

CURSO: TÉCNICO DE AÇÃO EDUCATIVA	ANO: 3.º ANO
DOMÍNIO DE FORMAÇÃO/UFCD: FRANCÊS INICIAÇÃO	

DOMÍNIO	PARÂMETROS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO	PONDERAÇÃO
<b>SABER</b>	<p><b>Compreender textos escritos, orais, audiovisuais e eletrónicos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar o tipo de documento e a situação de comunicação</li> <li>• Formular hipóteses a partir de indícios visuais, verbais, paraverbais e não verbais, conforme a natureza do documento</li> <li>• Selecionar informação explícita</li> <li>• Analisar intenções de comunicação explícitas</li> <li>• Relacionar informação visual, verbal, paraverbal e não verbal</li> <li>• Construir sentidos recorrendo à inferência da informação e dedução lexical</li> <li>• Identificar sequências discursivas predominantes (narrativa, descritiva e dialogal).</li> </ul> <p><b>Interagir oralmente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar na simulação ou dramatização de uma interação</li> <li>• Simular uma interação oral sobre a promoção de venda/aluguer de uma habitação ou de um escritório, armazém ou estabelecimento comercial numa agência imobiliária. <ul style="list-style-type: none"> <li>• simular, em pares, uma entrevista visando a seleção de um candidato para um emprego.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Produzir textos escritos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Selecionar e organizar informação</li> <li>• Redigir um diálogo</li> <li>• Redigir um plano de atividades</li> <li>• Produzir um folheto publicitário de promoção de um local; <ul style="list-style-type: none"> <li>• constituir, individualmente, um dossier de candidatura a um emprego, incluindo a redação do CV e da carta de motivação;</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Utilizar estratégias de organização do processo de aprendizagem e de superação autónoma de dificuldades:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Usar recursos (<i>portfólio</i>) para a organização e consolidação das aprendizagens</li> <li>• Demonstrar autonomia na escolha e gestão de tarefas intermédias</li> </ul> <p><b>Adquirir hábitos de trabalho autónomo recorrendo aos <i>media</i> e às TIC:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Testes de audição de documentos autênticos</li> <li>- Fichas de compreensão oral</li> <li>- Diálogos preparados (grelha de registo)</li> <li>- Trabalhos formativos e sumativos</li> <li>- Escrita para apropriação de modelos e técnicas (trabalhos individuais, par ou grupo)</li> <li>- Grelhas de registo da observação direta na sala de aula;</li> <li>Elaboração de um jornal e de um folheto turístico</li> </ul>	30%
<b>SABER FAZER</b>			40%

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selecionar fontes de informação adequadas</li> <li>• Utilizar estratégias de processamento de informação e comunicação</li> <li>• Utilizar os recursos.</li> </ul> <p><b>Participar no contexto social da escola de forma responsável e Cooperativa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praticar formas diversificadas de interação respeitando regras estabelecidas</li> <li>• Demonstrar afirmação pessoal, aceitação do outro e espírito crítico</li> </ul>			
<p><b>SABER SER</b></p>	<p><b>Comportamento (10%)</b></p>	<p>Atitude na sala de aula com os colegas e os professores Medidas disciplinares aplicadas Respeito por si e pelos outros Respeito pelas regras de funcionamento escolar Respeito pelo material didático Respeito pelo património escolar Resolução de conflitos</p>	<p>Grelhas de observação direta</p>	<p>30%</p>
	<p><b>Participação (10%)</b></p>	<p>Oportunidade das intervenções Espírito de iniciativa Espírito crítico Autonomia Empenho na realização dos trabalhos</p>		
	<p><b>Responsabilidade (10%)</b></p>	<p>Organização Assiduidade Pontualidade Material escolar Cumprimento atempado de tarefas Atenção/concentração</p>		