- 2019



• Promover a valorização cultural e cívica da escola • Preservar a tradição • Reforçar o envolvimento da Escola com os encarregados de educação e o meio	PÃO POR DEUS EB1/JI de Urzelina • Concurso de abóboras; • Recolha de tradições relacionadas com esta data festiva; • Elaboração de uma saca para pedir “Pão Por Deus”; • Percurso pelas ruas da freguesia a pedir “Pão Por Deus”. EB1/ JI de Beira • Percurso pelas ruas da freguesia a pedir “Pão Por Deus”, com uma canção alusiva. 3º e 4º anos da EBS de Velas • Elaboração de saca tradicional com retalhos e percurso pelas ruas da localidade, pedindo e cantando “Pão-por-Deus”	31 de outubro	Docentes, auxiliares de ação educativa, alunos e comunidade local.
• Promover a valorização cultural e cívica do aluno • Preservar e conhecer as tradições do meio local • Reforçar o envolvimento da Escola com o meio envolvente	SÃO MARTINHO EB1/JI de Urzelina EB1/ JI de Beira 3º e 4º anos da EBS de Velas • Elaboração de registos da lenda de São Martinho; • Recolha de provérbios do património oral relacionados com S. Martinho; • Dramatização da lenda de São Martinho; • Lanche/convívio com castanhas; • Visionamento da lenda de São Martinho em PowerPoint;	31 de out. ou 2 de nov. 9 de novembro	Docentes, assistentes operacionais, alunos, encarregados de educação, material de desgaste e/ou desperdício, castanhas, lenha, adereços para a dramatização



PAA – 2018- 2019



- Promover a valorização cultural e cívica da escola - Preservar a tradição - Potenciar o desenvolvimento da linguagem oral - Alertar para o valor da solidariedade - Vivenciar os costumes adequados à época e próprios do meio - Promover a educação integral da pessoa - Promover a valorização cultural e cívica do aluno - Preservar e conhecer as tradições do meio local - Reforçar o envolvimento da Escola com o meio envolvente	- Realização de trabalhos de expressão plástica alusivos ao tema. Dia do Tabaco - Visualização de um power point sobre os malefícios do tabaco; - Questionário aos alunos; - Entrega de autocolantes para colocar em casa e no carro; - Entrega de um diploma. VISITA DE ESTUDO EB1/JI de Urzelina - Visita de Estudo ao Centro de Exposição Rural na freguesia da Urzelina.	9 de novembro	Docentes, assistentes operacionais e alunos
	NATAL EB1/JI de Urzelina EB1/ JI de Beira	16 de novembro	Docentes, assistentes operacionais, alunos, encarregados de educação, material de desgaste e/ou desperdício, transporte, fato de Pai Natal



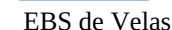
• Envolver os encarregados de educação na vida escolar • Promover a dinamização cultural da escola • Identificar o Natal como a festa da família • Despertar para atitudes de partilha, respeito e amizade	• Realização de trabalhos de expressão plástica alusivos ao tema; • Trabalhar o espírito de família, partilha, entre outros... • Sensibilização para o significado da festa de Natal; • Elaboração de postais de Natal e prendas; • Ornamentação das salas, janelas e espaço exterior; • Realização do Presépio; • Entrega de prendas pelo Pai Natal, a todas as crianças desta escola; • Realização de festa de Natal com sorteio do cabaz de Natal e um lanche/ convívio com toda a comunidade.	mês de dezembro	
• Valorizar as aprendizagens da Língua Portuguesa • Identificar gestos de amizade • Descobrir o que é um verdadeiro amigo • Reconhecer que os amigos contribuem para a nossa felicidade • Promover a interdisciplinaridade	3º e 4º anos da EBS de Velas • Realização de trabalhos de expressão plástica alusivos ao tema; • Trabalhar o espírito de família, partilha, entre outros... • Sensibilização para o significado da festa de Natal; • Elaboração de postais de Natal e prendas; • Ornamentação das salas, janelas e espaço exterior; • Realização do Presépio; • Entrega de prendas pelo Pai Natal, a todas as crianças desta escola; • Realização de festa de Natal com sorteio do cabaz de Natal e um lanche/ convívio.		



através da cooperação entre departamentos - Promover a valorização cultural e cívica da escola - Promover a dinamização cultural da escola - Manifestar a alegria do Carnaval - Desenvolver o espírito criativo e lúdico - Incutir na criança o espírito de grupo - Reforçar o envolvimento da escola com os encarregados de educação e com o meio - Dar visibilidade aos trabalhos dos alunos nas diferentes áreas	DIA DE REIS 3º e 4º anos da EBS de Velas - Organização de um grupo de Reis- percurso pelas instituições da localidade a cantar os reis, para desejar um Bom Ano. DIA DOS AMIGOS/AMIGAS EB1/JI de Urzelina EB1/ JI de Beira - Exploração de histórias sobre a amizade; - Elaboração de postais com mensagens sobre a amizade, para serem trocados posteriormente; - Elaboração de trabalhos de expressão plástica alusivos ao tema; - Incentivo à partilha - no dia dos amigos são eles que oferecem o lanche, no dia das amigas são elas que oferecem o lanche;	7 de janeiro	Docentes, assistentes operacionais, alunos, encarregados de educação, material de desgaste e/ou desperdício
--	---	---------------------	--



PAA – 2018- 2019



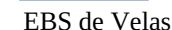
• Envolver os encarregados de educação na vida escolar • Manifestar estima e consideração pela família • Descobrir a importância dos vários elementos da família • Trabalhar o espírito de família, ver o pai como um amigo	• Confeção de filhós- divulgação desta tradição pela comunidade escolar. 3º e 4º anos da EBS de Velas • Exploração de histórias sobre a amizade; • Elaboração de postais com mensagens sobre a amizade, para serem trocados posteriormente; • Elaboração de trabalhos de expressão plástica alusivos ao tema; • Incentivo à partilha - no dia dos amigos são eles que oferecem o lanche, no dia das amigas são elas que oferecem o lanche; FESTA DE CARNAVAL EB1/JI de Urzelina • Confeção das fantasias/adereços; • Participação no desfile de Carnaval; • Desfile pelas ruas da freguesia com lanche oferecido pela Empresa de Panificação Urzelinense; • Confeção de filhós; • Concurso de fantasias na escola; EB1/ JI de Beira • Confeção das fantasias/adereços;	Mês de fevereiro	Docentes, assistentes operacionais, alunos, encarregados de educação, material de desgaste e/ou desperdício, ingredientes filhós/ sumos
		Final de fevereiro	Docentes, assistentes operacionais, alunos, encarregados de educação, materiais diversos, ingredientes, adereços, t



	- Participação no desfile de Carnaval; 3º e 4º anos da EBS de Velas - Confeção das fantasias/adereços; - Participação no desfile de Carnaval; - Concurso de fantasias na escola; DIA DO PAI EB1/JI de Urzelina EB1/ JI de Beira 3º e 4º anos da EBS de Velas - Elaboração de uma lembrança. - Leitura e dramatização de poemas alusivos ao tema.	1 de março	Docentes, assistentes operacionais, alunos, pais, materiais diversos, transportes
	DIA DA ÁRVORE EB1/JI de Urzelina	19 de março	Docentes, assistentes operacionais, alunos, materiais diversos



PAA – 2018- 2019



• Preservar a natureza • Reconhecer a necessidade de preservar o ambiente visando uma melhor qualidade de vida • Sensibilizar a criança para o mundo que a rodeia • Promover a intervenção da criança no meio • Alertar a comunidade para as questões ambientais	• Realização de trabalhos diversos sobre a importância das árvores na natureza; • Plantar uma árvore; • Visita ao parque das Macelas em Santo Amaro, para observar a diversidade das espécies existentes; • Elaboração de um panfleto sobre a necessidade urgente de preservação da natureza. EB1/ JI de Beira • Realização de trabalhos diversos sobre a importância das árvores na natureza. 3º e 4º anos da EBS de Velas • Realização de trabalhos diversos sobre a importância das árvores na natureza. PÁSCOA EB1/JI de Urzelina • Levantamento dos costumes da comunidade associados à época (gastronomia e hábitos religiosos); • Decoração de ovos; • Elaboração de postais; • Realização do jogo dos ovos escondidos; • Elaboração de postais e pequenas lembranças para a família; • Convívio com distribuição de amêndoas;	20, 21 e 22 de março	Docentes, assistentes operacionais, alunos, encarregados de educação, equipa de dinamização da biblioteca da EBS de Velas Docentes, assistentes operacionais, alunos
--	---	-----------------------------	---



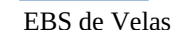
• Conhecer o significado religioso da festa da Páscoa. • Conhecer e identificar símbolos alusivos à Páscoa. • Promover a interdisciplinaridade através da cooperação entre departamentos	• Possível participação na Missa Pascal na Matriz das Velas EB1/ JI de Beira • Elaboração de postais e pequenas lembranças para a família; • Convívio com distribuição de amêndoas. 3º e 4º anos da EBS de Velas • Elaboração de postais; • Realização do jogo dos ovos escondidos; • Elaboração de postais e pequenas lembranças para a família; • Convívio com distribuição de amêndoas; • Possível participação na Missa Pascal.	Mês de março	
	DIA INTERNACIONAL DO LIVRO INFANTIL EB1/JI de Urzelina 3º e 4º anos da EBS de Velas	Mês de abril	Docentes, assistentes operacionais, alunos Docentes, assistentes operacionais, alunos, pais, material de desgaste e/ou desperdício



• Envolver os encarregados de educação na vida escolar • Promover a dinamização cultural da escola • Estimular o espírito de intervenção/participação • Preservar a tradição • Promover atividades diversas que contribuam para a Formação Pessoal e Social das crianças • Envolver os encarregados de educação na vida escolar • Promover a dinamização cultural da escola • Manter a tradição	• Atividades na biblioteca da EBS de Velas em colaboração com a equipa de dinamização da mesma; • Convidar um encarregado de educação para contar uma história às crianças. 25 de ABRIL EB1/JI de Urzelina EB1/ JI de Beira 3º e 4º anos da EBS de Velas • Perceber a importância da palavra “Liberdade” • Fazer pesquisas na internet; • Realização e distribuição de cravos, com mensagens; DIA DA MÃE EB1/JI de Urzelina EB1/ JI de Beira 3º e 4º anos da EBS de Velas • Elaboração de uma lembrança • Leitura e dramatização de poemas alusivos ao tema.		Docentes, assistentes operacionais, alunos, transporte
--	--	--	---



PAA – 2018- 2019



• Manifestar estima e consideração pela família, ver a mãe como uma amiga • Descobrir a importância dos vários elementos da família • Promover a valorização cívica da escola	DIA INTERNACIONAL DA FAMÍLIA EB1/JI de Urzelina 3º e 4º anos da EBS de Velas • Jogos tradicionais; • Lanche convívio. EB1/ JI de Beira • Piquenique no Parque do Terreiro da Macela com a família.	15 de maio	Docentes, assistentes operacionais, alunos
		15 de maio	
• Valorizar os diversos modelos familiares e fortalecer relações entre as famílias • Mostrar a importância da família para a sociedade, propagar o respeito, afabilidade e união; alertar a sociedade para as questões que atingem diretamente as estruturas familiares por todo o mundo e, ainda, mostrar a importância da família para a educação das	ESPÍRITO SANTO EB1/JI de Urzelina • Realização de pesquisa junto de familiares e amigos sobre as festas do Espírito Santo • Elaboração de trabalhos relacionados com as pesquisas efetuadas	15 de maio	Docentes, assistentes operacionais, alunos
		15 de maio	



EBS de Velas

crianças, que são o nosso futuro. - Promover a dinamização escola/comunidade - Fomentar regras de convivência - Estimular o espírito de intervenção/participação - Preservar a tradição - Participar em atividades diversas que contribuam para a promoção da Açorianidade	- Participar nas mordomias locais DIA DA CRIANÇA EB1/JI de Urzelina EB1/ JI de Beira 3º e 4º anos da EBS de Velas - Participação nas atividades do dia da escola dinâmica.		
- Proporcionar a todas as crianças do concelho um dia diferente - Conhecer e reavivar as tradições do nosso meio - Promover o convívio entre gerações	VERÃO	31 de maio Semana do Espírito Santo/Trindade Data a definir	Docentes, assistentes operacionais, alunos



• Facultar momentos lúdicos e culturais • Valorizar e conhecer os direitos da criança • Fomentar regras de convivência • Valorizar a liberdade individual no respeito pela liberdade de todos • Fomentar regras de convivência • Valorizar a liberdade individual no respeito pela liberdade de todos • Prevenir comportamentos desviantes • Assinalar o encerramento do ano letivo • Valorizar o sucesso alcançado pelos alunos finalistas	EB1/JI de Urzelina EB1/ JI de Beira • Atividades desportivas e natação no parque de campismo da Urzelina e piscina. 3º e 4º anos da EBS de Velas • Atividades desportivas e natação na Poça ENCERRAMENTO DO ANO LETIVO EB1/JI de Urzelina EB1/ JI de Beira 4º anos da EBS de Velas • Festa na escola com entrega de diplomas aos alunos finalistas, atividades diversas e convívio.	Data a definir	
---	--	-----------------------	--



• Favorecer o contacto escola/meio • Proporcionar momentos de convívio e de cooperação entre diferentes elementos da comunidade educativa • Desenvolver a criatividade e o imaginário • Reforçar a articulação com os professores de outros departamentos curricular			
--	--	--	--



Plano de Ação: Projeto “Eu Aprendo...”

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: • Incrementar a cooperação entre os docentes envolvidos através da partilha de materiais e experiências. • Adequar as planificações ao perfil de competências dos alunos, reformulando-as sempre que necessário. • Aumentar a participação ativa dos alunos na vida da escola.	• Reuniões diárias das docentes envolvidas no Projeto, para dialogar sobre a evolução dos alunos e as suas dificuldades, articular o trabalho desenvolvido e refletir sobre estratégias/atividades a desenvolver. • Realização de atividades de acordo com o perfil dos alunos, partindo das suas dificuldades e dos seus interesses. • Planificar com os alunos de acordo com as suas necessidades, tendo em conta o ritmo de aprendizagem de cada um. • Criação de uma Assembleia de Alunos.	Ao longo do ano letivo	



• Criar um envolvimento dos pais/encarregados de com o projeto. • Proporcionar condições para a participação dos membros da comunidade educativa. • Promover a participação da comunidade no processo da aprendizagem dos alunos. • Avaliar as atividades do projeto.	• Incentivo à participação dos encarregados de educação na vida escolar dos filhos, convidando-os a dinamizar atividades com as crianças. • Dinamização mensal de encontros com encarregados de educação/pais. • Envolvimento da comunidade na vida escolar, de forma a proporcionar experiências mais ricas e diversificadas aos alunos. • Organização do trabalho escolar e da componente comunitária para que as aprendizagens aconteçam com o desenvolvimento do pensar, com a formação do carácter e o exercício da cidadania.		
<u>Área Pedagógica (CURRICULAR)</u> • Apoiar eficazmente alunos com fraco rendimento escolar. • Estimular o enriquecimento e ampliação das aprendizagens dos alunos	• Organização dos alunos por grupos de menor dimensão. • Organização dos alunos por grupos segundo articuladores de conhecimento e interesses, independentemente do ano de escolaridade. • Iniciação ao tempo diário para trabalho autónomo de acordo com um Plano Individual de Trabalho do aluno.	Ao longo do ano letivo.	



com maior rendimento escolar. • Desenvolver os quatro pilares da educação: saber, saber ser, saber estar e saber fazer. • Desenvolver aprendizagens significativas partindo dos interesses dos alunos como forma de apropriação dos conteúdos curriculares. • Promover a autorregulação da aprendizagem. • Incrementar práticas de diferenciação pedagógica. • Desenvolver novas metodologias de ação pedagógica. • Organizar/construir material pedagógico. • Organizar os portefólios dos alunos. • Estimular os alunos na participação de atividades que envolvam a comunidade.	• Promoção de espaços de trabalho a pares e/ou em grupo que permitam aos docentes acompanhar alunos com mais dificuldades ou ampliar conhecimentos de outros alunos. • Desenvolvimento de atividades que formem cidadãos autónomos, críticos e responsáveis. • Implementação de trabalhos de pesquisa e de projeto de acordo com a motivação dos alunos, no sentido de fomentar aprendizagens significativas e de desenvolver a autorregulação das aprendizagens • Desenvolvimento de metodologias e instrumentos de autorregulação da aprendizagem. • Organização/construção de material com os alunos. • Organização dos portefólios individuais. • Envolvimento dos alunos, na realização das atividades de modo a desenvolver as capacidades de agir e pensar.		
---	--	--	--



• Incentivar a autonomia. • Incentivar a criatividade. • Incentivar a iniciativa. <u>Área Pedagógica (EXTRA-CURRICULAR)</u>	• Comemoração dos dias festivos de acordo com os interesses dos alunos.	Ao longo do ano letivo.	Docentes, assistentes operacionais, alunos, pais, material de desgaste e/ou desperdício
---	---	-------------------------	---



Plano de Ação: Departamento Curricular de Português

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Pedagógica: <u>Curricular:</u> - Operacionalizar o PCE; - Aprovar e verificar as planificações e programas do ensino secundário, bem como o seu cumprimento; - Atualizar planificações de departamento; - Uniformizar os critérios de avaliação por área curricular - Monitorização do projeto Fénix. - Analisar e discutir os resultados de avaliação dos alunos: - por período; - nas Provas finais de ciclo; - nos exames nacionais.	- Análise e integração das metas curriculares, perfil do aluno e aprendizagens essenciais no âmbito do Projeto Curricular de Escola do Ensino Básico; - Análise das orientações, propostas pelo Conselho Pedagógico, para a elaboração dos critérios de avaliação; - Proposta dos critérios gerais e específicos de avaliação das várias disciplinas que compõem o Departamento; - Proposta de atividades de enriquecimento curricular. - Aprovação das planificações anuais do Ensino Básico e Secundário; - Verificação periodal do cumprimento dos programas, visando o acompanhamento necessário para que o não cumprimento dos mesmos nunca aconteça sem que tenham sido garantidos e esgotados todos os recursos possíveis (por exemplo, aulas de recuperação de matéria, reformulação de planificações ou diversificação/alteração de estratégias e atividades); - Aprovação de informação/prova; - Definição de critérios específicos de avaliação: - Parâmetros de avaliação; - Instrumentos de avaliação.	Início do ano letivo Ao longo do ano letivo Início do ano letivo Ao longo do ano letivo 3º Período Início do ano letivo	Orientações dos critérios de avaliação. Critérios gerais e específicos de avaliação. Planificações. Atas de Departamento. Relatórios. Orientações dos critérios de avaliação. Matrizes



• Criar apoios educativos / estratégias de ensino diversificadas; • Rentabilizar os apoios educativos; • Solicitar instrumentos de avaliação; • Solicitar material pedagógico e científico; • Analisar material recebido; • Proporcionar aos alunos um contacto mais próximo com os livros; • Promover o conhecimento científico e facilitar o seu acesso aos alunos; • Incentivar o gosto pela leitura; • Desenvolver a compreensão/ interpretação/ ortografia/ vocabulário/reflexão/ o espírito crítico/; • Promover o espírito competitivo e de equipa entre os alunos; • Acompanhar a implementação das metas curriculares; Extracurricular: • Proporcionar aos alunos um contacto mais próximo com os livros; • Fomentar o gosto pela leitura; • Conhecer novas obras; • Divulgar livros e escritores; • Fornecer conhecimentos culturais a outros; • Ler, recitar, ouvir dizer poesia adequada ao nível etário dos alunos; • Proporcionar a troca de opiniões acerca da leitura, entre elementos da comunidade escolar; • Promover a intercomunicação entre órgãos escolares através da participação em projetos comuns;	❖ Análise dos quadros estatísticos dos níveis negativos obtidos por período no Ensino Básico e Secundário e elaboração do relatório explicativo da situação. ❖ Proposta da criação de estruturas que permitam ultrapassar as dificuldades diagnosticadas, bem como o desenvolvimento de estratégias de ensino diversificadas na sala de aula. ❖ Proposta de apoios educativos: modalidades dinamizadas no DC previstas no projeto de apoio educativo; ❖ Desenvolvimento de estratégias de ensino diversificadas para PLNM (quando for oportuno); ❖ Definição de estratégias de ensino diversificadas para redução do insucesso escolar. ❖ Incitação aos colegas para a entrega de instrumentos de avaliação diagnóstica, formativa e sumativa. ❖ Solicitação aos docentes de material pedagógico e científico. A realizar por todos os docentes de Português: ❖ Visita à Biblioteca (Municipal ou Escolar) ❖ Dramatização / Representação de textos ❖ Declamação de poesia ❖ Leitura recreativa ❖ Recolha de textos da tradição oral ❖ Elaboração de escrita criativa ❖ Elaboração de quadras populares ❖ Elaboração de cartas / e-mails ❖ Participação em concursos variados ❖ Apresentação de livros lidos ❖ Dia mundial da poesia A realizar pelos professores de Teatro:	Periodal Início do 2º e 3º períodos Ao longo do ano letivo Ao longo do ano letivo Ao longo do ano letivo Ao longo do ano letivo 21 de março Ao longo do ano letivo	Quadro estatístico de níveis. Sala de estudo. Apoio pedagógico. Apoio Pedagógico Individualizado. Fichas de avaliação Biblioteca municipal. Biblioteca escolar. Material de desgaste A determinar atempadamente
---	---	--	--



• Desenvolver as capacidades de expressão (verbais, corporais, relacionais); • Evidenciar aprendizagens significativas do conhecimento de si, do outro e do mundo, através dos processos dramáticos; • Desenvolver estratégias de comunicação, relações interpessoais, trabalho de equipa, resolução de problemas e tomadas de posição; • Expressar emoções e sensações através da escrita; • Desenvolver a capacidade de exprimir o seu estilo pessoal; • Mobilizar ativamente a imaginação e a criatividade; • Aprender estruturas dramáticas e códigos teatrais; • Aplicar conhecimentos adquiridos na performance do texto dramático; • Utilizar a luz, o som, a cenografia e a caracterização; • Contribuir para o desenvolvimento de hábitos de leitura;	❖ Improvisações a partir da integração dos elementos materiais e objetos que compõem o espaço ❖ Reação expressiva a estímulos exteriores; ❖ Dramatização de textos ❖ Apresentação pública de uma peça de teatro. ❖ Participação no <i>Encontro regional de expressão dramática</i>.	15 de março	Apoio financeiro e logístico
--	---	-------------	------------------------------



Plano de Ação: Departamento Curricular de Línguas Estrangeiras

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: - Definir o coordenador substituto. Manter a produção e organização das atas do departamento atualizadas. - Organizar em pastas digitais toda a documentação e legislação recebidas. Organizar em pastas digitais todo o material utilizado nas várias disciplinas. - Realizar periodicamente reuniões de departamento. Colaborar e reunir com todos os elementos que constituem o Departamento para a inventariação dos materiais e equipamentos disponíveis, bem como para procurar as melhores formas para a respetiva utilização.	- Elaboração, de forma colegial e uniformizadora, dos Critérios/Orientações Específicas de Avaliação para todos os ciclos de Ensino e disciplinas que constituem este Departamento, no início de cada ano letivo, atendendo às orientações do C.P., os quais integrarão os critérios de avaliação da escola a aprovar em C.P. - Transmissão fidedigna e atempada das orientações/diretrizes provenientes do Conselho Pedagógico, da forma que se considere mais adequada a cada situação. - Auscultação das necessidades deste Departamento - quer no que respeita a bens duradouros/não duradouros, imprescindíveis à concretização das atividades planificadas, quer respeitantes a necessidades de formação. - Transmissão interna de informação e conhecimentos e disponibilização do material que tenha sido resultado de formação. - Exercício pela coordenadora da competência de avaliador dos membros do Departamento dando cumprimento ao ECD.	setembro Dependente dos Conselhos Pedagógicos ou da necessidade do Departamento Sempre que se justifique Início do Ano Letivo Ao longo do ano letivo	Minuta própria para o efeito Fotocópias



▶ Executar as tarefas de articulação curricular, promovendo a cooperação entre os docentes que integrem o departamento e deste com os restantes departamentos da unidade orgânica. ▶ Elaborar um documento, digital, com as orientações do Conselho Pedagógico a fornecer a cada um dos docentes do Departamento. ▶ Sugerir a aquisição de materiais /recursos para o Departamento. ▶ Identificar as necessidades de formação do Departamento ▶ Promover o bom ambiente e um bom clima de trabalho no departamento. ▶ Incrementar a cooperação no departamento curricular através da partilha de materiais e experiências ▶ Orientar as reuniões para que haja uma discussão viva e participada e com efeitos produtivos. ▶ Acompanhar a integração de novos docentes no Departamento. ▶ Intervir no processo de avaliação do pessoal docente nos termos estipulados no E.C.D na R.A.A. Área Pedagógica:			Dossier
--	--	--	---------



- Planificar e organizar toda a dinâmica curricular deste Departamento da forma mais exequível, em termos humanos e físicos, que nos for possível. - Ser capaz de refletir e reformular sempre que o processo de ensino aprendizagem o determine. - Analisar e discutir os resultados da avaliação dos alunos. -Exames nacionais	- Elaboração conjunta de um instrumento de avaliação diagnóstica a ser aplicado nas turmas que o docente leccione pela primeira vez ou quando se entender pertinente. - Elaboração das Planificações do Ensino Básico e Secundário e respetiva aprovação em sede de Departamento de acordo com as competências chave e metas de aprendizagem e curriculares, aprendizagens essenciais e perfil do aluno. - Elaboração e ratificação das planificações do Profij II, tipo 2; Profij IV, tipo 4; PCA e DOV. - Seleção das metodologias e dos instrumentos de avaliação a serem utilizados em cada ciclo – atendendo às necessidades específicas encontradas e visando sempre a diversificação que deverão constar na respetiva pasta digital. - Elaboração e partilha dos materiais pedagógicos criados por cada elemento deste Departamento – que deverão constar na pasta informatizada do Departamento - Verificação sistemática do cumprimento dos programas, visando o acompanhamento necessário para que o não cumprimento dos mesmos nunca aconteça sem que tenham sido garantidos e esgotados todos os recursos possíveis (por exemplo, aulas de recuperação de matéria, reformulação ou diversificação/alteração de estratégias e atividades).	Início do Ano Letivo Até 8 de outubro 13 de outubro Ao longo do ano letivo Início de cada período	
--	---	--	--



	- Análise periodal dos resultados da avaliação dos alunos, visando o reajustamento ou adequação das estratégias a aplicar no processo ensino / aprendizagem Análise dos quadros estatísticos dos resultados obtidos exames nacionais e outros.	Ao longo do ano letivo	
OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
* Identificar os sinais da cultura anglo-americana/francesa em comparação com a cultura açoriana	- Seleção das atividades a serem incluídas neste P.A.A. de acordo com as motivações e interesses pessoais dos alunos e professores, bem como de atividades que promovam e operacionalizem os objetivos do P.C.E. Assim sendo, elegemos para este ano as seguintes: - Halloween/Pão por Deus (1º ciclo e 2º ciclos) - Decoração das salas de aula - Trick or Treat	setembro 31 de outubro 22 de novembro	. canetas de feltro . cartolinas



* Identificar os sinais da cultura Alemã *Consolidar práticas de relacionamento interpessoal favoráveis ao exercício do sentido de responsabilidade	- Thanksgiving - Divulgação desta data festiva mediante cartazes/ atividades na sala de aula bem como almoço típico de ação de graças na cantina - Comemoração da Queda do Muro de Berlim (espaço sala de aula) - Visionamento de filmes e documentários sobre a queda do muro de Berlim e reunificação Alemã (espaço da sala de aula) - Christmas/Noël - (Christmas Carols) Pré, 1º, 2º, 3º ciclos e profij (sala de aula)	9 de novembro-data oficial Aquando das atividades do final do 1º período	. fotocópias . cartolinas - produtos alimentares . fotocópias - vídeos do youtube . canções de Natal
* Desenvolver e consolidar processos de construção de textos * Promover relações interpessoais * Envolver (-se) em práticas de intervenção e consciencialização total/ parcial Extracurricular: * Sensibilizar a comunidade escolar para o universo sociocultural Britânico, Francês e Alemão * Promover relações interpessoais	- Atividades integradas no dia da escola dinâmica	Em data a agendar	. Biblioteca . Internet . trabalhos realizados pelos alunos . cartolinas . marcadores . canetas de feltro . fotocópias - televisão - Dvd - datashow



Plano de Ação: Departamento Curricular de Ciências Sociais e Humanas

Plano de Ação: Departamento Ciências Sociais e Humanas

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
<u>Área Organizacional:</u> <u>Área Organizacional:</u> - Definir o coordenador substituto. Manter a produção e organização das atas do departamento atualizadas, em suporte digital. - Organizar em pastas digitais toda a documentação e legislação recebida.	Eleição. Produzir, atualizar e compilar todas as atas e outros documentos anexos às mesmas, em suporte digital. Criar pastas digitais atualizadas, ao longo do ano letivo, com toda a documentação rececionada e produzida.	Início ano letivo Ao longo do ano letivo Início ano letivo	Material de desgaste



Organizar em pastas digitais todo o material utilizado nas várias disciplinas. ► Realizar periodicamente reuniões de departamento. ► Executar as tarefas de articulação curricular, promovendo a cooperação entre os docentes que integrem o departamento e deste com os restantes departamentos da unidade orgânica. ► Sugerir a aquisição de materiais /recursos para o departamento. ► Identificar as necessidades de formação do departamento. ► Promover o bom ambiente e um bom clima de trabalho no departamento. ► Incrementar a cooperação no departamento curricular através	Convocar, periodicamente, os docentes para as reuniões ordinárias e extraordinárias. Promover encontros formais e informais para promover o trabalho cooperativo. Proceder ao levantamento de informações sobre os recursos e necessidades de formação, conforme calendarização prevista. Promover encontros de reunião informal/formal para a produção e partilha de materiais, instrumentos de avaliação e metodologias.	Ao longo do ano letivo Ao longo do ano letivo Ao longo do ano letivo - Ao longo do ano letivo.	
---	--	--	--



da partilha de materiais e experiências. ▶ Orientar as reuniões para que haja uma discussão viva e participada e com efeitos produtivos. ▶ Acompanhar a integração de novos docentes no departamento. ▶ Intervir no processo de Avaliação de Desempenho nos termos do Estatuto da Carreira Docente da Região Autónoma dos Açores. <u>Área Pedagógica:</u> <u>Curricular</u> ▶ Operacionalizar o projeto curricular de escola do ensino básico.	Promover momentos de partilha de opiniões e estratégias já implementadas com sucesso. - Promover e apoiar os docentes do departamento nas diferentes etapas do processo avaliativo. - Acompanhamento da gestão curricular nos termos previstos na legislação e tendo em conta o PCE (EB); - Elaboração/adequação e aprovação das planificações anuais do ensino secundário, em função das competências-chave, tendo em	No início do ano letivo No início e ao longo do ano letivo	
--	--	--	--



- Aprovar e verificar as planificações e programas do ensino secundário, bem como o seu cumprimento.	consideração os objetivos e conteúdos definidos nos programas e nas metas curriculares; - Aprovação das planificações dos cursos profissionais de Técnico Comercial, e Profij Operador de Jardinagem, Op. de Informática e Técn. Desporto	No início do ano letivo No início do ano letivo No início do ano letivo No início do ano letivo Ao longo do ano letivo	- Projeto curricular de escola.
- Aprovar e verificar as planificações do Ensino Básico	- Verificar o cumprimento dos programas do ensino secundário		
- Acompanhamento das planificações do ensino básico e secundário	Verificar o cumprimento dos programas do ensino e básico tendo em conta as Metas Curriculares, em reuniões de departamento curricular;		



- Promover a articulação curricular entre disciplinas e ciclos de ensino - Uniformizar os critérios de avaliação por área curricular. - Definir critérios de avaliação para o curso profissional - Detetar dificuldades específicas das áreas curriculares.	- Análise das orientações dos critérios de avaliação, propostas pelo Conselho Pedagógico. - Definição de critérios específicos de avaliação: . Domínio de avaliação; . Instrumentos de avaliação. - Apresentação de propostas dos critérios gerais e específicos de avaliação das várias disciplinas que compõem o departamento. - Elaboração de testes diagnósticos por área curricular e por ano disciplinar. - Implementar propostas para ultrapassar as dificuldades diagnosticadas, bem como o desenvolvimento de estratégias de ensino diversificadas. - Proposta de atividades de enriquecimento curricular. - Propostas de atividades para consolidação de conhecimentos.	No início do ano letivo - No início do ano letivo.	- Orientações dos critérios de avaliação
---	--	--	--



- Criar apoios educativos/estratégias de ensino diversificadas. - Propor/implementar estratégias de ensino diversificadas.	Combater ou minimizar o absentismo, a desmotivação, o insucesso e o comportamento disruptivo. - Criação de estruturas que permitam ultrapassar as dificuldades diagnosticadas, bem como o desenvolvimento de estratégias de ensino diversificadas na sala de aula, propostas pelo departamento para reduzir o insucesso escolar. -Flexibilizar as práticas de ensino, adequando-as às necessidades dos alunos cujo Português é língua não materna e mobilizando os seus conhecimentos linguísticos e outros, de modo a facilitar o acesso ao currículo comum dos alunos; - Análise dos quadros estatísticos dos níveis negativos obtidos por período, no ensino básico e ensino secundário; - Análise dos resultados obtidos nos Exames Nacionais. - Análise de resultados das provas de aferição.	Ao longo do ao letivo	Fichas de trabalho mais frequentes; Orientação de métodos de estudo. Esquemas sínteses para consolidação de conteúdos
--	---	------------------------------	--



- Analisar e discutir os resultados de avaliação dos alunos: . Resultados por período; . Analisar e discutir os resultados dos Exames Nacionais e provas de aferição. - Solicitar materiais pedagógicos. - Solicitar instrumentos de avaliação. - Solicitar as informações prova e respetivas provas de final de ciclo.	- Requerer aos docentes a criação e entrega de materiais pedagógicos diferenciados. - Solicitar aos colegas a entrega, em suporte digital, de instrumentos de avaliação diagnóstica, formativa e sumativa, promovendo um trabalho colaborativo. - Elaborar e aprovar as informações prova e as provas finais de ciclo do ensino básico.	Por período Início ano letivo Ao longo do ao letivo	
--	---	--	--



- Elaborar os relatórios referentes ao Plano anual de atividades. <u>Extra curricular</u> - Organização de atividades enriquecedoras - Envolver a comunidade educativa nas atividades no departamento	- Promover atividades de articulação entre as disciplinas de departamento e outras, bem como entre os ciclos. - Possível participação em atividades propostas por outras entidades à escola. - Acompanhar o funcionamento do Clube de Xadrez. - Acompanhar as atividades previstas no PAA. Dia do ProSucesso: - Apoiar e desenvolver atividades no âmbito da implementação do programa ProSucesso.	Fim de ano letivo Por período Periodal - 1º período 14 de setembro	- Material de papelaria variado. - Filmes - Placardes - Salas - Projetor - Fotocópias Material de desgaste: Papel cenário Folhas A4 Tintas Pinceis
--	---	---	--



	- Celebração Pascal	“Dia ProSucesso” Páscoa	do Átrio da escola (entrada principal)
--	---------------------	-----------------------------------	--

Nota: Algumas atividades extra curriculares, contempladas neste plano, poderão ser desenvolvidas e dinamizadas em parceria com instituições locais.



Plano de Ação: Departamento de Ciências Físicas e Naturais

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade.	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

Área Organizacional:

Definir o coordenador substituto.

Produzir e fornecer fichas de avaliação e outros materiais, em suporte papel e suporte digital, utilizados nas várias disciplinas.

- ▶ Realizar periodicamente reuniões de Departamento e lavrar as respetivas atas que serão mantidas em arquivo.
- ▶ Executar as tarefas de articulação curricular, promovendo a cooperação entre os docentes que integrem o Departamento e deste com os restantes Departamentos da unidade orgânica.
- ▶ Inventariar os materiais e equipamentos disponíveis do Departamento, bem como procurar as melhores formas para a respetiva utilização.
- ▶ Sugerir a aquisição de materiais / recursos para o Departamento.
- ▶ Identificar as necessidades de formação dos docentes que compõem o Departamento.
- ▶ Promover o bom ambiente e um bom clima de trabalho.
- ▶ Incrementar a cooperação no Departamento curricular através da partilha de materiais e experiências.
- ▶ Participar ativamente nas reuniões, de modo a haver uma discussão viva e com efeitos produtivos.
- ▶ Acompanhar a integração de novos docentes no Departamento.



- ▶ Acompanhar o funcionamento do clube e do projeto “ Brincar, Crescer e Descobrir” e “ Á Descoberta da Ciência”.
- ▶ Escolher e indicar os manuais para as disciplinas que os Professores do Departamento lecionam e outro material de apoio às disciplinas.
- ▶ Emitir pareceres e apresentar propostas ao Conselho Executivo sobre a distribuição de serviço e carga horária dos docentes que constituem o Departamento.
- ▶ Elaborar relatórios periódicos de acompanhamento do proposto no Plano Anual de atividades.
- ▶ Intervir no processo de Avaliação de Desempenho nos termos do Estatuto da Carreira Docente da Região Autónoma dos Açores.
- ▶ Divulgar as orientações fixadas pelo Conselho Executivo e Comissão Coordenadora de avaliação, para que seja efetuada com rigor e com respeito pelas normas na lei.
- ▶ Apoiar os docentes do departamento neste processo, nomeadamente na definição de fontes de informação que permitam uma correta avaliação das várias dimensões e domínios da avaliação.

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
-----------	--------------------------	----------------	----------------------



<u>Área Pedagógica:</u> Curricular ➤ Operacionalizar o Projeto Curricular de Escola. ➤ Aprovar as planificações do ES. ➤ Aprovar as planificações dos cursos do PROFIJ II, tipo 2 e IV tipo 4. ➤ Aprovar e verificar o cumprimento das planificações e dos	❖ Operacionalização do P.C.E (EB) com as metas curriculares; ❖ Análise das orientações dos critérios de avaliação, propostas pelo Conselho Pedagógico; ❖ Proposta dos critérios gerais e específicos de avaliação das várias disciplinas que compõem o Departamento Curricular; ❖ Proposta de Atividades de Enriquecimento Curricular. ❖ Aprovação das planificações do ES. ❖ Aprovação das planificações dos cursos do PROFIJ II, tipo 2 e IV tipo 4. ❖ Aprovação das planificações anuais do Ensino Básico e Secundário; ❖ Nas reuniões mensais, acompanhar o cumprimento ou não dos programas do Ensino Básico e Secundário; ❖ Entrega dos relatórios periódicos do cumprimento dos programas.	- No início do ano letivo. - Ao longo do ano letivo. - No início do ano letivo. - Reuniões mensais.	- Projeto Curricular de Escola - Orientações dos critérios de avaliação - Planificações do Ensino Secundário - Atas de Departamento
---	---	--	--



programas do Ensino Básico e Secundário. ➤ Uniformizar os critérios de avaliação por área curricular ➤ Analisar e discutir os resultados da avaliação dos alunos: - Resultados por período - Provas de aferição ➤ Criar apoios educativos/estratégias de ensino diversificado	❖ Definição de critérios específicos de avaliação: - Parâmetros de avaliação - Instrumentos de avaliação ❖ Aprovação de matrizes; ❖ Análise dos quadros estatísticos dos níveis/ classificações, obtidos por período, no Ensino Básico e Secundário e elaboração do respetivo parecer; ❖ Análise dos quadros estatísticos dos resultados obtidos nas provas de aferição e nos exames nacionais, a nível regional/nacional e de escola, e elaboração do respetivo parecer. ❖ Proposta da criação de estruturas que permitam ultrapassar as dificuldades diagnosticadas, bem como o desenvolvimento de estratégias de ensino diversificadas na sala de aula;	- Final de cada período letivo. -No 1º período - 3º Período - Início do 2º e 3º período.	- Relatórios de cumprimento dos programas - Orientações dos critérios de avaliação - Matrizes -Quadros estatísticos de níveis negativos atribuídos - Clubes
--	--	--	--



➤ Organizar instrumentos de avaliação ➤ Organizar material pedagógico ➤ Promover a articulação curricular entre disciplinas e ciclos de ensino	❖ Entrega de instrumentos de avaliação diagnóstica, formativa e sumativa; ❖ Oficina de Físico-Química; ❖ Criação e entrega de materiais pedagógicos; ❖ Acompanhar os projetos “ Brincar, crescer e descobrir” e “ Á Descoberta da Ciência”, no âmbito do Prosucesso. ❖ Promoção de atividades de articulação curricular entre as disciplinas do Departamento e outras, bem como entre ciclos de ensino;	- Ao longo do ano letivo. - Ao longo do ano letivo. - Ao longo do ano letivo. - Ao longo do ano letivo.	- Oficina de Físico Química - Sala de estudo - Outros - Instrumentos de avaliação - Fichas de trabalho - Jogos didáticos - Outros
--	---	--	---



Extracurricular ➤ Incentivar o gosto pelas diferentes disciplinas do Departamento. ➤ Consciencializar a comunidade escolar para a importância de uma alimentação equilibrada; ➤ Compreender as mensagens da nova roda/ pirâmide dos alimentos; ➤ Consciencializar a comunidade escolar para a importância das medidas de ação para promoção da saúde individual e comunitária;	❖ Participação em atividades propostas por outras entidades à escola. ❖ Colaboração com a equipa da Saúde Escolar.	Ao longo do ano letivo	- Professores do Departamento
---	--	------------------------	-------------------------------



➤ Fomentar o gosto pela aprendizagem ➤ Contribuir para a aquisição, consolidação e ampliação de conhecimentos; ➤ Reforçar a componente lúdica no processo de ensino- aprendizagem; ➤ Promover o convívio entre alunos, professores e restante comunidade escolar. ➤ Despertar o gosto e curiosidade pela Ciência Desenvolver o gosto pela Ciência e métodos de trabalho.			
---	--	--	--



Plano de Ação: Departamento Curricular de Matemática e Novas Tecnologias

Finalidades do PEE	Áreas de Intervenção
▶ Promover o sucesso e reduzir a abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade.	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

Área Organizacional

- ▶ Definir o coordenador substituto.

Produzir e fornecer fichas de avaliação e outros materiais, em suporte de papel e/ou digital, utilizados nas várias disciplinas.

- ▶ Realizar periodicamente reuniões de departamento e lavrar as respetivas atas que serão mantidas em arquivo.
- ▶ Executar as tarefas de articulação curricular, promovendo a cooperação entre os docentes que integram o departamento e deste com os restantes departamentos da unidade orgânica.
- ▶ Sugerir a aquisição de materiais/recursos para o departamento.
- ▶ Identificar as necessidades de formação dos docentes que compõem o departamento.
- ▶ Promover o bom ambiente e um bom clima de trabalho.
- ▶ Incrementar a cooperação no departamento através da partilha de materiais e experiências.
- ▶ Participar ativamente nas reuniões, de modo a haver uma discussão viva e com efeitos produtivos.
- ▶ Acompanhar a integração de novos docentes no departamento.
- ▶ Acompanhar o funcionamento de clubes, oficinas e o desenvolvimento de outras atividades de enriquecimento curricular nas áreas disciplinares do departamento.
- ▶ Escolher e indicar os manuais para as disciplinas que os docentes do departamento lecionam e outro material de apoio às disciplinas.
- ▶ Emitir pareceres e apresentar propostas ao Conselho Executivo sobre a distribuição de serviço e carga horária dos docentes que constituem o departamento.
- ▶ Intervir no processo de avaliação do pessoal docente nos termos estipulados no ECD na RAA.
- ▶ Divulgar as orientações fixadas pelo Conselho Executivo e comissão de coordenação da avaliação do pessoal docente para que a avaliação seja efetuada com rigor e com respeito pelas normas definidas na lei.



- ▶ Apoiar os docentes do departamento neste processo, nomeadamente na definição de fontes de informação que permitam uma correta avaliação das várias dimensões e domínios da avaliação.



OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
<u>Área Pedagógica:</u> Curricular ► Operacionalizar o projeto curricular de escola do ensino básico. ► Aprovar as planificações do ES. ► Aprovar as planificações dos cursos do PROFIJ II, tipo 2 – curso de Operador de Jardinagem (1ºano) e curso de Operador de informática (2ºano);	❖Elaboração das planificações em função das competências-chave, dos programas das disciplinas e das metas curriculares. ❖Análise e reformulação, se necessário, das orientações para as Tecnologias de Informação e Comunicação. ❖Análise das orientações dos critérios de avaliação, propostas pelo Conselho Pedagógico. ❖Proposta dos critérios gerais e específicos de avaliação das várias disciplinas que compõem o departamento. ❖Proposta de atividades de enriquecimento curricular. ❖Elaboração e aprovação das planificações do ES. ❖Aprovação das planificações dos cursos do PROFIJ II, tipo 2 – curso de Operador de Jardinagem (1ºano) e curso de Operador de informática (2ºano).	- Início do ano letivo. - Início do ano letivo.	- Projeto curricular de escola. - CREB, programas e metas curriculares. - Orientações dos critérios de avaliação. - Planificações do ES.



▶ Aprovar as planificações do curso do PROFIJ IV, tipo 4 – curso de Técnico de Informação e Animação Turística (10ºano), curso de Técnico de Desporto (11ºano) e curso de Técnico Comercial (12º ano). ▶ Acompanhar o cumprimento das planificações do EB e do ES. ▶ Acompanhar o funcionamento do projeto “Brincar, Crescer e Descobrir”. ▶ Acompanhar o funcionamento da Oficina da Matemática. ▶ Uniformizar os critérios de avaliação por área curricular. ▶ Analisar e discutir os resultados da avaliação dos alunos: - resultados por período, - testes intermédios,	❖ Aprovação das planificações do curso do PROFIJ IV, tipo 4 – Técnico de Informação e Animação Turística (10ºano), curso de Técnico de Desporto (11ºano) e curso de Técnico Comercial (12º ano). ❖ Acompanhamento do cumprimento ou não das planificações do EB e do ES. ❖ Acompanhamento do projeto “Brincar, Crescer e Descobrir”. ❖ Acompanhamento da Oficina de Matemática. ❖ Definição de critérios específicos de avaliação: - domínios de avaliação; - instrumentos de avaliação; - percentagem atribuída aos instrumentos de avaliação no domínio cognitivo, no ensino básico e secundário. ❖ Análise dos quadros estatísticos dos níveis obtidos por período, no EB e no ES e elaboração do respetivo parecer.	- Ao longo do ano letivo. - 1º período. - Início do 2º e 3º período. - Ao longo do ano letivo (quando facultados ao departamento). - Ao longo do ano letivo.	- Planificações dos cursos do PROFIJ II, tipo 2 e PROFIJ IV tipo 4. - Critérios específicos de avaliação.
--	---	--	--



- exames nacionais, - provas finais de ciclo. ▶ Propor/implementar apoios educativos/estratégias de ensino diversificadas. ▶ Organizar instrumentos de avaliação. ▶ Organizar material pedagógico. ▶ Promover a articulação curricular entre disciplinas e ciclos de ensino.	❖ Análise dos quadros estatísticos dos resultados obtidos nos testes intermédios, nos exames nacionais e nas provas finais de ciclo, a nível regional/nacional e de escola, e elaboração do respetivo parecer. ❖ Proposta da criação de estruturas que permitam ultrapassar as dificuldades diagnosticadas, bem como o desenvolvimento de estratégias de ensino diversificadas na sala de aula. ❖ “Jogos matemáticos” e outros, no âmbito do programa específico de recuperação para os alunos retidos no 9º ano de escolaridade. ❖ Entrega de instrumentos de avaliação diagnóstica, formativa e sumativa (em papel ou suporte digital). ❖ Criação e entrega de materiais pedagógicos. ❖ Promoção de atividades de articulação curricular entre as disciplinas de Matemática e de Informática e outras, bem como, entre ciclos de ensino. ❖ Possível participação em atividades propostas por outras entidades à escola.	- Oficina da Matemática. - Apoio pedagógico acrescido. - Apoio pedagógico individualizado. - Sala de estudo. - Fichas de avaliação. - Fichas de trabalho. - Jogos didáticos. - Outros.
--	---	--



Plano de Ação: Departamento Curricular de Educação Física, Artística e Tecnológica

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: - Planificar as atividades a desenvolver anualmente nos termos da legislação e de acordo com as orientações do Conselho Pedagógico (CP) - Desenvolver ações que promovam o correto desempenho dos Docentes nas diferentes áreas - Definir o Coordenador substituto - Manter a produção e organização das atas do departamento atualizadas. - Organizar em dossiers toda a documentação e legislação recebida. - Executar as tarefas de articulação curricular, promovendo a cooperação entre os docentes que integrem o departamento e deste com os restantes departamentos da unidade orgânica.	- Realização periódica das reuniões de departamento curricular para planificação das atividades a desenvolver, bem como coordenar e uniformizar os procedimentos relativos à avaliação final de período e ano letivo; - Preparação das reuniões de departamento; - Apoio aos professores novos na escola; - Colaborar e reunir com os coordenadores de instalações para a inventariação dos materiais e equipamentos disponíveis, bem como para procurar as melhores formas para a respetiva utilização; - Promover o bom ambiente e um bom clima de trabalho no departamento; - Incrementar a cooperação no departamento curricular através da partilha de materiais e experiências; - Acompanhar a integração de novos docentes no Departamento; - Elaborar relatórios periódicos de acompanhamento do proposto no PAA; - Exercício pelo coordenador da competência de avaliador dos membros do departamento;		



- Sugerir a aquisição de materiais /recursos para o Departamento. - Identificar as necessidades de formação do Departamento. - Orientar as reuniões para que haja uma discussão viva e participada e com efeitos produtivos. - Intervir no processo de avaliação do pessoal docente nos termos estipulado no E.C.D na R.A.A - Divulgação das orientações fixadas pelo Conselho Executivo e Comissão Coordenadora de Avaliação para que a avaliação seja efetuada com rigor e com respeito pela normas definidas na lei.	- Calendarização conjunta pelo coordenador e C.E da observação das aulas; - Apoio pelo coordenador aos docentes do departamento neste processo, nomeadamente na definição de fontes de informação que permitam uma correta avaliação das várias dimensões e domínios da avaliação;	Início do ano Mensalmente 1.º Período Ao longo de todo o ano	Documentos existentes Planificações/relatórios Quadros estatísticos dos níveis negativos Atividades Desportivas Escolares, Oficina das artes, Oficina da Música Ficha para os alunos Material audiovisual
Área Pedagógica: Curricular - Operacionalização do P.C.E (EB) - Aprovar e verificar o cumprimento das planificações do ensino básico, do Profij II, tipo 2 e IV, tipo 4 e ensino secundário, DOV e PCA - Uniformizar os critérios de avaliação por área curricular - Analisar e discutir os resultados da avaliação dos alunos; - Criar apoios educativos e estratégias de ensino diversificadas;	- Elaboração conjunta de um teste diagnóstico a ser aplicado por disciplina/ano; - Aprovação das planificações; - Registo do cumprimento dos programas; - Definição dos critérios específicos de avaliação para cada nível de ensino e área disciplinar (parâmetros de avaliação, instrumentos); - Análise dos quadros estatísticos dos níveis atribuídos; - Criação de apoios educativos e estratégias de ensino diversificadas; - Organização e manutenção do material existente, para que todos os Professores e alunos possam usufruir do mesmo;		



• Rentabilizar a utilização do material pedagógico; • Incentivar a articulação curricular entre disciplinas e ciclos de ensino; • Oficina das Artes; • Clube de música; • Oficina Música e Movimento • Clube de artes • ADE 1º, 2º e 3º CEB • Desporto escolar • Instrumentos de avaliação diagnóstica /formativa / sumativa • Provas de Aferição • Resultados da avaliação dos alunos • Cumprimento dos programas e planificações • Exames nacionais e provas finais de ciclo • Análise dos resultados das provas de aferição, exames nacionais e das provas finais de ciclo • Medidas educativas do REE • Outras estratégias no âmbito das diferentes áreas curriculares Extracurricular: EDUCAÇÃO FÍSICA	• Aquisição de material de desgaste rápido, de acordo com as necessidades; • Produção de materiais didáticos; • Diálogo entre os professores das várias áreas do departamento; • Organização e/ ou colaboração em atividades interdisciplinares;		Arrecadações Auditório Municipal Ginásio e Espaços Exteriores
---	--	--	--



Proporcionar o convívio desportivo entre os vários alunos da escola e de outras. Promover o espírito desportivo e o espírito de equipa Colaborar nas Atividades Desportivas Elaboradas pela Associação de Estudantes. Promover o convívio entre Professores e Alunos EDUCAÇÃO MUSICAL / EXPRESSÃO MUSICAL Promover o convívio na comunidade escolar EDUCAÇÃO VISUAL EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA EXPRESSÃO PLÁSTICA EDUCAÇÃO VISUAL E TECNOLÓGICA GEOMETRIA DESCRITIVA A Apresentar à comunidade escolar dos trabalhos realizados pelos alunos Proporcionar o conhecimento de diversas técnicas e materiais integrando-os na vida comunitária Promover inter-relação entre alunos e Professores	Apresentação de espetáculos musicais com algumas turmas Decoração Natalícia Realização de exposições	Festa de Natal Festa de Natal Decoração natalícia	Utilização de todo o material de Ed. Física dependendo da atividade a desenvolver: Redes, tabelas, balizas, bolas, coletes, material da ginástica e do atletismo. Utilização do material de Ed. Musical da Escola dos alunos e do Professor. Auditório da Escola. Cartazes publicitários Expositores Material de EVT Material de E.V.
--	---	---	--



2. Conselho de Diretores de Turma

2.1. Plano de Ação: Conselho de Diretores de Turma do Ensino Básico

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: - Planificar as atividades a desenvolver anualmente nos termos da legislação e de acordo com as orientações do Conselho Pedagógico (CP) - Desenvolver ações que promovam o correto desempenho dos Diretores de Turma (DT) e professores titulares (PT) nas diferentes áreas - Fomentar o envolvimento do DT/PT na gestão do percurso curricular dos alunos	- Realização dos Conselhos de Diretores de Turma/Coordenadores de Núcleo (CDT/CN) para planificação das atividades a desenvolver. - Realização de reuniões de Conselhos de Turma/Núcleo (CT/N). - Realização de CT/N com a finalidade de coordenar e uniformizar os procedimentos relativos à avaliação final de período e ano letivo. - Preparação das reuniões de CT/CN. - Elaboração de material de apoio dirigido aos DT/PT para as receções dos alunos e dos E.E. e para as reuniões de avaliação. - Apoio direto aos professores novos na escola e/ou que exercem pela primeira vez o cargo de D.T/PT - Participação do Coordenador dos DT na definição de novos cursos. - Análise das situações de alunos que estejam desajustados em termos de percurso escolar.	Ao longo do ano letivo Ao longo do ano letivo	Departamentos Curriculares Conselho Pedagógico Conselho Executivo (CE) Coordenadores de DT/CN Associação de Pais Departamentos curriculares Equipas de coordenação do Projeto Saúde Escolar SPO GPS NEE



<u>Área Pedagógica:</u> • Articular conteúdos, atividades e estratégias • Apoiar os alunos no seu processo de ensino -aprendizagem • Criar material pedagógico • Dinamizar os alunos na participação de atividades que envolvam a comunidade escolar	• Participação do Coordenador dos DT do Ensino Básico na equipa da unidade orgânica que define os programas específicos de recuperação da escolaridade e programas de cariz profissional. • Participação nas comissões nomeadas pelo CE/CP referentes ao projeto curricular de escola, critérios de avaliação do ensino básico, verificação dos documentos produzidos nos CT/CN de final de período. • Envolvimento do DT /Professor Titular na recolha de informações junto dos professores de modo a estarem disponíveis para os Encarregados de Educação. • Divulgação, junto dos alunos e encarregados de educação, das orientações do CP e CE. • Promoção da interação entre a escola e a comunidade, através da apresentação pública de projetos/ atividades. • Contactos periódicos do DT/ PT com os encarregados de educação. • Desenvolvimento de projetos interdisciplinares ou de caráter transversal. • Orientação dos alunos, através de contactos formais e informais. • Identificação de problemas e definição de estratégias a adotar para a sua resolução. • Adoção de estratégias de diferenciação pedagógica. • Elaboração de grelhas de registo. • Elaboração e atualização de modelos a utilizar pelos DT/ CT/ CN. • Colaboração com as Comissões de Organização e Dinamização do PAA e da Saúde Escolar.		CDT/CE/CP
--	--	--	------------------



2.2. Conselho de Diretores de Turma do Ensino Secundário

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: - Planificar as atividades a desenvolver anualmente nos termos da legislação e de acordo com as orientações do Conselho Pedagógico. - Assegurar a coordenação pedagógica de cada ano, ciclo ou curso e a articulação das atividades das turmas. - Desenvolver ações que promovam o correto desempenho dos Diretores de Turma nas diferentes áreas. - Colaborar com todos os professores e em particular com os	- Realização dos Conselhos de Diretores de Turma para planificação das atividades a desenvolver ao longo do ano letivo. - Elaborar o plano anual de atividades do CDT, tendo em vista a concretização do PEE da unidade orgânica. - Preparação dos Conselhos de Turma com a finalidade de coordenar e uniformizar os procedimentos relativos à avaliação final de período e ano letivo. - Elaboração do material de apoio dirigido aos Diretores de Turma para as receções dos alunos e dos E.E. e para as reuniões de avaliação. - Apoio direto aos professores novos na escola e/ou que exercem pela primeira vez o cargo de Diretor de Turma.	Início do ano letivo Início do ano letivo Final de cada período letivo Ao longo do ano letivo	--- --- Material definido para as reuniões de avaliação --- ---



que exercem pela primeira vez a função de Diretores de Turma, na resolução de problemas • Fomentar o envolvimento do Diretor de Turma na gestão do percurso curricular dos alunos • Melhorar os canais de comunicação entre os vários intervenientes no processo educativo • Identificar necessidades de formação no âmbito da Direção de Turma	• Participação do Coordenador dos Diretores de Turma na definição dos novos cursos do Ensino Secundário a funcionar no próximo ano letivo. • Articular com os diferentes departamentos curriculares o desenvolvimento de conteúdos programáticos e objetivos de aprendizagem. • Participação do Coordenador dos Diretores de Turma na equipa da unidade orgânica que define os Programas Específicos de Recuperação da Escolaridade. • Envolvimento direto do Diretor de turma na recolha de informações junto dos professores de modo a estarem disponíveis para os Encarregados de Educação. • Estudo, com o Órgão Executivo, dos modos mais eficazes de fazer chegar a informação aos Encarregados de Educação. • Levantamento das necessidades de formação dos diferentes elementos do Conselho no âmbito da Direção de Turma. • Conceber e desencadear mecanismos de formação e apoio aos diretores de turma/ coordenadores de núcleo em exercício e de outros docentes da escola para o desempenho dessas funções. • Transmissão interna de informação sobre o papel e funções do Diretor de Turma.	Ao longo do ano letivo Ao longo do ano letivo Durante o ano letivo A definir A definir Ao longo do ano letivo Ao longo do ano letivo Durante o ano letivo	--- --- --- --- --- --- A definir ---
--	--	---	---



<u>Área Pedagógica:</u> • Acompanhar a integração de novos Diretores de Turma. • Sensibilizar os alunos para a participação em projetos. • Dinamizar e coordenar a realização de projetos interdisciplinares das turmas. • Apoiar os alunos no seu processo de aprendizagem. • Promover relações interpessoais.	• Propor ao conselho pedagógico a realização de ações de formação no domínio da orientação educativa e da coordenação das atividades das turmas. • Explicação do funcionamento do programa informático para registo de faltas e para procedimentos de avaliação de alunos. • Fornecimento de informação relativa aos diferentes projetos educativos em que a escola está envolvida. • Fornecimento atempado da informação recebida sobre participação em projetos, concursos ou outras atividades. • Planeamento e organização de projetos interdisciplinares das turmas. • Orientação dos alunos através de contactos formais ou informais. • Identificação de possíveis problemas e definição de estratégias para a sua resolução. • Partilha de experiências entre os Diretores de Turma. • Aplicação rigorosa das medidas disciplinares previstas no estatuto do aluno. • Análise de documentação e partilha de opiniões.	Início do ano letivo Ao longo do ano letivo Início do ano letivo Durante o ano letivo Durante o ano letivo Durante o ano letivo Ao longo do ano letivo Durante o ano letivo Durante o ano letivo Ao longo do ano letivo	--- --- Programas informáticos da escola --- Informações recebidas pela escola --- --- --- --- Modelos e orientações elaboradas pela escola ---
---	--	---	--



Refletir sobre o processo de ensino – aprendizagem	- Ajuda no desenvolvimento do sentido de justiça, no respeito por si próprio e pelos outros. - Desenvolvimento e/ou apoio de ações que viabilizem a orientação educativa e vocacional dos alunos. - Incentivo à participação dos Encarregados de Educação nas reuniões regulamentares da unidade orgânica, no sentido de os envolver na vida escolar dos seus educandos.	Ao longo do ano letivo	---
		Ao longo do ano letivo	---
		A definir	---
		Ao longo do ano letivo	---

3. Coordenação dos Cursos Profissionais/PROFIJ

Plano de Ação: Coordenação dos cursos de formação profissional no âmbito do PROFIJ II, tipo 2 e PROFIJ IV, tipo 4.

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
-----------	--------------------------	----------------	----------------------



OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: •Articular técnica e pedagogicamente os cursos em funcionamento na escola, nas suas diferentes componentes de formação. •Coordenar a formação prática em contexto de trabalho com o plano de transição para a vida ativa, em articulação com o DT, o Serviço de Psicologia e Orientação (SPO) e o Gabinete de Pedagogia Social (GPS). •Planificar as atividades a desenvolver anualmente nos termos da legislação e de acordo com as orientações do Conselho Pedagógico (CP) e da legislação em vigor. • Desenvolver ações que promovam o correto desempenho dos Diretores de Turma (DT) e professores nos diferentes domínios de formação e Unidades de Formação de Curta Duração (UFCD).	• Realização de reuniões para planificação das atividades a desenvolver. • Realização de reuniões com a finalidade de coordenar e uniformizar os procedimentos relativos à avaliação final de período e ano letivo. • Preparação das reuniões dos Conselhos de Turma (CT) em articulação com o DT. • Elaboração de material de apoio dirigido aos DT para a receção dos alunos e dos E.E. e para as reuniões de avaliação. • Apoio direto aos professores novos na escola e/ou que exercem pela primeira vez o cargo de Diretor de Turma (DT). • Participação do Coordenador dos PROFIJ na definição de novos cursos. • Análise das situações de alunos que estejam desajustados em termos de percurso escolar. • Participação nas comissões nomeadas pelo CE/CP referentes à verificação dos documentos produzidos nos CT dos cursos ProFIJ de final de período e ano letivo. • Envolvimento do DT na recolha de informações junto dos professores de modo a estarem disponíveis para os Encarregados de Educação. • Contactos periódicos do DT com os encarregados de educação. • Realização de CT para a elaboração, acompanhamento e avaliação dos alunos.	Ao longo do ano letivo	Conselho Pedagógico Conselho Executivo (CE) Departamentos Curriculares Coordenador dos cursos de formação profissional Diretores de Turma Conselhos de Turma Equipa do Projeto Saúde Escolar SPO GPS



• Fomentar o envolvimento do DT na gestão do percurso curricular dos alunos. Área Pedagógica: • Desenvolver os domínios do saber-fazer, saber-saber e saber-ser. • Articular conteúdos, atividades e estratégias. • Apoiar os alunos no seu processo de ensino – aprendizagem. • Dinamizar os alunos na participação da vida ativa e de atividades que envolvam a comunidade escolar.	• Reajustamentos dos critérios específicos de avaliação. • Desenvolvimento de projetos interdisciplinares ou de caráter transversal. • Orientação dos alunos, através de contactos formais e informais. • Identificação de problemas e definição de estratégias a adotar para a sua resolução. • Adoção de estratégias pedagógicas. • Elaboração de grelhas de registo. • Elaboração e atualização de modelos a utilizar pelos DT/ CT. • Colaboração com as Comissões de Organização e Dinamização do PAA e da Saúde Escolar. • Acompanhar o processo da Provas Especiais de Avaliação (PEA). • Organizar e planificar a formação prática em contexto de trabalho (FPCT). • Acompanhar os alunos durante a FPCT. • Coordenar a avaliação da formação prática em contexto de trabalho em articulação com a entidade enquadradora. • Coordenar a organização e a avaliação dos Portefólios individuais. • Coordenar a equipa responsável pela elaboração da Prova de Avaliação Final (PAF). • Integrar os membros do júri da Prova de Avaliação Final (PAF). • Coordenar a avaliação da Prova de Avaliação Final (PAF). • Coordenar a avaliação final do curso.	Final do ano letivo	Conselho Pedagógico Conselho Executivo (CE) Coordenador dos cursos de formação profissional Diretores de Turma Conselhos de Turma Entidades Enquadradoras /tutores (FPCT)
--	---	----------------------------	--



4. Núcleo de Educação Especial

Plano de Ação: Núcleo de Educação Especial

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: Reunir de acordo com regimento do NEE. Apoiar os Conselhos de Turma e professores individualmente. Elaborar Projetos Educativos Individuais. Proceder à avaliação pedagógica sempre que se revele necessário. Interagir com pais e comunidade envolvente.	- Reuniões para discussão e aprofundamento dos casos apoiados, bem como tomada de decisões sobre novos casos. - Elaboração das atas de todas as reuniões. - Participação nas reuniões de Conselho de turma, de acordo com o regimento do núcleo de educação especial (NEE). - Elaboração dos Projetos Educativos Individuais conjuntamente com a Psicóloga e o docente titular/diretor de turma (conforme legislação em vigor). - Participação na avaliação pedagógica dos alunos referenciados. -Promoção de contactos regulares, formais ou informais com os pais/encarregados de educação dos alunos com Necessidades Educativas Especiais.	Anual	



<u>Área Pedagógica:</u> Todos os alunos matriculados no Pré-escolar, 1º, 2º e 3º Ciclos e Ensino Secundário a desenvolver os seus Projetos Educativos Individuais nas turmas do ensino regular, a tempo inteiro ou parcialmente irão participar nas atividades constantes nos Planos Anuais de Atividades das diferentes turmas/ escolas onde se encontram.	Comemoração do dia internacional da pessoa com deficiência em colaboração com o CAO da Calheta e CAO das Velas, EBS Calheta e EBI do Topo, no encontro intitulado, “Feira das Capacidades” que acontecerá na vila da Calheta.	3 de Dezembro	Transporte (UNECA TVA e docentes) Lanche
--	--	----------------------	---



PAA – 2018- 2019



Projeto Curricular Adaptado (TPCA)

PAA- 2018-2019

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Pedagógica (EXTRA-CURRICULAR) - Promover a educação integral da pessoa humana alertando para a importância de uma alimentação equilibrada - Criar na criança hábitos alimentares saudáveis. Promover hábitos de higiene. - Reforço do trabalho interdisciplinar - Promover a valorização cultural e cívica da escola - Preservar a tradição - Reforçar o envolvimento da Escola com os encarregados de educação e o meio	DIA MUNDIAL DA ALIMENTAÇÃO - Exposição/debate sobre as regras básicas para uma alimentação equilibrada - Pesquisas na Internet - Elaboração de uma roda de alimentos - Jogos, dramatizações, poemas, canções - Realização de trabalhos de expressão plástica alusivos ao tema PÃO POR DEUS - Recolha de tradições relacionadas com esta data festiva. - Ida pelas ruas da localidade de Velas pedir “Pão Por Deus”. SÃO MARTINHO - Elaboração de registos da lenda de São Martinho	16 de outubro 31 de out. ou 02 de nov.	Professores, alunos, assistentes operacionais, alimentos, computador, internet, CE da EBS das Velas. Docentes, assistentes operacionais, alunos, comunidade local, material de desgaste.



- Sensibilizar as crianças para o cuidado a ter com as fogueiras - Potenciar o desenvolvimento da linguagem oral - Alertar para o valor da solidariedade - Vivenciar os costumes adequados à época e próprios do meio - Promover a valorização cultural e cívica do aluno - Preservar e conhecer as tradições do meio local - Reforçar o envolvimento da Escola com o meio envolvente - Envolver os encarregados de educação na vida escolar - Promover a dinamização cultural da escola - Identificar o Natal como a festa da família	- Recolha de provérbios do património oral relacionados com S. Martinho - Dramatização da lenda de São Martinho - Visionamento da lenda de São Martinho em power point - Realização de trabalhos de expressão plástica alusivos ao tema VISITA DE ESTUDO - Visita de Estudo à Casa Museu Cunha da Silveira NATAL - Realização de trabalhos de expressão plástica alusivos ao tema - Trabalhar o espírito de família, partilha, entre outros... - Sensibilização para o significado da festa de natal - Elaboração de postais de Natal e prendas - Ornamentação das salas, janelas e espaço exterior - Entrega das cartas ao Pai Natal nos correios - Receção ao Pai Natal - Realização de festa/convívio de Natal - Entrega de prendas pelo Pai Natal, a todas as crianças desta escola. - Sorteio do cabaz de Natal e um lanche/ convívio com toda a comunidade DIA DOS AMIGOS/AMIGAS	10 de novembro Data a definir Mês de dezembro	Docentes, assistentes operacionais, alunos, encarregados de educação, material de desgaste e/ou desperdício, castanhas, lenha, adereços para a dramatização. Docentes, assistentes operacionais, alunos. Docentes, assistentes operacionais, alunos, encarregados de educação, material de desgaste e/ou desperdício, fato de Pai Natal.
---	--	--	---



EBS de Velas

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES



PAA – 2018- 2019



- Desenvolver o espírito criativo e lúdico - Incutir na criança o espírito de grupo - Reforçar o envolvimento da escola com os encarregados de educação e com o meio - Dar visibilidade aos trabalhos dos alunos nas diferentes áreas	Elaboração de uma prenda, escrita de mensagens de amor dedicadas ao pai.	19 de março	Docentes, assistentes operacionais, alunos, pais, materiais diversos.
	DIA DA ÁRVORE Realização de trabalhos diversos sobre a importância das árvores na natureza em parceria com os Serviços Florestais.	21 e 22 de março	Docentes, assistentes operacionais, alunos, materiais diversos, Serviços Florestais de S. Jorge.
	PÁSCOA - Levantamento dos costumes da comunidade associados à época (gastronomia e hábitos religiosos). - Decoração de ovos - Elaboração de postais - Elaboração de postais e pequenas lembranças para a família - Convívio com distribuição de amêndoas e folares - Possível participação na Missa Pascal na Matriz das Velas	Final do 2º Período	Docentes, assistentes operacionais, alunos.
- Preservar a natureza - Reconhecer a necessidade de preservar o ambiente visando uma melhor qualidade de vida	DIA DA MÃE		



EBS de Velas

- Sensibilizar a criança para o mundo que a rodeia - Promover a intervenção da criança no meio - Alertar a comunidade para as questões ambientais - Conhecer o significado religioso da festa da Páscoa. - Conhecer e identificar símbolos alusivos à Páscoa. - Promover a interdisciplinaridade através da cooperação entre departamentos - Manifestar estima e consideração pela família, ver a mãe como uma amiga - Descobrir a importância dos vários elementos da família - Promover a valorização cívica da escola	Elaboração de uma lembrança, escrita de mensagens de amor dedicadas à mãe.	04 de maio	Docentes, assistentes operacionais, mães, alunos.
	DIA INTERNACIONAL DA FAMÍLIA - Jogos tradicionais - Lanche convívio	15de maio	Docentes, assistentes operacionais, alunos, material de desgaste e/ou desperdício.
	DIA DA CRIANÇA Piquenique em local a definir.	01 de junho	



• Valorizar os diversos modelos familiares e fortalecer relações entre as famílias • Mostrar a importância da família para a sociedade, propagar o respeito, afabilidade e união; alertar a sociedade para as questões que atingem diretamente as estruturas familiares por todo o mundo e, ainda, mostrar a importância da família para a educação das crianças, que são o nosso futuro. • Proporcionar a todas as crianças do concelho um dia diferente • Conhecer e reavivar as tradições do nosso meio • Promover o convívio entre gerações • Facultar momentos lúdicos e culturais • Valorizar e conhecer os direitos da criança	ENCERRAMENTO DO ANO LETIVO • Convívio.	Data a definir	Docentes, assistentes operacionais, alunos, transporte. Docentes, assistentes operacionais, alunos.
---	--	---	---



• Fomentar regras de convivência • Valorizar a liberdade individual no respeito pela liberdade de todos • Assinalar o encerramento do ano letivo • Favorecer o contacto escola/meio • Proporcionar momentos de convívio e de cooperação entre diferentes elementos da comunidade educativa • Desenvolver a criatividade e o imaginário • Reforçar a articulação com os professores de outros departamentos curricular			
---	--	--	--



Turma COM PROGRAMA DESPISTE E ORIENTAÇÃO VOCACIONAL/ocupacional

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: - Planificar as atividades a desenvolver anualmente de acordo com a legislação e as orientações do Núcleo de Educação Especial. - Fomentar o envolvimento dos docentes da turma na gestão do percurso curricular dos alunos. - Fomentar o envolvimento dos docentes da turma na gestão do percurso curricular dos alunos.	- Realizar periodicamente reuniões de Conselho de Turma e lavrar as respetivas atas que serão mantidas em arquivo. - Executar as tarefas de articulação curricular, promovendo a cooperação entre os docentes que integrem o Conselho de Turma. - Incrementar a cooperação no Conselho de Turma através da partilha de materiais e experiências. - Participar ativamente nas reuniões, de modo a haver uma discussão viva e com efeitos produtivos. - Promover o bom ambiente e um bom clima de trabalho.	Ao longo do ano letivo	



<u>Área Pedagógica (CURRICULAR)</u> • Promover a interdisciplinaridade. • Promover a qualidade das aprendizagens. • Desenvolver projetos diversos que contribuam para que os alunos desenvolvam as competências previstas. • Dar visibilidade aos trabalhos dos alunos nas diferentes áreas. • Rentabilizar os recursos materiais da escola.	• Interligar conteúdos das diferentes áreas através da cooperação entre docentes do Conselho de Turma. • Proporcionar aos alunos a oportunidade de realizarem trabalhos de projeto individuais, de acordo com os seus interesses. • Participar em atividades propostas pelos vários departamentos ou por outras entidades externas à escola. • Expor os diferentes trabalhos dos alunos. • Reutilizar alguns materiais da escola e dar outra dinâmica a alguns espaços.	Ao longo do ano letivo	Computador Internet Material de desgaste Jogos didáticos Fichas de trabalho Outros
<u>Área Pedagógica (EXTRA-CURRICULAR)</u> • Promover as relações interpessoais. • Conhecer o meio envolvente. • Desenvolver a criatividade.	• Realizar trabalhos relacionados com o Halloween, os dias do Pai, Mãe e outros (alimentação, árvore, ambiente....). • Realizar trabalhos para exposição e venda (Natal, Páscoa, Carnaval, e outros).		Cartolinas Papeis Colas Lápis de cor Canetas de feltro



• Divulgar os seus trabalhos e aprendizagens. • Participar ativamente no despiste da sua orientação vocacional.	• Participar nas atividades propostas pelo Parque Escola (Serviço Regional do Ambiente). • Participar em algumas atividades dinamizadas na Biblioteca Escolar. • Dramatizar uma peça de teatro para apresentar aos alunos do 1º Ciclo do EB. • Realizar visitas de estudo. • Realizar um passeio de fim de ano com o grupo.		Tesouras Computadores Rádio Lãs Tecidos Material de costura Material de carpintaria Outros
--	---	--	--

5. Serviço de Psicologia e Orientação

Plano de Ação: Serviço de Psicologia e Orientação da Escola (SPO)

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade.	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
-----------	--------------------------	----------------	----------------------



<u>Área Organizacional:</u> Integrar diferentes estruturas da unidade orgânica: - Conselho Pedagógico; - Equipa multidisciplinar de apoio sócio educativo - Núcleo de educação especial - Conselhos de turma - Equipa Saúde Escolar - Disponibilizar o atendimento a Pais, Alunos e Professores - Implementar critérios de seleção/prioridade, sempre que os pedidos de avaliação/ intervenção se sobreponham	- Participação nas reuniões destas estruturas; - Articulação com as mesmas; - Utilização do gabinete próprio de atendimento, situado no edifício principal da EBS de Velas - Os critérios de seleção seguem a seguinte prioridade: 1º - Avaliação de alunos que o CE, após solicitação de sinalização para eventual integração no REE tenha determinado pela elaboração do Relatório técnico-pedagógico; 2º- Alunos integrados em medidas do REE 3º- Alunos propostos pelo Conselho de turma para avaliação do domínio cognitivo/ emocional	Sempre que solicitada Segunda-feira - sexta-feira das 9.00h-17.00 h	Gabinete Materiais de diagnóstico/ avaliação e intervenção Ficha de autorização
--	--	---	--



- Entregar aos docentes documentos para preenchimento relativos aos alunos que remetem para o SPO <u>Área Pedagógica:</u> - Promover o sucesso educativo. - Colaborar com o órgão de gestão e outras estruturas no	4º- Alunos para eventual adiamento/antecipação de matrícula 5º- Alunos autopropostos ou propostos pelos Encarregados de educação 6º- Alunos propostos que não preencham nenhum dos pré-requisitos anteriores Nota: Para qualquer tipo de intervenção do SPO é necessária a autorização do Encarregado de Educação, assim a Ficha de Autorização é de preenchimento obrigatório - Escolha de materiais de avaliação/intervenção mais específicos -Sessões de orientação escolar e vocacional para alunos do 9º ano -Sessões de esclarecimento sobre organização curricular do ensino secundário para alunos do 9º ano. -Sessões de esclarecimento sobre acesso ao ensino superior/cursos existentes para alunos do 11º/12º ano.	2º Período 2º Período	
---	--	-------------------------------------	--



desenvolvimento de projetos que contribuam para a realização do Projeto Educativo de Escola. - Apoiar processos de tomada de decisão dos alunos na construção do seu projeto de vida. - Promover a melhoria das competências emocionais e sociais dos alunos	-Elaboração do relatório técnico pedagógico, sempre que o CE o determine, após solicitação de integração no REE -Avaliação psicológica dos alunos que manifestem dificuldades/problemas em acompanhar o seu plano de estudos - Acompanhamento psicológico Individual -“Follow up” -Intervenção em situações de crise. -Participação na elaboração e acompanhamento de PEI -Promoção de reuniões/consultadoria com docentes do pré-escolar e 1º Ciclo, formais ou informais, no sentido de promover o sucesso escolar. - Articulação estreita com os coordenadores dos cursos PROFIJ. -Promoção sempre que seja pertinente sessões de esclarecimento para pais e/ou alunos sobre as mais variadas temáticas, desde que pertinentes. -Rastreio de eventuais dificuldades de aprendizagem para alunos a ingressar no 1º Ciclo	Ao longo do ano letivo Ao longo do ano letivo Ao longo do ano letivo Ao longo do ano letivo Ao longo do ano letivo Ao longo do ano letivo Ao longo do ano letivo Sempre que necessário Ao longo do ano letivo	
---	---	--	--



	- Dinamização de atividade relativa ao “dia internacional da saúde mental” – 3º e 4º anos da EBS de velas - Dinamização de 2 sessões sobre violência em meio escolar para todos os alunos que frequentam o 3º ano	Novembro e maio 10 de novembro 2º Período	
--	---	---	--



6. Gabinete de Pedagogia Social

Plano de Ação: Gabinete de Pedagogia Social

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso escolar e reduzir o abandono escolar; - Inculcar para a cidadania ativa, combatendo a indisciplina; - Fomentar a ligação escola-família.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
<u>Área Organizacional:</u> Contribuir para a prevenção e minimização de problemáticas que coloquem em risco e/ou desvio o percurso e sucesso académico do aluno, tais como o absentismo escolar e o abandono escolar.	- Divulgação do Regimento Interno do Gabinete de Pedagogia Social; - Colaboração com outros serviços desta unidade orgânica (EMASE, SPO, entre outros); - Promoção de práticas preventivas/interventivas/inclusivas que convirjam para o bem-estar de toda a comunidade escolar. (Projeto TUAL, Projeto Mediação entre Pares)	Ao longo de todo o ano letivo.	- Canetas - Dossiers - Folhas A4 - Fotocópias diversas - Lápis - Borracha



Receção e análise das propostas de encaminhamento dos alunos.	- Recolha de informações (dados pessoais e familiares; dados relevantes sobre a situação escolar; características pessoais do aluno, tais como: interesses, motivação, entre outros) para a ficha de caracterização do aluno; - Elaboração de um Plano Individual de Ação Tutorial (PIAT); - Elaboração das programações de tutoria de acordo com as necessidades do aluno; - Elaboração de relatórios periódicos dos alunos encaminhados para o Gabinete de Pedagogia Social. (Projeto TUAL)	Ao longo de todo o ano letivo.	
<u>Área Pedagógica:</u> Fomentar a importância, bem como a necessidade da escolarização para o desenvolvimento e formação de todos os indivíduos.	- Acompanhamento e aconselhamento individualizado dos alunos; - Promoção de práticas inclusivas que proporcionem a integração, aprendizagem e participação dos alunos; - Intervenção sistemática junto dos alunos para a prevenção e minimização de comportamentos considerados desviantes e/ou de risco.	Ao longo de todo o ano letivo.	



▪ Promover e desenvolver as competências pessoais/sociais dos alunos encaminhados para o Gabinete de Pedagogia Social. ▪ Apoiar o aluno na aquisição de estratégias de aprendizagem e técnicas de estudo, bem como de gestão do tempo.	(Projeto TATAL) ▪ Desenvolvimento de dinâmicas individuais; ▪ Apresentação e resolução de dilemas com os alunos encaminhados; ▪ Apresentação e discussão de conceitos, tais como: responsabilidade, assiduidade, absentismo escolar, entre outros. (Projeto TATAL; Projeto Mediação entre Pares) ▪ Apresentação de técnicas de apoio ao estudo, nomeadamente: sublinhados, resumos, esquemas; ▪ Dicas para um estudo eficaz; ▪ Elaboração de um horário de estudo/tarefas; ▪ Atividades de promoção de atenção/concentração. (Projeto TATAL)	▪ Ao longo de todo o ano letivo. ▪ Ao longo de todo o ano letivo.	
--	--	---	--



▪ Incutir no aluno regras básicas de conduta e comportamento. ▪ Apoiar o aluno na gestão de conflitos interpessoais. ▪ Fomentar a ligação família/escola.	▪ Regras básicas de convivência social. (Projeto TOTAL, Projeto Mediação entre Pares) ▪ Resolução/mediação de conflitos através da discussão de problemas e/ou dilemas. (Projeto TOTAL, Projeto Mediação entre Pares) ▪ Articular e colaborar com os Encarregados de Educação numa perspetiva de corresponsabilização escola/família.	▪ Ao longo de todo o ano letivo. ▪ Ao longo de todo o ano letivo. ▪ Ao longo de todo o ano letivo.	
---	---	--	--

7. Equipa Multidisciplinar de Apoio Sócio Educativo

Plano de Ação: Equipa Multidisciplinar de Apoio Socioeducativo



Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade.	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
<u>Área Organizacional:</u> Elaborar o plano integrado de combate à exclusão social e de prevenção do abandono escolar. Coordenar a execução do plano integrado de combate à exclusão social e de prevenção do abandono escolar.	▶ Levantamento das necessidades sócio educativas dos alunos por parte dos membros da equipa; ▶ Definição do respetivo orçamento, a integrar no orçamento do fundo escolar; ▶ Criação de mecanismos destinados a apoiar os alunos e os seus agregados familiares; ▶ Manutenção/promoção de medidas de combate ao incumprimento da escolaridade obrigatória/absentismo; ▶ Receção da comunicação do incumprimento da escolaridade obrigatória dos diretores de turma/professores titulares; ▶ Apoio aos diretores de turma /professores titulares, cujos alunos se encontrem em risco de exclusão social;	Durante todo o ano letivo	- Computador; - Papel - Diretores de Turma (DT) - Outros - Professores titulares (PT); - DT - Alunos - Encarregados de educação - Núcleo Local de Inserção (NLI) - Instituto Local de Ação Social (ILAS) - Técnico de Ação Social - Técnica Superior de Educação



Sugerir ao Conselho Executivo as medidas necessárias à melhor utilização dos meios de ação social Acompanhar e dirigir a aplicação das medidas de Ação Social Escolar Articular com a equipa da Saúde em meio Escolar no âmbito do Programa Regional de Saúde	▶ Comunicação aos diretores de turma/professores titulares das medidas a aplicar sobre o incumprimento da escolaridade/absentismo. ▶ Revisão do escalão, sempre que solicitado; ▶ Sensibilização aos pais sobre o enquadramento das concessões dos benefícios do sistema de ação social escolar dos vários níveis de ensino; ▶ Solicitação de pareceres ao instituto de ação social, que serve a área de residência do aluno, sobre candidaturas aos benefícios da ação social escolar que suscitem dúvidas. ▶ Realização de reuniões com o conselho executivo ▶ Apreciação das candidaturas aos benefícios da ação social; ▶ Verificação da correta atribuição e uso dos recursos para esse fim postos à disposição. ▶ Interação com as diversas atividades promovidas pela equipa da saúde em meio escolar.		Conselho Executivo (CE) ILAS EE Técnico de ação social EMASE Equipa de Saúde Escolar
--	--	--	---



Escolar e de Saúde Infanto-Juvenil. Colaborar na identificação e prevenção de situações problemáticas de alunos, na prevenção de fenómenos de violência. Colaborar na elaboração de planos de acompanhamento aos alunos. Colaborar na promoção e proteção dos direitos das crianças e jovens em perigo. Colaborar na identificação e prevenção das situações de perigo previstas no artigo 3º, do capítulo I da Lei nº 147/99, de 1 de	► Articulação com os coordenadores de núcleo, encarregados de estabelecimento e conselhos de turma possíveis situações de violência de diferente natureza, remetendo os casos apresentados ao pólo local de prevenção e combate à violência doméstica/comissão de proteção de crianças e jovens. ► Solicitação de informações aos coordenadores de núcleo, encarregadas de estabelecimento e conselhos de turma, que envolvam a comunidade educativa. ► Articular com os coordenadores de núcleo, encarregados de estabelecimento, conselhos de turma, gabinete de pedagogia social, SPO, conselho executivo e CPCJ. ► Articular com os coordenadores de núcleo, encarregados de estabelecimento e conselhos de turma, gabinete de pedagogia social e SPO e toda a comunidade educativa, o envio de		Comissão de Proteção de Crianças e Jovens (CPCJ) Pólo Local de Prevenção e Combate à Violência Doméstica (PVD) Conselhos Turma/Conselhos Núcleo (CT/CN) CT/CN CN/CT/CE/CPCJ CN/CT/CPCJ
---	---	--	--



setembro (lei de proteção de crianças e jovens em perigo).	informação pertinente a ser posteriormente dada a conhecer à CPCJ.		
--	--	--	--



8. Projetos

8.1. Plano de Ação: Coordenação das TIC

Finalidades do PEE	Áreas de Intervenção
▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade.	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

Área Organizacional:

- Prestar apoio ao programa informático de Gestão de Alunos (Winga) nomeadamente no que concerne a atualizações e resolução de problemas pontuais;
 - Introduzir os horários e prestar apoio na utilização da aplicação TProfessor, garantindo as atualizações necessárias e resolução de problemas pontuais;
 - Prestar apoio aos colegas na utilização dos equipamentos e software informáticos disponíveis;
 - Prestar apoio às estruturas de gestão da escola na utilização dos equipamentos;
 - Prestar apoio e utilizar os programas de gestão de provas finais de ciclo e dos exames nacionais.
- ✓ A realizar ao longo de todo o ano letivo.



8.2. Plano de Ação: Mediateca/Página Web

Finalidades do PEE	Áreas de Intervenção
▶ Combater o insucesso escolar; ▶ Combater a indisciplina; ▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade.	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

Área Organizacional:

Disponibilizar informação atualizada da estrutura e funcionamento da EBS de Velas a todos os intervenientes:

- Alunos,
- Professores,
- Funcionários,
- Encarregados de educação,
- Comunidade em geral.

✓ A realizar ao longo de todo o ano letivo.



9. Provas de Aferição

Plano de Ação: Provas de Aferição

Finalidades do PEE	Áreas de Intervenção
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: - Organizar e divulgar toda a informação enviada pelo IAVE e DRE.. - Estabelecer os contactos necessários entre a unidade orgânica e o IAVE. - Enviar as grelhas de correção. Área Pedagógica: - Disponibilizar informação aos alunos/professores relativo a cada prova de aferição. - Organização das provas de aferição no dia da sua realização.	- Elaboração de informações e calendários a serem divulgados aos diretores de turma, alunos e encarregados de educação. - Solicitação de pedidos de esclarecimento ao IAVE. - Envio das grelhas de classificação por plataforma própria - Elaboração de documentos relativos a cada aplicação de prova de aferição: mudanças de sala de aula; conteúdos a serem avaliados. - Impressão e fotocópia de cada prova de aferição e sua entrega para aplicação ao professor aplicador.	- Ao longo do ano letivo - 3º período	



- | | | | |
|--|---|--------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> Recolha das provas de aferição realizadas e sua distribuição pelos professores corretores | - 3º período | |
|--|---|--------------|--|

10. Saúde em Meio Escolar

Ação: Saúde Escolar

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

Área Organizacional:

- ▶ Dinamizar a promoção do Gabinete de Apoio ao Aluno;
- ▶ Monitorizar o Exame Global de Saúde;
- ▶ Monitorizar o cumprimento do Programa Regional de Vacinação;
- ▶ Apoiar a inclusão escolar de crianças e jovens com Necessidades de Saúde Especiais;
- ▶ Monitorizar acidentes escolares;
- ▶ Avaliar as condições de Segurança, Higiene e Saúde;
- ▶ Divulgar e distribuir todos os materiais que esta unidade orgânica adquira ou outros que sejam enviados por diferentes entidades.
- ▶ Reunir sempre que necessário com o coordenador de Saúde do Centro de Saúde ou outros técnicos;



- ▶ Promover ações de sensibilização sobre temáticas variadas;
- ▶ Elaborar grelhas de acompanhamento referentes à saúde escolar;
- ▶ Acompanhar e avaliar as atividades ou projetos;
- ▶ Rever o regimento interno do gabinete de apoio ao aluno;
- ▶ Gerir o gabinete de apoio e promoção da saúde da unidade orgânica;
- ▶ Assegurar a aplicação das orientações e conteúdos curriculares no âmbito da promoção da saúde;
- ▶ Garantir o envolvimento da comunidade educativa.

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
-----------	--------------------------	----------------	----------------------



<u>Área Pedagógica:</u> Planificar, organizar e dinamizar atividades a desenvolver pelo pessoal docente e não docente, alunos, pais e encarregados de educação, a serem realizadas ao longo do ano letivo.	✓ Encaminhamento das crianças dos 5 e dos 12 aos 13 anos ao Centro de Saúde ou ao gabinete de apoio ao aluno ✓ Verificação de boletins individuais de saúde e encaminhamento de alunos, professores e assistentes técnicos à vacinação ✓ Colaboração com a Equipa Multidisciplinar e Comissão de Proteção de Crianças e Jovens em Risco ✓ Articulação com o NASE relativamente a acidentes dentro da escola e no seu espaço periférico ✓ Colaboração com técnicos especializados	- ao longo do ano letivo - início do ano letivo - ao longo do ano letivo - ao longo do ano letivo - ao longo do ano letivo	- Equipa Saúde Escolar - Computador - Pen - Papel - Fotocopiadora
---	--	--	---



	✓ Atualização periódica da listagem de material existente e sua publicitação, quando necessário ✓ Preparação de reuniões da equipa parcial ou alargada, sempre que necessário ✓ Estabelecer contactos com colaboradores / parceiros dinamizadores das ações Construção de grelhas de acompanhamento de atividades e projetos ✓ Remeter ao Conselho Pedagógico todos os documentos a serem analisados por este órgão ✓ Elaborar os documentos necessários para o funcionamento global ✓ Elaborar os horários de funcionamento do gabinete ✓ Transmitir todas as indicações referentes à promoção da saúde ✓ Elaboração de autorizações de participação em atividades e medicação aos alunos. ❖ Promoção da saúde e da literacia em saúde - Dinamização / coordenação da realização de diferentes tipos de atividades relacionados com os temas obrigatórios e facultativos previstos no manual de operacionalização para este ano letivo	- ao longo do ano letivo - ao longo do ano letivo - ao longo do ano letivo - sempre que necessário - ao longo do ano letivo - sempre que necessário - início do ano letivo - ao longo do ano letivo - início do ano letivo ao longo do ano letivo, com especial ênfase na semana de	- Docentes e técnicos do Centro de Saúde de Velas
--	--	--	--



	- Comunicação dos resultados obtidos do IMC à ESE - Levantamento pela ESE dos casos considerados preocupantes - Encaminhamento ao Centro de Saúde desses casos - Sensibilização para a importância de uma alimentação saudável ao longo da infância – alunos e encarregados de educação do pré escolar e 1º ciclo. - Realização de sessões sobre a Reprodução Humana: - morfologia e fisiologia do sistema reprodutor; - produção de gâmetas e controlo hormonal; - contraceção; - Reprodução medicamente assistida. – Alunos da turma A, do 12º ano - Realização de sessões sobre doenças e infeções sexualmente transmissíveis (como infeção por VIH e HPV), consequências e prevenção. - Alunos da turma A, do 12º ano e alunos do 9º ano -Sessões destinadas ao estabelecimento de relações entre catástrofes naturais e as suas consequências e perigo para a saúde pública – alunos do 8º ano - Comemorações alusivas ao dia mundial da Saúde	comemoração do dia mundial da alimentação - outubro e novembro - ao longo do ano letivo - 1º período - ao longo dos 1º e 3º períodos - 2º período	- Computador - Pen - Papel - Fotocopiadora - Equipa Saúde Escolar e Técnicos do Centro de Saúde de Velas - Parceria com docentes do grupo 520 - Parceria com docentes do grupo 520 - Parceria com docentes do grupo 520
--	--	---	--



	- Comemoração do dia mundial da Floresta, em parceria com os alunos do curso PROFIJ – Jardinagem ❖ Saúde individual e coletiva - Monitorizar a realização do exame global de saúde às crianças com idades de 5 anos e os 12-13 anos - Monitorizar o cumprimento do Programa Regional de Vacinação (PRV) dos alunos do pré- escolar, alunos que completem 6 e 13 anos, pessoal docente e não docente - Promover rastreios de obesidade, hipertensão e diabetes - Promover o cumprimento da legislação de evicção escolar de toda a comunidade escolar da EBS de Velas - Dinamização e calendarização de rastreios de saúde oral às crianças com 5 anos e 12-13 anos - Marcação de consultas pela médica dentista para as crianças identificadas com necessidade de tratamento da cavidade oral - Dinamização e calendarização de rastreios para identificação de crianças com alterações de fala, linguagem e motricidade orofacial	- abril - 21 de março - ao longo do ano - ao longo do ano - ao longo do ano - ao longo do ano - ao longo do ano - ao longo do ano - 1º e 2º períodos	- Parceria com o departamento de EFAT - Equipa Saúde Escolar em parceria com os alunos do curso PROFIJ Jardinagem - Equipa Saúde Escolar e Técnicos do Centro de Saúde de Velas
--	--	--	---



	- Calendarização de consultas de acompanhamento de crianças com alterações de fala, linguagem e motricidade orofacial ❖ Inclusão escolar de crianças com NEE - Identificação das crianças com NSE e obtenção de informação de retorno proveniente das devidas equipas ❖ Promoção de um ambiente seguro - Realização de análise global das condições nos edifícios escolares - Identificação dos acidentados através de solicitação ao NASE do registo de ocorrências do ano letivo 2016-2017 - Realização de atividades relacionadas com o projeto PSP – Escola Segura - Calendarização e realização da aplicação do sistema de vigilância de comportamentos de risco relacionados com a saúde dos alunos do 6º ao 12º ano prevista para início do 3º período letivo	- 2º e 3º períodos - ao longo do ano letivo - 3º período - ao longo do ano letivo - datas a definir - 3º período	- Equipa Saúde Escolar e Técnicos do Centro de Saúde de Velas
--	--	--	---



11. Biblioteca Escolar

Plano de ação: Biblioteca Escolar

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

DOMÍNIO A	ÁREAS DE INTERVENÇÃO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	AÇÕES/ATIVIDADES	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS
A - Currículo, literacia, aprendizagem A.1. Apoio ao currículo e formação para as literacias da informação e dos media A. 2. Uso das tecnologias digitais e da Internet.	Colaboração pedagógica Formação do utilizador Pesquisa e Tratamento da Informação Utilização das Tecnologias da Informação	- Promover as parcerias entre as diversas Estruturas de orientação educativa; - Articular e colaborar com os professores das várias Áreas Disciplinares, dos Cursos Profissionais e Aulas de Substituição. - Articular e colaborar com os Coordenadores dos Projetos. - Apoiar sistematicamente os alunos. - Proporcionar um modelo de pesquisa. - Apoiar atividades que impliquem o recurso às tecnologias da informação.	- Ir a uma reunião de Conselho Pedagógico para divulgação e articulação de atividades e auscultação dos departamentos. - Criar instrumentos e divulgar os já existentes de forma a autonomizar o mais possível professores e alunos. - Planificar atempadamente, com os professores, sobre o trabalho de pesquisa a realizar na BE. - Produzir guiões e outros materiais de apoio à pesquisa e utilização da informação pelos alunos. - Atualizar a “Biblioteca Digital” - Atualizar a “Sala de Estudo Virtual”. - Atualizar a caixa de sugestões virtual e física. - Promover a utilização da página “web” da Biblioteca.	Ao longo do ano letivo	- Computador - Papel - Tintas - Livros - Revistas - Mobiliário - Placard - Outros...



DOMÍNIO B	ÁREAS DE INTERVENÇÃO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	AÇÕES	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS
B- Leitura e Literacia B.1. Criação e promoção da competência leitora e dos hábitos de leitura B.2. Atividades e projetos de treino e melhoria das capacidades associadas à leitura	Promoção da leitura e das literacias	• Continuar com o desenvolvimento de atividades no âmbito da promoção da leitura. • Atividades periódicas de leitura, de reconto ou outras que associem diferentes formas de leitura, de escrita ou de comunicação com o objetivo de promover o gosto pela leitura. • Diversificar as ofertas de atividades de promoção da leitura e de apoio ao desenvolvimento de competências no âmbito da leitura, escrita e literacias (PNL, Concursos Literários, Feira do Livro, etc). • Encorajar a participação dos alunos em atividades livres no âmbito da leitura. • Articular e colaborar com os professores do departamento de Português e do 1º CEB • Promover aulas na BE. • Encorajar a participação dos alunos na página “web” da biblioteca. • Promover a abertura e participação em projetos externos de leitura, nomeadamente o Concurso Nacional de Leitura (CNL). • Promover encontros com escritores.	• Visita guiada à biblioteca a todas as turmas do ensino básico. • Reunir periodicamente com os professores de Português. • Continuar com a atividade “Hora do Conto”. • Participar em concursos. • Atualizar uma “Sala de Estudo Virtual” • Promover o Concurso de Poesia: ✎ Comboio de Poesia (Oficina da Leitura (2º CEB) ✎ Poesia no Bolso (BE) • Apresentar textos dramáticos: ✎ Oficina da Leitura (2º CEB) ☺ Quem conta um conto ✎ Grupos de Teatro: ☺ Sta. Casa da Misericórdia ☺ EBS de Velas • Criar o “Passaporte do leitor”. • Divulgar pelas turmas o CNL • Promover a atividade: ☺ Sopas e Letras (1º Período) ☺ Chá com Letras (2º Período) ☺ Santos com Letras (3º Período) • Convidar escritores para atividades de animação da leitura.	• Ao longo do ano letivo	• Computador • Papel • Tintas • Livros • Revistas • Projetor • Mobiliário • Placard • Material de som • Outros...
DOMÍNIO C	ÁREAS DE INTERVENÇÃO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	AÇÕES	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS



C. Projetos, Parcerias e Atividades Livres e de Abertura à Comunidade C.1. Desenvolvimento de atividades com outras escolas e bibliotecas C.2. Envolvimento e mobilização dos pais, encarregados de educação e famílias	Comunidade Escolar e Comunidade Envolvente	• Promover a BE, valorizando e divulgando na escola e na comunidade o seu Programa de Atividades. • Intensificar o apoio a atividades livres, extracurriculares e de enriquecimento curricular. • Envolver os Pais/Encarregados de Educação com o Plano de Atividades da BE.	• Criar o “Apadrinhamento Leitor” • Integrar na equipa da BE um elemento da associação de pais. • Divulgar, junto dos representantes dos pais as atividades da BE. • Continuar com a parceria com o museu Francisco Lacerda (atividades e empréstimo de livros). • Contactar com a EBS da Calheta para estabelecer parcerias. • Contactar a Santa Casa da Misericórdia para continuar com as parcerias anteriores. • Estabelecer com o Município de Velas protocolos e parcerias	• Ao longo do ano letivo	• Computador • Papel • Tintas • Livros • Revistas • Projetor • Mobiliário • Placard • Outros...
---	---	--	--	--	---

DOMÍNIO C	ÁREAS DE INTERVENÇÃO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	AÇÕES	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS
D. Gestão da Biblioteca Escolar D.1. Recursos humanos, materiais e financeiros adequados às necessidades de gestão, funcionamento e dinamização da biblioteca escolar. D.2. Integração e valorização da biblioteca na escola D.3. Desenvolvimento, organização, difusão e uso da coleção	Atualização/Criação de documentos reguladores da atividade da BE Equipa da BE Gestão documental	• Manter atualizado o Regulamento da BE. • Constituir a equipa da BE com elementos de áreas disciplinares diversificadas. • Realizar atividades na BE, fora do horário regular. • Manter o horário contínuo. • Disponibilizar do catálogo a 100%. • Manter atualizado o catálogo e a sua divulgação. • Continuar com a política interna de apoio e afetação de recursos financeiros para a atualização do espólio documental da biblioteca.	• Atualizar o Regulamento da BE. • Participar na constituição da equipa da BE. • Disponibilizar-se para realizar atividades fora do horário regular. • Envolver a Associação de Pais e EE nas atividades da BE. • Apresentar candidatura a programas específicos para aumento do fundo documental e/ou do equipamento tecnológico da biblioteca. • Disponibilizar em linha o catálogo bibliográfico da biblioteca e a sua atualização. • Restaurar livros danificados. • Criar um registo de ocupação da BE.	• Ao longo do ano letivo	• Computador • Papel • Tintas • Livros • Revistas • Projetor • Mobiliário • Placard • Outros...



		• Garantir condições para a difusão e empréstimo da coleção à comunidade educativa. • Garantir condições de empréstimo de livros que tenham sido danificados. • Melhorar o sistema de organização e difusão da informação. • Aumentar o conjunto de documentos e recursos educativos digitais, de acesso livre e gratuito.	• Criar um instrumento de avaliação automático das atividades realizadas. • Concurso para a criação do logotipo da BE.		
--	--	---	---	--	--

12. Desporto Escolar

Plano de Ação: Coordenação do Desporto Escolar

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade.	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional e Pedagógica: Elaborar o programa de atividades anual. Representar a escola nas reuniões convocadas pelo Conselho Regional do Desporto Escolar da responsabilidade do Coordenador do Desporto Escolar. Assegurar a organização de todos os aspetos relacionados com a realização do	- Realização do Corta-Mato (Fase de Escola); - Inscrição dos alunos junto dos seus professores de Educação Física; - Realização do Mega-Sprinter/Mega-Salto (Fase de Escola); - Inscrição dos alunos junto dos seus professores de Educação Física;	A marcar pelo grupo de EF na eventualidade de se realizarem.	Material de EF



Corta mato escolar e dos Megas (atendendo ao facto de não ter sido considerado pelo governo regional a contagem do tempo de serviço aos docentes, o grupo de EF deixou em ata que todos os eventos desportivos ficam em stanbay. Caso o governo revogue a decisão tomada, retomaremos todas as atividades desportivas). Elaborar os relatórios das atividades desenvolvidas ao longo do ano letivo. Assegurar a articulação entre a escola e os serviços de Desporto da Ilha de S. Jorge.	- A fase de Escola do Corta-Mato e Mega-Sprinter/Mega-Salto servirá para apuramento dos alunos que participarão na Fase de Ilha; - Realização do Corta-Mato e do Mega salto e Mega Sprinter (fase ilha); - Divulgação das provas através da afixação de cartazes pela escola; - Participação nos Jogos Desportivos Escolares do 2º Ciclo. Nota - todas as atividades referidas anteriormente serão realizadas, no caso do governo regional considerar a recuperação do tempo de serviço aos docentes.	Data a definir pelo Serviço de Desporto de ilha Data a definir Data a definir pela Direção Regional o desporto	
--	---	---	--



13. PAA

Plano de Ação: Comissão para a dinamização do Plano Anual de Atividades

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: - Organizar o plano anual de atividades; - Coordenar as atividades do plano anual de atividades; - Elaborar prospectos e informações relacionadas com atividades a serem desenvolvidas; - Programar as atividades de final de período e de final de semestre; - Manter atualizados os dossiês e pastas digitais relativos à dinamização e avaliação do PAA; - Elaborar os resumos no final do 1º e 2º períodos a serem aprovados em conselho pedagógico. - Elaborar o relatório final do PAA.	- Compilação dos documentos do PAA, das várias estruturas intermédias - Elaboração de boletins informativos com todas as atividades estipuladas no plano de atividades, a serem distribuídos pela escola e no sítio da escola, por período. - Elaboração dos cartazes e organização de eventos relacionados com as atividades de final de período e de semestre a serem divulgadas a toda a comunidade educativa e local. - Arquivo de todos os relatórios, solicitações, informações várias provenientes das estruturas intermédias da escola e de entidades externas à escola. - Realização dos relatórios periódicos e final de ano letivo.	- No início do ano letivo. - Ao longo do ano letivo. - No final de cada período letivo e semestre. - Ao longo do ano letivo. - No final de cada período letivo e final do ano.	- Fotocópias; - Papel A4 e A3; - Computador; - Impressora. - Pen



--	--	--	--

14. Eco Escola

Plano de Ação: Coordenação do Programa Eco-Escolas e Clube Eco-Escola

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: - Inscrever a escola no programa Eco-Escolas para o presente ano letivo; - Implementar as diferentes fases do Programa Eco-Escola; - Dinamizar o funcionamento do Conselho Eco-escola;	Programa ECO- ESCOLA - Inscrição no Programa Eco-Escolas - Constituição do Conselho Eco-Escola - Realização de Auditoria Ambiental - Elaboração do Plano de Ação - Monitorização/Avaliação do Plano de Ação - Seleção do Eco-Código da escola - Monitorização/Avaliação do Plano de Acção - Candidatura ao Galardão - Constituir, convocar e presidir às reuniões do Conselho Eco -escola; - Monitorização/Avaliação do Plano de Ação	Até 31 de outubro novembro a junho Até final de novembro janeiro a junho	Ficha de inscrição Declaração do Município Declaração da Escola Sala de reuniões Convocatórias Inquéritos



▪ Servir de elo de ligação entre entidades locais e a escola, no tratamento de questões ambientais e ecológicas; ▪ Cooperar com as entidades locais no desenvolvimento de projetos e atividades; ▪ Analisar a situação atual da escola / concelho, para identificar as situações que necessitam de ser corrigidas e/ou melhoradas; ▪ Consciencializar a comunidade escolar para as questões ambientais emergentes do quotidiano; ▪ Fazer propostas para resolução de situações problema, partindo das ocorrências identificadas com a auditoria e dos recursos humanos existentes;	▪ Informação da comunidade das atividades desenvolvidas pela escola; ▪ Colaboração e envolvimento da comunidade escolar em atividades promovidas pelas entidades locais ▪ Realização de Auditoria Ambiental ▪ Tratamento e apuramento dos resultados dos inquéritos ▪ Definição do Plano de Ação ▪ Envio da Ficha de Acompanhamento do Programa ▪ Trabalho curricular ▪ Informação e envolvimento da Escola e da comunidade local ▪ Divulgação do Eco-Código ▪ Produção do novo Eco-código.	Ao longo do ano Ao longo do ano 1º período janeiro e fevereiro fevereiro Ao longo do ano Ao longo do ano setembro a junho	A definir A definir Inquéritos Quadro síntese das pontuações Resultados dos Inquéritos Ficha de Acompanhamento A definir A definir Cartazes
--	--	---	--



EBS de Velas

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES



▪Desenvolver atitudes de reflexão e valorização do meio ambiente; ▪Identificar os problemas que a produção de resíduos sólidos urbanos acarreta para o ambiente; ▪Reconhecer a importância da reciclagem; ▪Promover o hábito da reutilização; ▪Promover o hábito de selecionar o lixo; ▪Envolver os alunos em atividades promotoras da preservação do ambiente; ▪Desenvolver atitudes de reflexão e valorização do meio ambiente; ▪Sensibilizar para a reutilização dos resíduos; ▪Reconhecer a necessidade da preservação do ambiente tendo em vista a qualidade de vida;	As atividades correspondentes a esta área constarão no Plano de Ação (a anexar a este documento) a aprovar após a divulgação dos resultados da Auditoria Ambiental e propostas apresentadas pelo Conselho Eco- Escola.		
--	---	--	--



▪Desenvolver o gosto pela conservação e preservação da Natureza; ▪Promover o hábito de economizar energia; ▪Estimular o convívio entre a comunidade escolar e local.			
--	--	--	--



15. Associação de Pais

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade.	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular



16. Associação de Estudantes

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

1ºPeríodo

Atividades	Planificação	Data
Halloween	Decorar a sala de convívio e colocar filmes no auditório por ciclos.	Decorar – sexta (26/10) Colocação de filmes – quarta (31/10)
Wii / Playstation	Colocar na sala de convívio.	Todas as sextas



Workshop	Com a ajuda dos bombeiros fazer um workshop sobre o que fazer em caso de emergência.	Na terceira semana de novembro (de 12 a 16), direcionado ao 2º/3ºciclo.
Dia mundial do Cinema	Colocação de filme no auditório e exposição sobre a história do cinema.	Segunda-feira (05/11)
Elaboração de cabazes de natal	Sensibilizar todas as turmas para a elaboração de um cabaz, para entregar a famílias necessitadas.	Iniciar segunda-feira 03/12 e finalizar a 12/12 com a entrega dos cabazes.
Visita ao CAO e lar de idosos	Direcionado 1º ao 3º ciclo realizar uma visita de ao CAO e ao lar de idosos pra sensibilizar os alunos.	Quinta-feira (13/12)
Torneios	Torneios de vólei e futebol no ginásio da escola (com a ajuda da turma de desporto), torneio de marrahinha na sala do convívio.	Sexta-feira (14/12)



2ºPeríodo

Atividades	Planificação	Data
Wii/Playstation	Colocar na sala de convívio.	Todas as sextas
Sessão de esclarecimento	Para alunos do 10º e 11º ano (os que vão efetuar viagem de finalistas)	Segunda semana de janeiro
Dia dos Namorados	Caixa na sala de convívio para os alunos deixarem as suas cartas, para serem entregues ao destinatário.	14/02/2019



Filme	No auditório da escola passar um filme.	14/02/2019
Dia Mundial da árvore	Com o 1º e 2º ciclo e com a ajuda dos serviços florestais plantar árvores. Com o objetivo de sensibilizar para a importância da natureza e de a manter limpa.	21/03/2019
Dia Mundial do teatro	Workshop de teatro, exposição sobre a história do mesmo e apresentação de um (caso alguma turma já esteja preparada pra tal) desde o 2ºciclo até ao secundário	22/03/2019
Filme	No auditório da escola passar um filme.	Final do período
Torneios	De ping-pong e de basquetebol (Ginásio da escola)	Final do período



Color party	Elaboração de uma festa temática.	Durante a interrupção de carnaval
-------------	-----------------------------------	-----------------------------------

3ºPeríodo:

Atividades	Planificação	Data
Wii/Playstation	Colocar na sala de convívio.	Todas as sextas
Dia mundial da dança	Workshop, história da mesma e apresentação de uma.	29/04/2019
Dia mundial da internet	Sessão de esclarecimento sobre as vantagens e perigos da mesma. (para o 2º e 3ºciclo)	17/05/2019



Filme	Exposição de filme no auditório.	31/05/2019
Dia mundial da criança	Atividade da AE (ainda por decidir).	01/06/2019
Torneio	Torneio de matraquilhos para 3ºciclo e secundário	Final do período
Torneio interescolar	Torneio de futebol e vólei entre outra escola.	Última semana de aulas.
Festa de final de ano	Realização de uma festa.	No início da interrupção de verão.



EBS de Velas

17.1. Plano de Ação: Atividades Desportivas Escolares

Finalidades do PEE: ▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade.	Áreas de Intervenção: ▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular
---	---

[illegible]



Área Organizacional:	Área Organizacional:	Área Organizacional:	Área Organizacional:
Idade das crianças e jovens entre as 16.00h e as 17.00h com atividades desportivas, jogos desportivos, ginástica em regime de rotatividade no longo de cada período letivo (Futsal, Andebol, Minibasketebol e Minivoleibol); Inscrição dos alunos no início do ano e atividades no âmbito do atletismo; marcar presenças em todas as sessões. No final de cada período letivo fornecer informação das presenças, com base no grau de adesão dos alunos. Jogos Pré Desportivos, para a aquisição da noção de ataque e defesa; Aumentar o tempo de prática dos alunos de Mini-Voleibol, Futebol e Mini-Basketebol para treino dos gestos técnicos e táticos; Proporcionar o aperfeiçoamento situações de jogo condicionado e dirigido técnico e tático da Ginástica, do Atletismo e dos Jogos Desportivos Coletivos. Habilidades gímnicas no solo e nos aparelhos;	Idade das crianças e jovens entre as 16.00h e as 17.00h com atividades desportivas, jogos desportivos, ginástica em regime de rotatividade no longo de cada período letivo (Futsal, Andebol, Minibasketebol e Minivoleibol); Inscrição dos alunos no início do ano e atividades no âmbito do atletismo; marcar presenças em todas as sessões. No final de cada período letivo fornecer informação das presenças, com base no grau de adesão dos alunos. Jogos Pré Desportivos, para a aquisição da noção de ataque e defesa; Aumentar o tempo de prática dos alunos de Mini-Voleibol, Futebol e Mini-Basketebol para treino dos gestos técnicos e táticos; Proporcionar o aperfeiçoamento situações de jogo condicionado e dirigido técnico e tático da Ginástica, do Atletismo e dos Jogos Desportivos Coletivos. Habilidades gímnicas no solo e nos aparelhos;	Idade das crianças e jovens entre as 16.00h e as 17.00h com atividades desportivas, jogos desportivos, ginástica em regime de rotatividade no longo de cada período letivo (Futsal, Andebol, Minibasketebol e Minivoleibol); Inscrição dos alunos no início do ano e atividades no âmbito do atletismo; marcar presenças em todas as sessões. No final de cada período letivo fornecer informação das presenças, com base no grau de adesão dos alunos. Jogos Pré Desportivos, para a aquisição da noção de ataque e defesa; Aumentar o tempo de prática dos alunos de Mini-Voleibol, Futebol e Mini-Basketebol para treino dos gestos técnicos e táticos; Proporcionar o aperfeiçoamento situações de jogo condicionado e dirigido técnico e tático da Ginástica, do Atletismo e dos Jogos Desportivos Coletivos. Habilidades gímnicas no solo e nos aparelhos;	Idade das crianças e jovens entre as 16.00h e as 17.00h com atividades desportivas, jogos desportivos, ginástica em regime de rotatividade no longo de cada período letivo (Futsal, Andebol, Minibasketebol e Minivoleibol); Inscrição dos alunos no início do ano e atividades no âmbito do atletismo; marcar presenças em todas as sessões. No final de cada período letivo fornecer informação das presenças, com base no grau de adesão dos alunos. Jogos Pré Desportivos, para a aquisição da noção de ataque e defesa; Aumentar o tempo de prática dos alunos de Mini-Voleibol, Futebol e Mini-Basketebol para treino dos gestos técnicos e táticos; Proporcionar o aperfeiçoamento situações de jogo condicionado e dirigido técnico e tático da Ginástica, do Atletismo e dos Jogos Desportivos Coletivos. Habilidades gímnicas no solo e nos aparelhos;



<u>Organização de atividades físicas regulares.</u> <u>Desenvolver a socialização</u> <u>entrega de testemunho;</u> <u>Incentivar os alunos a participar no</u> <u>desporto pessoal</u> <u>para fixar e aperfeiçoar as</u> <u>habilidades gímnicas.</u> <u>Superar dificuldades individuais.</u> <u>Aprender a relacionar a vida ativa com</u> <u>a saúde e o bem estar para o futuro.</u>	<u>Realização de atividades físicas regulares.</u> <u>Realização de saltos em comprimento, salto em altura, velocidade de resistência (100m) e saltos de estafetas com entrega de testemunho;</u> <u>Realização de percursos diferentes habilidades gímnicas.</u>	<u>Realização de atividades físicas regulares.</u> <u>Realização de saltos em comprimento, salto em altura, velocidade de resistência (100m) e saltos de estafetas com entrega de testemunho;</u> <u>Incentivar os alunos a participar no</u> <u>Educação Física</u> <u>para fixar e aperfeiçoar as</u> <u>habilidades gímnicas.</u> <u>Superar dificuldades individuais.</u> <u>Aprender a relacionar a vida</u> <u>a saúde e o bem estar para o futuro.</u>	<u>Realização de atividades físicas regulares.</u> <u>Realização de saltos em comprimento, salto em altura, velocidade de resistência (100m) e saltos de estafetas com entrega de testemunho;</u> <u>Incentivar os alunos a participar no</u> <u>Educação Física</u> <u>para fixar e aperfeiçoar as</u> <u>habilidades gímnicas.</u> <u>Superar dificuldades individuais.</u> <u>Aprender a relacionar a vida</u> <u>a saúde e o bem estar para o futuro.</u>	<u>Realização de atividades físicas regulares.</u> <u>Realização de saltos em comprimento, salto em altura, velocidade de resistência (100m) e saltos de estafetas com entrega de testemunho;</u> <u>Incentivar os alunos a participar no</u> <u>Educação Física</u> <u>para fixar e aperfeiçoar as</u> <u>habilidades gímnicas.</u> <u>Superar dificuldades individuais.</u> <u>Aprender a relacionar a vida</u> <u>a saúde e o bem estar para o futuro.</u>
ATIVIDADES/TECNIAS		CALENDÁRIO, ESTRATÉGIAS E MATERIAIS	ATIVIDADES/TECNIAS	CALENDÁRIO, ESTRATÉGIAS E MATERIAIS



EBS de Velas

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES



PAA – 2018- 2019



PLANO ANUAL DE ATIVIDADES



17.2. Plano de Ação: Clube de Xadrez – 1º, 2º e 3ºCiclo

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade.	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

Área Organizacional:

▶ Funcionamento do Clube de Xadrez

- ▶ Os docentes responsáveis pelo funcionamento do Clube são designados pelo conselho executivo;
- ▶ Os alunos interessados em participar nas atividades poderão fazê-lo sem exigência de qualquer formalidade;
- ▶ Existirá um registo onde contarão as presenças dos alunos, de modo a recolher informação sobre o interesse despertado pelo Clube;

▶ Avaliação

- ▶ Será realizada, periodicamente, uma análise e reflexão sobre a frequência e desempenho dos alunos, sendo esta entregue aos respetivos diretores de turma;
- ▶ Será realizada, periodicamente, uma análise e reflexão sobre o funcionamento do Clube de Xadrez.



OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
<u>Área Pedagógica:</u> <u>Curricular</u> ✓ Desenvolver a atenção e o poder de concentração; ✓ Aumentar a perceção, discriminação, análise-síntese e orientação espaço-temporal; ✓ Potencializar a capacidade de raciocínio lógico-matemático; ✓ Interpretar e utilizar corretamente códigos e nomenclaturas (associados às linguagens do xadrez); ✓ Desenvolver a criatividade e a imaginação <u>Extracurricular</u> ✓ Respeitar regras, leis das competições e normas de comportamento; ✓ Valorizar e respeitar o silêncio com fonte de concentração;	➤ Divulgação do “ Clube de Xadrez “ junto dos elementos da comunidade escolar; ➤ Divulgação da história do Xadrez e das regras básicas (teoria do jogo); ➤ Realização de sessões de treino às segundas-feiras das 16:00 às 17:00; ➤ Realização de torneios de xadrez; ➤ Realização de torneios e de competições envolvendo a comunidade escolar (pais, familiares, professores) sobre técnicas de xadrez. ➤ Utilização de um jogo de xadrez em computador para aprofundamento das estratégias de início, meio e fim do jogo.	- 1ºPeríodo - 1ºPeríodo - Ao longo do ano letivo - Final do 2º e 3º período - Final do 2º e 3º período	- Cartazes, cartolina, lápis de cor e canetas de feltro. - Tabuleiros de xadrez e respetivas peças. - Computador - Mesas e cadeiras - Sala para torneios



Governo Regional dos Açores

PAA – 2018- 2019



EBS de Velas

✓ Fomentar o desenvolvimento de relações interpessoais equilibradas e construtivas; ✓ Aceitar desportivamente o resultado das partidas, comportando-se corretamente perante a vitória ou a derrota.			
---	--	--	--



PAA – 2018- 2019



17.3. Plano de Ação: Oficina da Leitura 2º e 3º CEB

Finalidades do PEE: ▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade.	Áreas de Intervenção: ▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular
---	---

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: ➤ Dinamizar e planificar as atividades do PRL ao longo do ano letivo. Área pedagógica: ➤ Proporcionar aos alunos um contacto mais próximo com os livros. ➤ Fomentar o gosto pela leitura. ➤ Conhecer novas obras. ➤ Divulgar livros e escritores. ➤ Contribuir para o desenvolvimento e hábitos de leitura. - ler por prazer - sessões de leitura;	➤ Promover o livro/ autor; ➤ Organização e participação em debates acerca das leituras efetuadas. ➤ Leitura recreativa de textos; ➤ Elaboração de marcadores de leitura; ➤ Ilustração de Histórias em Banda Desenhada; ➤ Realização de fichas de leitura; ➤ Participação em círculos de leitura; ➤ Produção de trabalhos diversos: biografias, curiosidades, ilustrações etc.;	Ao longo do ano letivo Ao longo do ano letivo	Sala de aula Biblioteca da Escola Site do Plano Nacional de Leitura Auditório Municipal da Escola Biblioteca dos Livros Digitais Livros diversos (PNL/ PRL) Guiões de obras



➤ Promover atividades de leitura recreativa; ➤ Ler, recitar, ouvir dizer, poesia adequada ao nível etário dos alunos; ➤ Estimular o desenvolvimento de capacidades de interpretação de texto, memória e espírito crítico; ➤ Sensibilização dos alunos e encarregados de educação para a participação nas atividades de PRL; ➤ Contribuir para a valorização dos saberes; ➤ Desenvolver atitudes de autonomia.	➤ Divulgação dos trabalhos dos alunos (reconto, comentários de autores/obras, etc.); ➤ Visionamento de filmes e produção de trabalhos alusivos aos mesmos; ➤ Transformação de texto icónico em texto escrito e vice-versa (exposição de trabalhos); ➤ Sessões de leitura expressiva/ dramatização abertas ao primeiro ciclo; ➤ Visitas à biblioteca municipal e à biblioteca da escola; ➤ Participação na Feira do Livro (Departamento de Português), com a realização de atividades complementares;	Dia Mundial da Poesia (21 de Marco) Ao longo do ano letivo	-Cartolinas, cola, tesouras, lápis de cor, etc. - Impressora -Computadores -Livros - Filmes - Fotocópias
---	--	--	--



17.4. Plano de Ação: Oficina das Artes

Finalidades do PEE:		Áreas de Intervenção:	
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.		- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular	
OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
<u>Área Organizacional</u> Funcionamento da Oficina das Artes Os alunos interessados em participar nas atividades poderão fazê-lo sem exigência de qualquer formalidade; Existirá um registo onde contarão as presenças dos alunos, de modo a recolher informação sobre o interesse despertado pela Oficina; Avaliação Realização no fim de cada período, de uma análise e reflexão sobre a frequência e desempenho dos alunos, sendo esta entregue aos respetivos diretores de turma;	- Aprendizagem das técnicas da expressão plástica; - Visionamento de filmes sobre algumas técnicas abordadas; - Desenvolver capacidades técnicas de criação e inovação; Facilitar a expressão e a criatividade: - Exteriorizar, - Reproduzir, - Criar; - Ilustrar; - Colorir; - Recortar; - Colar; - Construir;	Ao longo do ano letivo	Utilização do material de desgaste e específico da área artística. Computador Videoprojector



<u>Área pedagógica:</u> Extracurricular Sensibilizar os alunos para o valor artístico e cultural; Explorar as várias técnicas de expressão plástica; Incentivar a aprendizagem e o gosto nos alunos pelas atividades artísticas em grupo; Valorização estética e preservação do Património Cultural (CREB); Desenvolver o gosto pela Arte; Respeitar regras e normas de comportamento; Proporcionar aos alunos experiências e vivências que possam contribuir, quer para sua formação pessoal, quer para o desenvolvimento do seu sentido de responsabilidade e da importância do trabalho de grupo;	- Conhecer e valorizar a cultura das ilhas dos Açores. *		
---	---	--	--

* Atividades / estratégias de ensino numa perspetiva de Educação para o Desenvolvimento Sustentável e valorização da Açorianidade.



17.5. Plano de Ação: Jogos Matemáticos

Plano de Ação: Jogos matemáticos (3º e 4º ano do 1º ciclo)

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: - Funcionamento do projeto. - Planificação das atividades. - Acompanhamento e avaliação dos alunos.	- Funcionamento na oficina às quartas-feiras das dezasseis às dezassete horas na EBS de Velas; - Participação não obrigatória, sendo autorizada pelos encarregados de educação mediante inscrição para o efeito; - Abranger alunos do 3º e 4º anos (turma 1 e turma 2), estando esta oficina a cargo de 1 docente para cada ano. - Realização trimestral de uma análise e reflexão sobre o funcionamento dos Jogos Matemáticos e sobre a frequência e desempenho dos alunos (mapa de registo) sendo esta entregue aos respetivos professores titulares.	Ao longo do ano letivo	- Materiais pedagógicos; - Jogos didáticos; - Computador; - retroprojektor; - CD' s



► Produção de material didático. <u>Área Pedagógica:</u> <u>Curricular</u> ► Desenvolver a atenção e o poder de concentração; ► Prestar apoio pedagógico à disciplina; ► Desenvolver competências através do manuseamento de modelos geométricos manipuláveis e de jogos didáticos; ► Explorar e desenvolver a abordagem de determinados conteúdos programáticos de forma diferente às atividades letivas; ► Elaborar/organizar materiais de apoio. ☀ <u>Extracurricular</u>	- Produção de materiais pedagógicos, sempre que necessário; - Organização em suporte digital do material produzido. - Aprofundamento dos conteúdos lecionados na disciplina de Matemática; - Realização de atividades que desenvolvam diferentes estratégias de cálculo; - Utilização de jogos didáticos diversificados; - Construção/manipulação de modelos geométricos; - Jogos matemáticos; - SuperTmatik; - Construção de jogos e materiais.	Ao longo do ano letivo	* Papel; * Cartolina; * Lápis; * Lápis de cor; * Canetas; * Marcadores; * Jogos; * Computador/ CD's; * Material diverso
---	--	-------------------------------	---



▶ Contribuir para melhorar a relação dos alunos com a Matemática; ▶ Desenvolver o gosto pela Matemática.			
---	--	--	--

17.6. Plano de Ação: Oficina da Música – 1ºCEB

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade.	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: Funcionamento da Oficina de Música Os alunos interessados em participar nas atividades poderão fazê-lo sem exigência de qualquer formalidade; Existirá um registo onde contarão as presenças dos alunos, de modo a recolher informação sobre o interesse despertado pela Oficina;	- Visionamento de filmes e de concertos de várias culturas musicais no Mundo; - Execução instrumental/ vocal; - Audição de diferentes tipos de músicas; - Sessões de Karaoke; - Execução de ritmos com os instrumentos da sala de aula;		Utilização do material de Ed. Musical da Escola, dos alunos e do Professor.



<u>Avaliação</u> Realização no fim de cada período, de uma análise e reflexão sobre a frequência e desempenho dos alunos, sendo esta entregue aos respetivos diretores de turma; <u>Área Pedagógica:</u> <u>Extracurricular</u> Sensibilizar os alunos para o valor artístico e cultural da música; Cantar em conjunto canções tradicionais Incentivar a aprendizagem e o gosto nos alunos pelas atividades musicais em grupo; Dar a conhecer repertório diversificado ao nível da música erudita, ligeira e tradicional de várias partes do mundo; Valorização estética e preservação do Património Cultural (CREB); Desenvolver o gosto pela Música	Facilitar a expressão e a criatividade: - Exteriorizar, - Reproduzir, - Criar; - Conhecer e valorizar a cultura musical das ilhas dos Açores. *	Ao longo do ano letivo	Computador Videoprojector
---	---	-------------------------------	---



18. Planos de Ação das Áreas de Complemento Curricular – 2º/3º CEB

18.1. Plano de Ação: Oficina de Português

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
▶ Combater o Insucesso Escolar ▶ Envolver os Encarregados de Educação na vida escolar ▶ Combater a Indisciplina	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS

Área Organizacional:

- Motivar a comunidade escolar para o sucesso escolar;
- Difundir informação;
- Divulgar materiais de apoio ao estudo do português;
- Diagnosticar dificuldades específicas do português nos alunos;
- Aumentar os níveis de sucesso do português, de alfabetização funcional e de compreensão vertical da informação escrita,

Área Pedagógica:

- Produzir materiais educativos (guiões de trabalho, maletas pedagógicas, dossiês temáticos, etc.);



- Apoiar os alunos;
- Colaborar com outros clubes;
- Promover o sucesso escolar;
- Organizar atividades educativas diversas para responder às dificuldades dos alunos;
- Utilizar metodologias diversas no ensino do Português;
- Estimular práticas de estudo e de trabalho;
- Desenvolver hábitos e métodos de trabalho;
- Auxiliar o estudo;
- Esclarecer dúvidas.

Este espaço serve de apoio educativo destinado à realização de atividades dirigidas para o sucesso educativo, nomeadamente de orientação, de estratégias de estudo, de pesquisa e de realização de diferentes trabalhos (casa/grupo). Funciona, igualmente, como espaço para onde serão encaminhados alunos propostos pelo conselho de turma, com atividades delineadas e definidas que ajudem a ultrapassar determinadas dificuldades.

Esse apoio será efetuado consoante os conteúdos já lecionados aos alunos e que seguirão a seguinte programação:

- Leitura recreativa / expressiva;
- Interpretação textual;
- Produção escrita de textos.



18.2. Plano de Ação: OFICINA DE LEITURA

Finalidades do PEE: 2ºCEB	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: - Dinamizar e planificar as atividades do PRL ao longo do ano letivo. Área pedagógica: - Proporcionar aos alunos um contacto mais próximo com os livros. - Fomentar o gosto pela leitura. - Conhecer novas obras.	- Promover o livro/ autor; - Organização e participação em debates acerca das leituras efetuadas. - Leitura recreativa de textos; - Elaboração de marcadores de leitura; - Ilustração de Histórias em Banda Desenhada; - Realização de fichas de leitura;	Ao longo do ano letivo	Sala de aula Biblioteca da Escola Site do Plano Nacional de Leitura Auditório Municipal da Escola



PAA – 2018- 2019



➤ Divulgar livros e escritores. ➤ Contribuir para o desenvolvimento e hábitos de leitura. - ler por prazer - sessões de leitura ➤ Promover atividades de leitura recreativa; ➤ Ler, recitar, ouvir dizer, poesia adequada ao nível etário dos alunos; ➤ Estimular o desenvolvimento de capacidades de interpretação de texto, memória e espírito crítico; ➤ Sensibilização dos alunos e encarregados de educação para a participação nas atividades de PRL;	➤ Participação em círculos de leitura; ➤ Produção de trabalhos diversos: biografias, curiosidades, ilustrações etc.; ➤ Divulgação dos trabalhos dos alunos (reconto, comentários de autores/obras, etc.); ➤ Visionamento de filmes e produção de trabalhos alusivos aos mesmos; ➤ Transformação de texto icónico em texto escrito e vice-versa (exposição de trabalhos); ➤ Sessões de leitura expressiva/ dramatização abertas ao primeiro ciclo; ➤ Visitas à biblioteca municipal e à biblioteca da escola; ➤ Participação na Feira do Livro (Departamento de Português), com a realização de atividades complementares.	Ao longo do ano letivo Dia Mundial da Poesia (21 de Março) Ao longo do ano letivo	Biblioteca dos Livros Digitais Livros diversos (PNL/PRL) Guiões de obras -Cartolinas, cola, tesouras, lápis de cor, etc. - Impressora -Computadores -Livros - Filmes - Fotocópias
--	--	--	---



Governo Regional dos Açores

PAA – 2018- 2019



EBS de Velas

➤ Contribuir para a valorização dos saberes; ➤ Desenvolver atitudes de autonomia.			
---	--	--	--



18.3. Plano de Ação: Oficina de Matemática

Finalidades do PEE	Áreas de Intervenção
▶ Combater o insucesso escolar ▶ Envolver os encarregados de educação na vida escolar ▶ Combater a indisciplina	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

Área Organizacional:

▶ Funcionamento da oficina

- Os docentes responsáveis pelo funcionamento da oficina são designados pelo conselho executivo, sendo o horário em consonância com as horas em que as turmas do 2º e 3º ciclo não têm aulas, preferencialmente.
- Os alunos interessados em participar nas atividades poderão fazê-lo sem exigência de qualquer formalidade.
- Existirá um registo onde contarão as presenças dos alunos, de modo a recolher informação sobre o interesse despertado pela oficina.

▶ Avaliação

- Será realizada, periodicamente, uma análise e reflexão sobre a frequência e desempenho dos alunos, sendo esta entregue aos respetivos diretores de turma.
- Será realizada, periodicamente, uma análise e reflexão sobre o funcionamento da oficina.

▶ Material Didático

- Produção de materiais pedagógicos, sempre que necessário.
- Organização em suporte digital do material produzido.



OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
<u>Área Pedagógica:</u> Curricular ▶ Desenvolver o gosto pela Matemática. ▶ Contribuir para melhorar a relação dos alunos com a Matemática. ▶ Prestar apoio pedagógico à disciplina. ▶ Desenvolver competências através do manuseamento de modelos geométricos manipuláveis e de jogos didáticos. ▶ Desenvolver a capacidade de interpretação de dados e situações. ▶ Desenvolver o cálculo mental. ▶ Explorar e desenvolver novos conceitos matemáticos, assim como, a abordagem de determinados conteúdos programáticos de forma diferente às atividades letivas. ▶ Elaboração/organização de materiais de apoio. Extracurricular ▶ Promover a ocupação de tempos livres, com atividades lúdicas relacionadas com a Matemática; ▶ Motivar os alunos para a aprendizagem da Matemática(relembrando e ensinando conceitos matemáticos), tornando-a mais dinâmica e atrativa;	• Aprofundamento dos conteúdos lecionados na disciplina de Matemática. • Resolução de exercícios/ atividades/ problemas. • Construção/manipulação de modelos geométricos. • Utilização de jogos didáticos. • Realização de rotinas. • Esclarecimento de dúvidas. • Campeonatos de jogos matemáticos como o “SuperTmatik”, “Ouri”, “Hex” e outros.	- Ao longo do ano letivo	- Fichas de trabalho - Computador - Calculadoras - Tangram - Geoplanos - Jogos didáticos - Fósforos - Lápis - Caneta - Borracha - Lápis de cor - Papel - Régua - Esquadro - Compasso - Transferidor



- | | | | |
|--|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">▶ Proporcionar aos alunos oportunidades de realização pessoal através de atividades livres, do seu agrado;▶ Desenvolver interesses culturais: a curiosidade e o gosto de aprender;▶ Desenvolver a confiança em si próprio, o sentido de responsabilidade e de cooperação;▶ Desenvolver a capacidade de resolver problemas;▶ Desenvolver o raciocínio e o pensamento científico e a capacidade de comunicar;▶ Combater o insucesso da Matemática;▶ Apoiar os alunos nos processos de inserção escolar, bem como prevenir situações de exclusão. | | | |
|--|--|--|--|

Avaliação: - Grau de mobilização no interesse e empenho dos alunos pelas atividades propostas;
- Estudo e análise do efeito no sucesso escolar da disciplina de Matemática.



18.4. Plano de Ação: Oficina de Físico Química

Plano de Ação: Oficina da FQ

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade; ▶ Fomentar a literacia científica.	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

Área Organizacional:

▶ **Funcionamento da Oficina de Físico-Química**

- ▶ Os docentes responsáveis pelo funcionamento da Oficina são designados pelo conselho executivo;
- ▶ Os alunos interessados em participar nas atividades poderão fazê-lo sem exigência de qualquer formalidade;
- ▶ Existirá um registo onde contarão as presenças dos alunos, de modo a recolher informação sobre o interesse despertado pela Oficina;

▶ **Avaliação**

- ▶ Será realizada, periodicamente, uma análise e reflexão sobre a frequência e desempenho dos alunos, sendo esta entregue aos respetivos diretores de turma;
- ▶ Será realizada, periodicamente, uma análise e reflexão sobre o funcionamento da Oficina de FQ.



OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
<u>Área Pedagógica:</u> <u>Curricular</u> ✓ Fomentar a literacia científica dos alunos; ✓ Contribuir para um maior sucesso escolar dos alunos, promovendo o seu crescimento pessoal, social e profissional; ✓ Potencializar a capacidade de raciocínio lógico-matemático e abstrato; ✓ Abordar, a partir de diferentes estratégias, os conceitos/conteúdos de sala de aula na disciplina de Física e Química;	 ➤ Divulgação da “ Oficina da FQ “ junto dos elementos da comunidade escolar; ➤ Realização de sessões da Oficina às quintas-feiras das 15:30 às 17:00; ➤ Realização de sessões de esclarecimento de dúvidas e realização de exercícios, de acordo com as solicitações dos discentes; ➤ Realização de atividades experimentais no âmbito da química e da física;	 - 1ºPeríodo - Ao longo do ano letivo	 - Cartazes, cartolina, lápis de cor e canetas de feltro. - Material de laboratório. - Reagentes. - Material diverso para a realização de experiências/atividades de química e de física.



✓ Desenvolver a criatividade e a imaginação ✓ Proporcionar apoio mais individualizado aos alunos, para que estes possam colmatar as suas dúvidas e/ou aprofundar os seus conhecimentos. <u>Extra-curricular</u> ✓ Respeitar regras e normas de comportamento; ✓ Fomentar o desenvolvimento de relações interpessoais equilibradas e construtivas;	➤ Conceção e criação de material para usar nas aulas de Ciências Físico Químicas.		- Computador - Mesas e cadeiras
---	--	--	---



18.5. Plano de Ação: Oficina das Línguas

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: ▪ Funcionamento da oficina ✓ Os docentes responsáveis pelo funcionamento da oficina são designados pelo conselho executivo; ✓ Os alunos interessados em participar nas atividades poderão fazê-lo sem exigência de qualquer formalidade; ✓ Os docentes de línguas poderão propor a frequência da oficina como medida de apoio educativo; ✓ Existirá um registo onde se contarão as presenças dos alunos, de modo a recolher informação sobre o interesse despertado pela oficina. ▪ Avaliação ✓ Será registada, periodicamente, a frequência dos alunos; ✓ Será realizada, periodicamente, uma análise e reflexão sobre o funcionamento da oficina, a integrar no relatório do PAA.	✓ Exercícios de consolidação gramatical; ✓ Leitura de pequenos textos; ✓ Escrita de pequenos textos; ✓ Exercícios de correspondência; ✓ Exercícios de preenchimento de espaços; ✓ Preenchimento de tabelas; ✓ Pequenos diálogos; ✓ Jogos didáticos de vocabulário e gramática; ✓ Inferir regras gramaticais; ✓ Visualização de vídeos.	✓ Ao longo do ano letivo.	✓ Fichas de consolidação; ✓ Computador; ✓ Internet; ✓ Projetor; ✓ Dicionários; ✓ Jogos didáticos; ✓ Enunciados orais e escritos.



<u>Área Pedagógica:</u> ▪ Curricular ✓ Reforçar a atuação da escola como espaço cultural, formativo e informativo; ✓ Fomentar o gosto pela aprendizagem das línguas estrangeiras; ✓ Trabalhar o funcionamento das línguas estrangeiras; ✓ Exercitar a leitura de textos na língua alvo; ✓ Saber distinguir palavras que têm características / escrita comuns; ✓ Recolher informação e aplicá-la; ✓ Fazer pesquisa; ✓ Reforçar conhecimentos já adquiridos; ✓ Trabalhar conteúdos linguísticos e socioculturais; ✓ Facilitar a expressão oral e escrita em inglês. ▪ Extracurricular Desenvolver o gosto pelas línguas e culturas estrangeiras.			
---	--	--	--



18.6. Plano de Ação: CLUBE DE MÚSICA

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.	- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional Funcionamento do Clube de Música Os alunos interessados em participar nas atividades poderão fazê-lo sem exigência de qualquer formalidade; Existirá um registo onde contarão as presenças dos alunos, de modo a recolher informação sobre o interesse despertado pelo Clube; Avaliação Realização no fim de cada período, de uma análise e reflexão sobre a frequência e desempenho dos alunos, sendo esta entregue aos respetivos diretores de turma; Área pedagógica:	- Aprendizagem das técnicas vocais e instrumentais; - Visionamento de filmes e de concertos de várias culturas musicais no Mundo; - Desenvolver capacidades técnicas de criação e inovação musical através da improvisação rítmica ou melódica; - Execução instrumental/ vocal; - Audição de diferentes tipos de músicas; - Sessões de Karaoke; - Execução de ritmos com os instrumentos da sala de aula; Facilitar a expressão e a criatividade: - Exteriorizar,	Ao longo do ano letivo	Utilização do material de Ed. Musical da Escola, dos alunos e do Professor. Computador Videoprojector



Extracurricular Sensibilizar os alunos para o valor artístico e cultural da música; Explorar as várias técnicas vocais e instrumentais; Cantar em conjunto a uma ou mais vozes através da criação de um Grupo Coral e/ou instrumental; Incentivar a aprendizagem e o gosto nos alunos pelas atividades musicais em grupo; Valorização estética e preservação do Património Cultural (CREB); Dar a conhecer repertório diversificado ao nível da música erudita, ligeira e tradicional de várias partes do mundo; Desenvolver o gosto pela Música, pelos instrumentos e pelos diferentes estilos; Respeitar regras e normas de comportamento;	- Reproduzir, - Criar; - Conhecer e valorizar o repertório musical tradicional das ilhas dos Açores. *		
--	--	--	--



Proporcionar aos alunos experiências e vivências que possam contribuir, quer para sua formação pessoal, quer para o desenvolvimento do seu sentido de responsabilidade e da importância do trabalho de grupo; “Criar Música”, de modo a que haja um crescente envolvimento com esta forma de expressão, conhecendo e aprofundando formas específicas de linguagem musical.			
--	--	--	--

* Atividades / estratégias de ensino numa perspetiva de Educação para o Desenvolvimento Sustentável e valorização da Açorianidade.



18.7. Plano de Ação: Clube de Proteção Civil

Finalidades do PEE:			Áreas de Intervenção:		
- Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; - Formar para a cidadania; - Fomentar a ligação à comunidade.			- Organizacional - Pedagógica: - Curricular - Extracurricular		
Atividades	Dinamizadores	Recursos		Calendarização	Destinatários
		Humanos	Materiais		
A LITERACIA e a PROTEÇÃO CIVIL	Clube e Professores de cada turma.	Recursos humanos: Professores; pessoal não docente, alunos;	Recursos materiais: - Material pedagógico cedido pela SRPCBA	Dia do PRO-SUCESSO	Alunos do 5ºAno (A,B e C); alunos do 1ºciclo (Urzelina, Beira e Velas); Pré-escolar (nota: aguarda-se a chegada de material)
“A TERRA TREME”	ANPC; Clube	Recursos humanos:	Recursos materiais: - Computador - Câmara fotográfica	Inscrição a 1 de outubro no site www.aterratreme.pt	- Alunos dos vários níveis de ensino - pré-escolar, 1º, 2º e 3º Ciclos de



Formação do Conselho Proteção Civil	Agentes da Proteção civil	Professores; pessoal não docente, alunos;	- Serviços de reprografia - Inquérito de Avaliação - Papel.	Realização a 5 de novembro	Ensino Básico e secundário); Professores; ; Funcionários
	Clube	Recursos humanos: Coordenadores do clube; Alunos, e agentes da proteção civil	Recursos materiais: Sala de reuniões; Auditório; Vídeo projetor	Reunião uma vez por período (Nota: Ainda não foi reunido o conselho)	Agentes da Proteção Civil.
	Clube; Equipa de Saúde Escolar; Bombeiros Voluntários de Velas	Recursos humanos: Professores do clube; alunos	Recursos materiais: Computador - Serviços de reprografia - Papel. - Máquina Fotográfica	Outubro	Turmas do 1º ciclo (Urzelina e Beira) - Edifício Sede. Turmas do 5ºAno e DOV/PP
“Sismo- Turma a turma”		Recursos humanos:	Recursos materiais:	Agendar com os professores do 6º e 9 ano e Bombeiros Voluntários de Velas	Alunos do 6ºano e 9ºano; Professores de Ciências da



- Formação em Suporte Básico de Vida (6º e 9º Ano) “Internet segura”	Clube; PSP	Professores do clube; alunos do 6º ano e 9º ano; Bombeiros voluntários de Velas	- Cobertor; Manequim; Caixa de 1º socorros.	Agendar com GNR	natureza e ciências naturais
	Clube; Equipa da saúde escolar; PSP	Recursos humanos: Professores do clube; alunos; GNR	Recursos materiais: - Computador; - Vídeo projetor; - Serviços de reprografia - Papel.		Alunos do 5º ano e 8º ano. Operadores de Informática.
	Agentes da proteção civil	Recursos humanos: Professores do clube; Professores de Português e Educação musical; PSP	Recursos materiais: - Computador; - Vídeo projetor;		Alunos do 8º e 9º ano, Cursos profissionais.
		Recursos humanos: Professores do clube; alunos, Bombeiros voluntários de	Recursos materiais: - Computador; - Vídeo projetor;	Agendar no Conselho Proteção Civil.	Toda a comunidade escolar.



• “Violência no namoro” • Simulacro • “Comemoração do Dia Internacional da Proteção Civil”	Agentes da proteção civil.	Velas. Centro de saúde; PSP; GNR; etc Recursos humanos: Professores do clube; alunos, Bombeiros voluntários de Velas. Centro de saúde; PSP; GNR	Recursos materiais: - Computador; - Vídeo projetor; - Jogos	2º período	Toda a comunidade escolar.
--	----------------------------	--	---	------------	----------------------------

NOTA: Poderão ainda ser acrescentadas atividades ao Plano de Atividades uma vez que o Conselho Proteção Civil ainda não se reuniu e os diferentes agentes poderão sugerir atividades para o mesmo.



18.8. Atividades Desportivas Escolares

18.8.1 Plano de Ação: Atividades Desportivas Escolares – (2.º CICLO)

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade.	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
-----------	--------------------------	----------------	----------------------



Área Organizacional:

Funcionar todas as 4ª feiras entre as 15.30h e 17.00h com atividades previamente definidas pelos professores em função das condições climatéricas.

Inscrever os alunos no início do ano e marcar presenças em todas as sessões.

Informar os DT do número de presenças em cada período letivo com base no grau de adesão dos alunos ao longo do ano, e da sua participação nas atividades.

Área Pedagógica:

Aumentar o tempo de prática dos alunos.

Proporcionar o aperfeiçoamento técnico e tático das várias modalidades coletivas.

Realizar torneios inter- grupos.

Criar hábitos de atividade física regular.

Serão desenvolvidas todas as atividades que fazem parte do programa de Educação Física do 2º ciclo, numa vertente mais competitiva;

Serão marcadas presenças aos alunos que se inscreveram em todas as sessões;

De acordo com o estipulado pelos docentes serão desenvolvias as seguintes atividades:

- Competições de atletismo;

Ao longo do ano

No final de cada período letivo

Ao longo do ano letivo

Equipamentos desportivos e material específico da Educação Física

Fichas de controlo de presenças



<u>Superar dificuldades individuais.</u> <u>Fomentar a aquisição de estilos de vida ativa e saudáveis que se mantenham na idade adulta.</u> <u>Aprender a relacionar a vida ativa com a saúde e o bem-estar para o futuro.</u>	- Realização de Jogos inter-grupos dos vários desportos coletivos (futsal, voleibol, andebol e basquetebol); - Sequências de ginástica, realização de percursos e circuitos para fixar e aperfeiçoar as habilidades gímnicas; - Atividades com patins; - Atividades no meio aquático.	No início e final de ano letivo	Equipamentos desportivos e material específico da Educação Física
---	--	--	--

18.9. Atividades Desportivas Escolares

18.9.1 Plano de Ação: Atividades Desportivas Escolares – (1.º CICLO)

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
► Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar;	► Organizacional ► Pedagógica:



▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade.	Curricular Extracurricular
---	--

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Organizacional: <u>Funcionar todas as terças feiras entre as 16.00h e as 17.00h com atividades dos blocos de jogos, atletismo e ginástica em regime de rotatividade ao longo de cada período letivo.</u> <u>Inscriver os alunos no início do ano e marcar presenças em todas as sessões.</u> <u>No final de cada período letivo, fornecer informação das presenças, com base no grau de adesão dos alunos.</u> Área Pedagógica:	Serão desenvolvidas habilidades gímnicas no solo e nos aparelhos; - Serão aplicadas diferentes estruturas organizativas, Jogos Pré Desportivos, situações de jogo e quadros competitivos para treino e aquisição dos gestos técnicos e táticos dos jogos Desportivos Coletivos (Futsal, Andebol, Minibasketebol e Minivoleibol); - Realização de atividades no âmbito do atletismo; Serão marcadas presenças aos alunos em todas as sessões. Realização de Jogos Pré Desportivos, para a aquisição da noção de marcação, desmarcação, ataque e defesa;	Ao longo do ano letivo	Materiais específicos da Educação Física Bolas específicas de cada modalidade Fichas de controlo de presenças



<u>Aumentar o tempo de prática dos alunos.</u> <u>Proporcionar o aperfeiçoamento técnico e tático da Ginástica, do Atletismo e dos Jogos Desportivos Coletivos.</u> <u>Criar hábitos de atividade física regulares.</u> <u>Desenvolver a sociabilização.</u> <u>Incentivar os alunos a participar no desporto escolar.</u> <u>Superar dificuldades individuais.</u> <u>Aprender a relacionar a vida ativa com a saúde e o bem estar para o futuro.</u>	- Realização de Jogos de Mini-Voleibol, Futebol e Mini-Basquetebol e Andebol, para treino dos gestos técnicos e táticos; - Realização de situações de jogo condicionado e dirigido com marcação de pontos; - Realização de habilidades gímnicas no solo e nos aparelhos; - Realização de progressões de ginástica sempre que necessário; - Realização do salto em comprimento, salto em altura, velocidade (40m) e resistência (1000m). Saltar barreiras e realização de corridas de estafetas com entrega de testemunho; - Realização de circuitos e percursos para fixar e aperfeiçoar as diferentes habilidades gímnicas.	Ao longo do ano letivo	Materiais específicos da Educação Física
---	---	-------------------------------	---

18.9.2. Plano de Ação: Atividades Desportivas Escolares (3º CICLO)

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania;	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular



► Fomentar a ligação à comunidade.	Extracurricular
------------------------------------	-----------------

OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
<u>Área Organizacional:</u> Funcionar todas as 5ª feiras entre as 15:30 h e 17:00h com atividades pré-definidas; Elaborar um programa de atividades anual da responsabilidade dos dois professores; Inscrever os alunos no início do ano e marcar presenças em todas as sessões; Avaliar com base no grau de adesão do aluno ao longo do ano, na sua evolução técnica e tática. <u>Área Pedagógica:</u> Aumentar o tempo de prática dos alunos.	Serão desenvolvidas todas as atividades que fazem parte do programa de Educação Física do 3º ciclo, mas na vertente mais competitiva. Será afixado no ginásio o calendário com todas as atividades a desenvolver. Serão marcadas presenças aos alunos que se inscreveram. De acordo com o calendário das atividades serão desenvolvidos os seguintes temas:	Ao longo de todo o ano Início do ano letivo Ao longo de todo o ano	Calendário para afixar Fichas de controlo de presenças



Proporcionar o aperfeiçoamento técnico e tático das várias modalidades. Realizar torneios. Criar hábitos de atividade física regulares. Desenvolver a sociabilização. Superar dificuldades individuais. Aprender a relacionar a vida ativa com a saúde e o bem-estar para o futuro. Fomentar a aquisição de estilos de vida ativa e saudáveis que se mantenham na idade adulta. Aprender a relacionar a vida ativa com a saúde e o bem-estar para o futuro.	- Realização de Jogos inter-grupos dos vários desportos coletivos; - Sequências de ginástica; - Competições de atletismo; - Atividades no meio aquático.	Ao longo do ano letivo 1º e 3º Período	Utilização de todo o material do atletismo Todo o Material específico das várias modalidades Equipamentos desportivos Material disponível na escola.
---	---	--	--



18.10. Plano de Ação: Clube de LATIM

Plano de Ação: Clube de Latim

Finalidades do PEE:	Áreas de Intervenção:
▶ Promover o sucesso e reduzir o abandono escolar; ▶ Formar para a cidadania; ▶ Fomentar a ligação à comunidade.	▶ Organizacional ▶ Pedagógica: - Curricular - Extracurricular

Área Organizacional:

- Motivar a comunidade escolar para o sucesso escolar;
- Divulgar aspetos da cultura e da mitologia latina e grega;
- Conhecer a estrutura da língua latina;
- Identificar a presença da língua latina na língua portuguesa;
- Reconhecer a relevância da cultura e das línguas clássicas na formação das crianças e jovens.

Área Pedagógica:

- Promover o sucesso escolar;
- Organizar atividades educativas diversas que permitam o enriquecimento linguístico e cultural dos alunos;
- Estimular práticas de estudo e de trabalho;
- Auxiliar o estudo do Português.



OBJETIVOS	ATIVIDADES / ESTRATÉGIAS	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS E MATERIAIS
Área Pedagógica: Curricular Desenvolver o gosto pelo a língua e cultura greco-latina. Reconhecer o Latim como língua materna das línguas românicas (português, castelhano, catalão, francês, italiano, romeno). Conhecer a estrutura da língua latina: a noção de declinação, as classes de palavras, as conjugações existentes, a ordem das palavras na frase (verbo no fim); Utilizar expressões latinas elementares ao longo do ano letivo. Extracurricular Contribuir para o enriquecimento cultural dos alunos.	• Leitura de textos em português sobre a cultura latina; • Observação de imagens alusivas à atividade quotidiana dos romanos; • Leitura de pequenos textos em Latim; • Realização de exercícios de interpretação de textos e de gramática; • Visualização de filmes sobre Roma Antiga.	Ao longo do ano letivo	Livro (manual) Computador Dicionários Lápis Caneta Borracha Caderno

Este espaço está reservado ao estudo da Língua Latina. Apesar de funcionar na modalidade de clube, o estudo desta disciplina é dado de forma contínua pelo que a partir de dois de novembro não serão aceites alunos novos neste espaço.



V Formação Profissional da Unidade Orgânica

Formação contínua

O Órgão Executivo procurará cumprir o plano de formação do pessoal docente e não docente aprovado pelo Conselho Pedagógico, dependendo a execução do mesmo das verbas aprovadas pela administração regional para o fundo escolar e das prioridades estabelecidas pelo Conselho Executivo e Conselho Pedagógico e preferencialmente através desta unidade orgânica, dado que a mesma se encontra acreditada como entidade formadora. Simultaneamente articular-se-á com outras entidades formadoras, as modalidades de formação consideradas mais pertinentes no plano de formação e as que contribuam para a permanente atualização de conhecimentos e metodologias do pessoal docente e não docente da unidade orgânica. No caso do pessoal docente dar-se-á prioridade às modalidades de formação definidas no ECD na RAA que incidam sobre a formação dos programas de Matemática e de Português do ensino básico e secundário, diferenciação pedagógica, avaliação formativa, tecnologias e aprendizagem, supervisão e observação de aulas e as relacionadas com a componente científico-didática das disciplinas que o docente leciona. **Realizar-se-ão, igualmente, atividades formativas internas dinamizadas pelas diversas estruturas da unidade orgânica e centradas nas práticas profissionais dos vários domínios da atividade educativa, as quais contribuirão para a melhoria da qualidade da educação e do ensino na unidade orgânica.**

No caso do pessoal não docente será dado maior relevo às formações específicas respeitantes à contabilidade, ao código da contratação pública, aos procedimentos concursais de admissão na administração pública, ao SIADAPRA e à LGTFP.



VI Avaliação do Plano Anual de Atividades

1. Autoavaliação:

Feita pelas diferentes estruturas de orientação educativa/serviços especializados ao longo do ano letivo e imediatamente após a realização das diferentes atividades e que fazem parte integrante dos relatórios intermédios e finais de ano.

2 Avaliação intermédia:

A realizar no final de cada período letivo, de acordo com os relatórios apresentados pelas diferentes estruturas da escola e a compilar pela equipa coordenadora do PAA, para posterior apreciação em conselho pedagógico.

3. Avaliação Final:

De acordo com a autoavaliação efetuada pelas diferentes estruturas de orientação educativa/serviços especializados, a equipa coordenadora do PAA elaborará o relatório final de execução do plano anual de atividades a ser apreciado pelo Conselho Pedagógico e pela Assembleia de Escola.

4. Documentos que integram este PAA, mas que constituem o plano do ProSucesso e são avaliadas pela equipa do mesmo: Promoção da leitura, Oficina da leitura, GPS e Mediação entre pares, Tatal, Oficinas, Alargamento de horário Pré- Escolar, Projeto “Era uma vez”, Biblioteca escolar, Prof DA, Ler +, À descoberta da ciência, “Brincar, crescer e descobrir”, Matemática passo a passo.

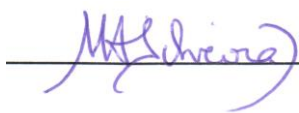
5. Apoios – Serão acompanhados ao longo do ano letivo, mas a sua avaliação constará no documento específico.



VII Disposições Finais

Este plano não é uma mera lista de atividades a levar a cabo ao longo do ano letivo. É, acima de tudo, uma súmula de propostas devidamente enquadradas no PEE, no PCE do ensino básico, no plano do ProSucesso, nas diferentes vertentes do ensino secundário daí que ao longo do ano letivo todos os elementos da comunidade educativa possam e devam propor novas atividades. O presente PAA é um documento aberto, isto é, passível de ser acrescentado sempre que se julgue oportuno.

Este plano foi elaborado pela equipa coordenadora do PAA, nomeada pelo Órgão Executivo e nos termos da legislação em vigor será remetido ao Conselho Pedagógico para apreciação e submetido à Assembleia de Escola para aprovação.

Elaborado pela comissão do PAA e visto pelo CE em 27 /10 / 2018	Apreciado com parecer favorável em 31 /10/ 2018	Aprovado por unanimidade em 19 de novembro de 2018
Pelo Conselho Executivo (O Presidente)  (Vítor Manuel Assunção Bernardes)	Pelo Conselho Pedagógico (A Presidente)  (Ana Teresa Araújo Gonçalves)	Pela Assembleia de Escola (A Presidente)  (Maria Adelaide Ferreira Silveira)