

<b>CURSO: Operador Apícola</b>	<b>ANO: 2.º</b>
<b>DOMÍNIO DE FORMAÇÃO: TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO</b>	<b>DOCENTE: MARIANA VIEIRA</b>
<b>DURAÇÃO: 40 HORAS (54 TEMPOS DE 45 MINUTOS)</b>	

### COMPETÊNCIAS

- Rendibilizar as Tecnologias da Informação e Comunicação nas tarefas de construção do conhecimento em diversos contextos do mundo atual.
- Mobilizar conhecimentos relativos à estrutura e funcionamento básico dos computadores
- Utilizar as funções básicas do sistema operativo de ambiente gráfico, fazendo uso das aplicações informáticas usuais.
- Evidenciar proficiência na utilização e configuração de sistemas operativos de ambiente gráfico.
- Utilizar as potencialidades de pesquisa, comunicação e investigação cooperativa da Internet, do correio eletrónico e das ferramentas de comunicação em tempo real.
- Utilizar diferentes técnicas na criação de apresentações eletrónicas simples ou complexas – integrando texto, tabelas, gráficos, imagens, animações, entre outros.
- Cooperar em grupo na realização de tarefa.
- Aplicar as competências em TIC em contextos diversificados.

<b>MÓDULO:3</b>		<b>DURAÇÃO: 20h</b> (27 tempos de 45')	<b>CALENDARIZAÇÃO: 13 setembro 2023 a 3 janeiro 2024</b>	
<b>TEMA: UTILIZAÇÃO DA INTERNET</b>				
COMPETÊNCIAS ESPECÍFICAS	OBJETIVOS	CONTEÚDOS	ATIVIDADES/ESTRATÉGIAS	AVALIAÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saber o que é a Internet e distinguir os vários serviços que ela disponibiliza</li> <li>• Saber o que é necessário ter para se aceder à Internet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconhecer a finalidade da Internet</li> <li>• Identificar os componentes necessários para aceder à Internet</li> <li>• Estabelecer a distinção entre <i>Web</i> e Internet</li> <li>• Explicar a evolução e tendências atuais da Internet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introdução à Internet <ul style="list-style-type: none"> <li>• O que é a Internet?</li> <li>• O que é preciso para aceder à Internet?</li> <li>• Qual a diferença entre <i>Web</i> e Internet?</li> <li>• História da Internet</li> <li>• <i>NetEtiquette</i></li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Introdução teórica e apresentação aos alunos sobre a Internet</li> <li>• Apresentar resumidamente uma perspetiva histórica da evolução da Internet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Trabalhos individuais e de grupo sobre os diferentes conteúdos abordados</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecer as regras da <i>NetEtiquette</i></li> <li>• Conhecer e saber usar os principais serviços da Internet, com destaque para a <i>Web</i></li> <li>• Saber aceder à Internet em segurança</li> <li>• Utilizar as potencialidades de pesquisa, comunicação e investigação cooperativa da Internet, do correio eletrónico e das ferramentas de comunicação em tempo real</li> <li>• Utilizar os procedimentos de pesquisa racional e metódica de informação na Internet, com vista a uma seleção criteriosa da informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar corretamente a Internet em termos éticos</li> <li>• Reconhecer os principais serviços básicos</li> <li>• Indicar as potencialidades do Correio Eletrónico (<i>e-mail</i>)</li> <li>• Definir o que é a <i>World Wide Web</i></li> <li>• Obter documentos a partir da Internet</li> <li>• Explicar o que são Grupos de Discussão</li> <li>• Criar e utilizar uma Lista de Endereços de Correio Eletrónico</li> <li>• Comunicar (conversar, enviar e receber mensagens) na Internet em tempo real</li> <li>• Comunicar oralmente e visualmente (em tempo real) com outras pessoas</li> <li>• Navegar na <i>Web</i> utilizando os comandos do programa de navegação</li> <li>• Navegar entre as páginas da <i>Web</i> utilizando as hiperligações</li> <li>• Enunciar os conceitos básicos de navegação</li> <li>• Reconhecer os conceitos de endereços e <i>sites</i> da <i>Web</i></li> <li>• Aceder a <i>sites</i></li> <li>• Abrir uma página na <i>Web</i> através da barra de endereços</li> <li>• Procurar pastas e abrir ficheiros a partir da barra <i>Endereço</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Serviços Básicos <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Correio Eletrónico</li> <li>○ <i>World Wide Web</i> (WWW)</li> <li>○ Transferência de Ficheiros (FTP)</li> <li>○ Grupos de Discussão (<i>Newsgroups</i>)</li> <li>○ Listas de Correio</li> <li>○ Comunicação em tempo real (<i>Chat</i>: IRC; ICQ)</li> <li>○ Videoconferência (<i>Netmeeting</i>)</li> </ul> </li> <li>- Navegação na <i>Web</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilização dos <i>Browsers</i></li> <li>• Hiperligações</li> <li>• Conceitos básicos de navegação</li> <li>• Visualização e manutenção de uma lista <i>Histórico</i></li> <li>• Compreensão dos conceitos de <i>sites de procura, Favoritos e canais</i></li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Salientar a importância da Internet na sociedade de informação</li> <li>• Aferir sobre a correta utilização deste recurso em termos éticos (<i>NetEtiquette</i>) e relacioná-lo com a educação para a cidadania</li> <li>• Pesquisar informação relacionada com as diferentes opções de mercado das empresas fornecedoras de acesso (ISP)</li> <li>• Efetuar a ligação a <i>sites</i> para melhor compreensão dos conceitos de <i>endereço</i> e <i>site</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Execução de fichas de trabalhos teórico/práticos</li> <li>▪ Fichas de Avaliação</li> </ul>
--	--	---	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Explicar a importância da função <i>Histórico</i></li> <li>• Definir os conceitos de <i>sites de procura, Favoritos e canais</i></li> <li>• Utilizar motores de busca e diretórios</li> <li>• Procurar com eficácia informações na Internet</li> <li>• Criar e organizar em pastas uma lista de <i>Favoritos</i></li> <li>• Configurar um <i>site</i> para visualização <i>offline</i></li> <li>• Visualizar e adicionar um canal à lista <i>Favoritos</i></li> <li>• Aceder a um <i>site de software</i> gratuito e fazer <i>Downloads</i></li> <li>• Enviar e receber mensagens através do programa de correio eletrónico</li> <li>• Abrir uma conta de correio num servidor de acesso à Internet</li> <li>• Enviar ficheiros anexos a uma mensagem</li> <li>• Identificar e usar utilitários antivírus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procura de informações na Internet</li> <li>• Criação e organização da lista <i>Favoritos</i></li> <li>• Visualização dos <i>Favoritos offline</i></li> <li>• Adição de um canal</li> <li>• <i>Download</i> de <i>software</i></li> </ul> <p>- Utilização do Correio Eletrónico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O programa de Correio Eletrónico</li> <li>• Criação de contas de correio em servidores</li> <li>• Envio e receção de mensagens de Correio Eletrónico</li> <li>• Envio de documentos anexos por Correio Eletrónico</li> </ul> <p>- Segurança</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proteção contra vírus</li> </ul>		
--	---	---	--	--

MÓDULO:4		DURAÇÃO: 20h (27 tempos de 45')	CALENDARIZAÇÃO: 3 janeiro 2024 a 02 maio 2024	
TEMA: CRIAÇÃO DE APRESENTAÇÕES				
COMPETÊNCIAS ESPECÍFICAS	OBJETIVOS	CONTEÚDOS	ATIVIDADES/ESTRATÉGIAS	AVALIAÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escolher o modelo e o <i>software</i> de apresentação adequado ao que se quer apresentar</li> <li>• Saber escolher som, imagem, vídeo, capazes de ilustrar convenientemente as ideias e a informação</li> <li>• Editar e modificar texto, gráficos, tabelas, imagem, <i>cliparts</i> etc., de modo a fazer de tudo isto elementos de leitura clara e precisa</li> <li>• Saber aplicar e gerir a maior das potencialidades deste tipo de ferramentas que está na transição entre elementos, nos constituintes dessa mesma transição e nas animações</li> <li>• Trabalhar em equipa de projeto que, desde o desenho ao produto final, crie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Explicar o conceito de apresentação eletrónica</li> <li>• Reconhecer a estrutura de um programa de apresentação</li> <li>• Descrever corretamente a janela de apresentação</li> <li>• Elaborar convenientemente uma apresentação, selecionando e organizando a informação relevante</li> <li>• Reconhecer os métodos e as opções de criação de uma apresentação</li> <li>• Reconhecer a importância do <i>assistente de conteúdo automático</i> para criar uma nova apresentação</li> <li>• Demonstrar como se trabalha com as <i>Vistas</i> diferentes que o programa de apresentações proporciona</li> <li>• Alterar as <i>Vistas</i> de apresentação</li> <li>• Introduzir texto num diapositivo</li> <li>• Adicionar texto nas <i>Vistas</i> “destaque” e “diapositivos”</li> <li>• Exemplificar como se formata texto através do menu “formatar”</li> <li>• Indicar como se configura a caixa de texto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciação ao programa de apresentações</li> <li>- A janela de apresentação do programa de apresentações</li> <li>- Criação de apresentações com o programa de apresentações</li> <li>- Criação de uma apresentação <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>O assistente de conteúdo automático</i></li> </ul> </li> <li>- As <i>Vistas</i> do programa de apresentações</li> <li>- Introdução e edição de texto</li> <li>- Formatação de texto</li> <li>- Criação e edição de uma caixa de texto</li> <li>- Reorganização de diapositivos</li> <li>- Guarda de uma apresentação</li> <li>- Aplicação de um esquema de cores a uma apresentação</li> <li>- Utilização do <i>ClipArt</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inserção de imagens, sons e vídeos</li> <li>• Edição de objetos</li> <li>• Adição e eliminação de objetos</li> </ul> </li> <li>- Mostra de uma apresentação de diapositivos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Efetuar uma introdução teórica ao ambiente de trabalho do <i>software</i> de apresentações</li> <li>• Executar apresentações de trabalhos concretos, que poderão ser de outras disciplinas</li> <li>• Usar o computador para demonstrar o funcionamento global do <i>software</i> de apresentações</li> <li>• Estimular o trabalho de grupo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Trabalhos individuais e de grupo sobre os diferentes conteúdos abordados</li> <li>▪ Execução de fichas de trabalhos teórico/práticos</li> <li>▪ Fichas de Avaliação</li> </ul>

<p>apresentações de capacidade multimédia.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaborar uma caixa de texto</li><li>• Reorganizar diapositivos utilizando a <i>Vista de organização de diapositivos</i></li><li>• Guardar uma apresentação no disco rígido</li><li>• Exemplificar como se aplica um esquema de cores a diapositivos</li><li>• Indicar como se inserem imagens, sons e vídeos</li><li>• Explicar como se editam objetos</li><li>• Adicionar e eliminar objetos</li><li>• Executar convenientemente uma apresentação de diapositivos</li><li>• Reconhecer os <i>atalhos de navegação</i> para aceder a diapositivos</li><li>• Indicar como se adicionam transições entre diapositivos</li><li>• Explicar como se adiciona som a uma transição</li><li>• Adicionar efeitos de animação utilizando a barra de ferramentas</li><li>• Exemplificar como animar o texto de um diapositivo</li><li>• Especificar o tempo atribuído a cada diapositivo</li><li>• Reconhecer correctamente os vários tipos de apresentação de diapositivos</li><li>• Indicar como se inicia uma apresentação de diapositivos usando o menu de contexto da</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Navegação na <i>Vista apresentação de diapositivos</i></li><li>- Criação de transições entre diapositivos</li><li>- Aplicação de efeitos de animação</li><li>- Definição de intervalos entre diapositivos</li><li>- Configuração da apresentação</li><li>- Execução de uma apresentação de diapositivos</li><li>- Impressão da apresentação</li><li>- Difusão de uma apresentação na Internet</li><li>- Criação de uma hiperligação à Internet</li><li>- Navegação com a barra de ferramentas da Internet</li></ul>		
--	---	---	--	--

	<p><i>Vista de apresentação de diapositivos</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Reconhecer as técnicas de impressão de uma apresentação</li><li>• Explicar como se faz a difusão de uma apresentação na Internet</li><li>• Especificar como mostrar diapositivos existentes na <i>Web</i> usando as hiperligações</li><li>• Utilizar a barra de ferramentas da Internet para saltar entre hiperligações abertas.</li></ul>			
--	--	--	--	--